



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado
Via Arpago Ricci - 06049 Spoleto (PG) - 0743/48213
Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic844001@istruzione.it; pec:pgic844001@pec.istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura

DETERMINA A CONTRARRE N. 77/2023

OGGETTO: RINNOVO PACCHETTI APPLICATIVI “NUVOLA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto, il D.lgs. N.36/2023 (Nuovo Codice degli appalti) e successive modificazioni e integrazioni;

Visto, in particolare, l'art.17 c.1 del D.Lgs.31 marzo 2023 n.36 il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori eco-nomici e delle offerte”

c.2 “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”

Considerato che sono in scadenza i pacchetti applicativi del portale “Nuvola”

Vista la proposta inviata dalla MADISOFT SPA per il rinnovo dei seguenti servizi:

• Nuvola Amministrazione Digitale	€ 1.275,00 + iva 01.01.24/31.12.24
• Nuvola Area Alunni - Registro Elettronico e Libri di Testo ecc..	€ 2.600,00 + iva 01.01.24/31.08.25
• Nuvola Sito Web Scuola	€ 500,00 + iva 01.01.24/31.12.24

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. 129/2018;

Ritenuta congrua e rispondente alle esigenze dell'istituto la proposta di cui sopra;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e, in particolare, gli artt. 43 e 44;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, così come 2 definiti: - dall'art.25, comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, - dall'articolo 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, - dagli articoli 3 e 44 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

Visto il Regolamento per l'attività negoziale per l'esecuzione di lavori e per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.72 del 4.01.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture da parte dell'Istituto Comprensivo Spoleto 2;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 30.05.2023 di adeguamento del limite di spesa di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018 al nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 14.02.2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di affidare il rinnovo dei seguenti servizi ai costi indicati, alla Ditta MADISOFT SPA:

• Nuvola Amministrazione Digitale	€ 1.275,00 + iva 01.01.24/31.12.24
• Nuvola Area Alunni - Registro Elettronico e Libri di Testo ecc..	€ 2.600,00 + iva 01.01.24/31.08.25
• Nuvola Sito Web Scola	€ 500,00 + iva 01.01.24/31.12.24

1. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa la sicurezza dei mezzi;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato
 - le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
 - la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 ai sensi del art.80 del D.lgs. 50/2016
2. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria
3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
4. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola Sig.ra Bartoloni Teresa per la sua regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Proietti