

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "SPOLETO 2"

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ☎ e ✉ 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec: pgic84400l@pec.istruzione.it

Protocollo e data: vedi segnatura

Alla Docente Zinghini Maria Concetta
Sito/Progetti/ PNRR
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" D.M.66/2023

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43292– **TITOLO:** Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza

CUP: B34D230062430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Firmato digitalmente da PROIETTI ANDREA

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento UE 2018/1046 del 18.07.2028, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”;

VISTA la nota MIM prot. n.. **0141549**, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO il Progetto CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43292 “ Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza” presentato in data 27.02.2024 attraverso la piattaforma Futura”

VISTO l’atto di concessione prot. n°0037841 del 03.03.2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R. 000066**, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della missione 4 Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università all’interno del programma Next Generation EU;

VISTO che dall’allegato 1 del D.M. n. 66 del 12.4.2023, risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 44.386,83 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano “*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali*

per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.*”

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa.ss. 2022/2025 integrato con i progetti POF previsti per l’a.s. 2023/24 approvati con delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 18.12.2023

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 56 del 29.01.2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATO che l’incarico di “*attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

VISTI gli incarichi di natura tecnica, precedentemente assegnati, al personale individuato nel presente decreto, per effetto della delibera n. 5 del Collegio docenti del 2.10.2023 (Funzione strumentale per l’area tecnologica) e della delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 30.09.22 (Incarico triennale di Animatore Digitale);

VISTO, che la docente individuata nel presente decreto, risulta altresì facente parte del gruppo “Comunità di pratiche” e referente del Progetto di cui trattasi - vedi delibera del Collegio Docenti n. 6 del 04.03.2024 -

RITENUTO pertanto di poter conferire n. 1 incarico di “ supporto organizzativo e tecnico specialistico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nel progetto avente codice: : M4C1I2.1-2023-1222-P-43292– **TITOLO:** Professionalità e nuove competenze: le persone fanno la differenza”, senza emanazione di avviso pubblico, alla docente designata dal Collegio dei docenti quale Funzione Strumentale per l’Area Tecnologica, Animatore Digitale dell’ Istituto e Referente del Progetto stesso;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Docente Zinghini Maria Concetta, l’incarico di svolgere “*attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi nonchè* del Target e Milestone del progetto di cui all’oggetto

Art. 2 Orario di svolgimento delle attività

L'incarico affidato è di n °40 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025, salvo proroghe;

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto
- Curare le relazioni con le varie figure, docenti/tutor/corsisti, della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

Art. 4 Compenso

Il compenso è quello previsto del CCNL per le ore aggiuntive di non insegnamento pari ad € 25,54 lordo Stato.

Art. 5 - Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta concordato con il RDP ma che potrà subire, per esigenze di progetto, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 6 - Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 7 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Art. 8 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Proietti