



**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "Francesco Morlacchi"**

Via M.B.Valentini, 06123 Perugia (PG)

Tel. 07543639 Mail: PGIC85100Q@ISTRUZIONE.IT - PEC: PGIC85100Q@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152390541 - C.M.: PGIC85100Q - C.U.U.: UFUOK6

**CONTRATTO DI SERVIZI DI FORMAZIONE E ISTRUZIONE PER ATTIVITA' PROGETTO  
"LABORATORIO IN INGLESE CON MADRE LINGUA"  
scuola secondaria di primo grado "L. da Vinci" cl. 1AC -1BC – 2AC**

**TRA**

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "F. MORLACCHI"  
Rappresentata legalmente dalla Prof.ssa Francesca Volpi  
Dirigente Scolastico,  
e domiciliato per la sua carica presso L'Istituto Comprensivo Perugia 1  
Codice Fiscale 94152390541

**E**

L'esperto esterno **WHITTARD KATHERINE FRANCES**,  
Residente  
CF. ' in cui domiciliato per la sua carica

**PREMESSO**

- Che l'art. 40 della Legge 27 dicembre 1997, n.449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Nuovo codice dei contratti";
- Visto il D.l. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO l'art. 50 del D.lgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- Che l'importo massimo di spesa previsto è inferiore a € 40.000,00 e quindi l'acquisto è disciplinato dal settore dei "contratti sotto soglia";
- Ritenuto che il servizio è coerente con il P.T.O.F. e con il programma annuale;
- Che il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;
- Che la proposta di progetto presentato dall'esperto **WHITTARD KATHERINE FRANCES** dal quale si evince la sua specializzazione ed esperienza di conduzione di laboratori scolastici in questo ambito;
- Vista la determina di affidamento prot. 4738 del 11/03/2026 del Dirigente Scolastico

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

il presente contratto di servizi di formazione e istruzione di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2025-2026 con decorrenza da marzo 2026 e termine giugno 2026 per lo svolgimento della seguente attività: codocenza alle classi 1AC, 1BC e 2AC secondaria di primo grado "L. da Vinci" di Colle Umberto.

**ART.1** – Whittard Katherine Frances individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale senza vincolo di subordinazione, consistente nello svolgimento degli interventi previsti nell'ambito del progetto sopra indicato nel periodo da marzo/giugno 2026.

Le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico sono di sua esclusiva competenza mentre gli strumenti didattici vengono messi a sua disposizione dall'Istituto Comprensivo Perugia 1" F. Morlacchi".

**Firmato digitalmente da FRANCESCA VOLPI**

**ART.2** - Whittard Katherine Frances si impegna ai fini di cui all'art. 1 a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto sperimentale dell'anno scolastico 2025/2026 facendo pervenire all'Istituto Comprensivo Perugia 1 "F. Morlacchi" il programma delle attività e il progetto dettagliato.

**ART.3** - L'Istituto Comprensivo Perugia 1 "F. Morlacchi" a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto Whittard Katherine Frances per un numero totale di **15 ore, per n. 3 classi** (attestata da modello firme presentato in segreteria a fine attività svolta), si impegna a corrispondere il **compenso lordo complessivamente determinato in € 750,00 (settecentocinquantaeuro/00)** comprensivo della ritenuta d'acconto del 20% e della ritenuta IRAP dell'8,5% e - con emissione di nota di spesa.

**ART.4** - L'Istituto Comprensivo Perugia 1 provvederà a pagare l'importo stabilito, mediante bonifico sul c/c bancario presso UFFICIO POSTALE filiale di Perugia centro IBAN IT41X076010300000031104094 al termine dell'attività.

**ART.5** - È a carico dell'esperto la copertura assicurativa per la responsabilità civile contro terzi e per gli infortuni.

**ART.6** - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

**ART.7** - La risoluzione del presente contratto consensuale può avvenire, da parte del Dirigente Scolastico, in qualsiasi momento, per gravi inadempienze da parte dell'altro contraente.

**ART.8** - Il presente contratto non dà origine all'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato e si esaurisce, ad ogni effetto, con il pagamento in precedenza pattuito; quanto non espressamente previsto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice civile.

**ART.9** - Il presente contratto potrà essere registrato dall'interessato in caso d'uso.

Si informa che sul sito della scuola, seguendo il percorso Amministrazione Trasparente- Disposizioni Generali – Atti Generali - Codici disciplinari e di condotta - è possibile scaricare il codice di comportamento DPR 62 del 16/04/2013 a cui segue l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

**ART.10** - Whittard Katherine Frances si impegna a garantire la massima riservatezza, considerando come confidenziali e riservate tutte le informazioni e i dati, anche personali o relativi all'Istituto scolastico, di cui verrà a conoscenza e/o in possesso in esecuzione e/o per effetto e/o in occasione dell'incarico conferito.

**ART.11** - Whittard Katherine Frances si obbliga a non rivelare e non utilizzare per scopi diversi da quelli di cui al presente contratto, anche successivamente ad esso, in qualsiasi forma, direttamente o indirettamente, documenti e dati, anche personali o relativi all'Istituto scolastico, dei quali ha avuto conoscenza o è entrato in possesso in esecuzione e/o per effetto e/o in occasione dell'incarico conferito.

**ART.12** - Whittard Katherine Frances si impegna altresì al rispetto del Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i. (cd. Codice della Privacy) in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche.

**ART.13** - Whittard Katherine Frances si obbliga, inoltre, ad approntare tutte le misure necessarie affinché gli obblighi sopra descritti vengano rispettati dai propri dipendenti, collaboratori e da coloro che, a vario titolo, operano all'interno della propria organizzazione e che potrebbero venire a conoscenza di dati, notizie ed informazioni riservate, rispondendone direttamente nel caso di violazione compiuta da uno dei già menzionati soggetti.

In caso di controversie il foro competente è quello di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

Letto, Approvato, Sottoscritto

IL CONTRAENTE

*Whittard Katherine Frances*



La DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Francesca Volpi*