

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - e 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec:pgic84400l@pec.istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura

ALL'ALBO- BACHECA DOCENTI

ALL'ALBO -AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”. (D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto: CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43292 – **TITOLO:** Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza - **CUP:** B34D23006240006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO:

- n. 1 Tutor nei percorsi di formazione sulla transizione digitale;
- n. 1 Tutor nei laboratori di formazione sul campo;

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Art. 1 Oggetto dell’Incarico

Il presente Avviso di Selezione interna è finalizzato al conferimento di n. 2 incarichi aventi ad oggetto le seguenti attività:

1 tutor interno per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e n. 1 tutor interno per la realizzazione di laboratori di formazione sul campo, da svolgersi nel periodo ottobre 2024 - maggio 2025 nell’ambito del progetto “Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza”, con il quale l’Istituto Comprensivo Spoleto 2 ha aderito al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023).

I percorsi saranno svolti in presenza, a distanza e/o in formula mista sincrona e saranno tenuti da un formatore esperto, in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM, sui nuovi ambienti di apprendimento idonei alla valutazione delle competenze degli studenti, per le quali si rimanda alle indicazioni contenute nelle Linee guida per tali discipline (DM 184/2023) e al quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2, coadiuvato da un tutor, come da profili di seguito esplicitati. Gli approcci pedagogici saranno fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e

sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative. Esperti e tutor svolgeranno i propri compiti raccordandosi con la Direzione di progetto e con le figure di coordinamento. Per le figure professionali oggetto del presente Avviso sono valutati i seguenti profili:

TUTOR per tutte le tipologie di percorso formativo

Docente in servizio nell'Istituto, con competenze digitali e informatiche per la gestione dei dati attraverso le modalità organizzative che saranno indicate dalla scuola; preferibilmente che abbia maturato esperienze di coordinamento di progetti a carattere nazionale e/o europeo sulle tematiche oggetto dei percorsi formativi o vi abbia partecipato in qualità di esperto, tutor, progettista, collaudatore. In assenza di candidature da parte dei docenti interni, i tutor saranno individuati al di fuori dell'Istituzione scolastica.

I componenti della Comunità di pratiche possono proporre la loro candidatura ai percorsi. Gli interessati alla selezione per Tutor possono presentare domanda per più candidature purché i percorsi formativi non si svolgano in sovrapposizione temporale. In assenza di candidature da parte dei docenti interni, gli Esperti e i Tutor saranno individuati al di fuori dell'Istituzione scolastica. La Scuola si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di un'unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto e di non assegnare l'incarico se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica.

I moduli formativi si svolgeranno presso i locali del plesso L. Pianciani dell'IC Spoleto 2 e/o in modalità online. La tabella di seguito riportata sintetizza il quadro dei percorsi previsti nel periodo ottobre 2024 - maggio 2025, la durata di ciascun percorso, i campi di intervento, i tempi di realizzazione, i compensi relativi ai tutor. Per ciascun percorso formativo è prevista una quota pari al 40% del costo complessivo da utilizzare per acquisto di materiali, eventuale noleggio di strumentazioni e in generale per le spese di organizzazione del corso. Gli esperti selezionati declineranno, nella pianificazione del proprio intervento che produrranno a corredo della domanda di partecipazione, come più avanti indicato, il dettaglio delle spese eventualmente da sostenere, all'interno della predetta quota, per la migliore realizzazione dell'intervento.

| | | | | | |
|--|---------|----|---|------------------|---|
| Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle nuove tecnologie. | Docenti | 25 | 1 | Tutor: 34,00 €/h | Il corso di formazione sulle pratiche innovative di verifica e valutazione delle competenze, anche con l'ausilio delle tecnologie digitali, sarà rivolto a coloro che vorranno utilizzare diverse metodologie moderne per promuovere e valutare un apprendimento efficace e significativo negli studenti. Attraverso una prima e breve introduzione teorica, si passerà alla pratica, grazie alla quale i docenti acquisiranno competenze nella costruzione e utilizzo di strumenti innovativi per la valutazione, che riflettano le esigenze di una realtà in continua evoluzione. Durante il corso si esploreranno approcci inclusivi e differenziati alla valutazione per competenze incoraggiando i docenti a utilizzare una varietà di tecniche e strumenti. |
|--|---------|----|---|------------------|---|

| | | | | | |
|--|--|----|---|------------------|---|
| Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori in complementarietà con Scuola 4.0 | | 13 | 1 | Tutor: 34,00 €/h | Questo corso fornirà gli strumenti tecnici e didattici per guidare i docenti a progettare ambienti di apprendimento innovativi e significativi per una didattica per competenze. Il corso offrirà una panoramica delle funzionalità e delle modalità di utilizzo di alcuni degli strumenti tecnologici a disposizione della scuola (Arduino, braccio meccanico, bus scienze, software didattici free...) e fornirà altresì esempi pratici di attività didattiche interdisciplinari da progettare e implementare per creare ambienti di apprendimento inclusivi, stimolanti e in grado di promuovere le competenze negli alunni, la creatività, il pensiero critico, la risoluzione dei problemi |
|--|--|----|---|------------------|---|

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all’incarico da svolgere
 - xi. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inherente all’incarico oggetto della selezione
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all’incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all’art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici, di studio e di servizio presentati, maturati fino all’A.S. 2023-2024 compreso, come segue:

| Criteri | Punteggi |
|--|--|
| A1. Anzianità di servizio (ruolo) Max 10 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 1 a 5: 2 punti ● Da 5 a 10: 4 punti ● Da 10 in poi: 10 punti |
| A2. Laurea vecchio ordinamento o magistrale inerente al percorso formativo. (Verrà valutata una sola laurea) Max 15 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 66 a 98: 5 punti ● Da 99 a 110: 10 punti ● 110/110 e lode: 15 punti |
| A3. Laurea triennale inerente al percorso formativo (sia per il ruolo di esperto che per il ruolo di tutor). (Verrà valutata una sola laurea) (In alternativa al punto A2) Max 9 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 66 a 98: 3 punti ● Da 99 a 110: 6 punti ● 110/110 e lode: 9 punti |
| A4. Laurea (triennale, vecchio ordinamento o magistrale) NON attinente al percorso formativo valutabile per la sola figura del tutor (In alternativa al punto A2 e A3) (Verrà valutata una sola laurea) Max 2 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● 2 punti |
| A5. Diploma valutabile per la sola figura del tutor (In alternativa al punto A2, A3 e A4) (Verrà valutato un solo titolo di studio) Max 1 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● 1 punto |

| | |
|---|--|
| A6. Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti | <ul style="list-style-type: none"> • Dottorato di Ricerca: 3 punti • Master di I o II Livello: 3 punti • Corso di perfezionamento: 2 punti • Collaborazioni con Enti/Università: 1 punti • Corsi di Formazione (documentati attraverso il rilascio attestato min. 25 ore): 1 punto |
| B1. Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti | <ul style="list-style-type: none"> • B1: 2 Punti • B2: 4 Punti • C1: 6 Punti • C2: 8 Punti |
| B2. Certificazioni Informatiche Max 5 punti | <ul style="list-style-type: none"> • 1 Punto per ogni certificazione (max 5) |
| C1. Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 20 punti | <ul style="list-style-type: none"> • Esperto/Tutor in progetti PON FSE (2 punti per ogni esperienza); • Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza) • Progettista /collaudatore in altri progetti PON FSE (2 punti per ogni esperienza) |
| D1. Proposta Progettuale (valutazione a cura della Commissione SOLO PER ESPERTO Max 35 punti | <ul style="list-style-type: none"> • Chiarezza e qualità progettuale (max punti 10) • Coerenza della proposta progettuale (max punti 10) • Originalità e innovatività (max punti 10) • Riproducibilità delle attività formative pianificate all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5) |

ALLEGATO B da restituire compilato

| Criteri | Punteggi | N. Rif. del curriculum | Da compilare a cura del candidato | Da compilare a cura della commissione |
|---|--|------------------------------|--|---|
| A1. Anzianità di servizio (ruolo) Max 10 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 1 a 5: 2 punti ● Da 5 a 10: 4 punti ● Da 10 in poi: 10 punti | | | |
| A2. Laurea vecchio ordinamento o magistrale inerente al percorso formativo. (Verrà valutata una sola laurea) Max 15 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 66 a 98: 5 punti ● Da 99 a 110: 10 punti ● 110/110 e lode: 15 punti | | | |
| A3. Laurea triennale inerente al percorso formativo (sia per il ruolo di esperto che per il ruolo di tutor). (Verrà valutata una sola laurea) (In alternativa al punto A2) Max 9 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Da 66 a 98: 3 punti ● Da 99 a 110: 6 punti ● 110/110 e lode: 9 punti | | | |
| A4. Laurea (triennale, vecchio ordinamento o magistrale) NON attinente al percorso formativo valutabile per la sola figura del tutor (In alternativa al punto A2 e A3) (Verrà valutata una sola laurea) Max 2 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● 2 punti | | | |
| A5. Diploma valutabile per la sola figura del tutor (In alternativa al punto A2, A3 e A4) (Verrà valutato un solo titolo di studio) | <ul style="list-style-type: none"> ● 1 punto | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Max 1 punti | | | | |
| A6. Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Dottorato di Ricerca: 3 punti ● Master di I o II Livello: 3 punti ● Corso di perfezionamento: 2 punti ● Collaborazioni con Enti/Università: 1 punti ● Corsi di Formazione (documentati attraverso il rilascio di attestato min. 25 ore): 1 punto | | | |
| B1. Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti | <ul style="list-style-type: none"> ● B1: 2 Punti ● B2: 4 Punti ● C1: 6 Punti ● C2: 8 Punti | | | |
| B2. Certificazioni Informatiche Max 5 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● 1 Punto per ogni certificazione (max 5) | | | |
| C1. Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 20 punti | <ul style="list-style-type: none"> ● Esperto/Tutore in progetti PON FSE (2 punto per ogni esperienza); ● Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza) ● Progettista /collaudatore in altri progetti PON FSE (2 punti per ogni esperienza) | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>D1. Proposta Progettuale (valutazione a cura della Commissione SOLO PER ESPERTO</p> <p>Max 35 punti</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Chiarezza e qualità progettuale (max punti 10) ● Coerenza della proposta progettuale (max punti 10) ● Originalità e innovatività (max punti 10) ● Riproducibilità delle attività formative pianificate all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5) | | | |
|---|--|--|--|--|

- Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inherente all'incarico oggetto di selezione.
- L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà termine presumibilmente entro il 31.05.2025 a decorrere dalla data della "lettera di incarico"
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito per i tutor in € 34,00 (euro trentaquattro/00), inteso quale importo omnicomprensivo rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfettario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 di GIOVEDI' 14.11.2024**, esclusivamente a mezzo PEC/ PEO istituzionale
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria .

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - 1 - riconoscimento del personale interno all'Istituzione
 - 2 - ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche

- attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- 3 - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto 1 e 2 , conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

- Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Spoleto 2 con sede in Spoleto Pg. in Via A. Ricci n. 8 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PGIC84400L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nella Ditta SIGMA INFORMATICA SRL Avvocato Dott.ssa PREPI ELISA , raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sigmainformaticasrl.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Proietti Andrea, in qualità di Dirigente Scolastico - e-mail istituzionale pgic84400l@istruzione.it, numero di telefono 074348213.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PGIC84400L/8/IN_PUBBLICAZIONE/15fae2ec-e925-4208-87b2-410d5e524eac/show

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Bandi di gara e contratti”, al seguente link[

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PGIC84400L/3/IN_PUBBLICAZIONE/79387ae3-2474-4c97-beda-822f21e16a60/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(*firma digitale*)

È allegato al presente Avviso interno:

- All. A: Istanza di partecipazione
- All. B Griglia di valutazione
- All. C Dichiarazione ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

ALLEGATO A Istanza di partecipazione:

- TUTOR nei percorsi di formazione sulla transizione digitale;
- TUTOR nei laboratori di formazione sul campo;

Al Dirigente Scolastico
IC Spoleto 2

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di essere in godimento dei diritti politici e civili
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali:

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMATORI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

ALLEGATO C

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO TUTOR

Progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. (D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto: CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43292 – TITOLO: Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza - CUP: B34D23006240006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non

riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato