

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "F. MORLACCHI"

Via M.B. Valentini 91, 06123 PERUGIA (PG)

Tel. 07543639 - Mail: [pgic85100q@ISTRUZIONE.it](mailto:pgic85100q@ISTRUZIONE.it) - PEC: [pgic85100q@PEC.istruzione.it](mailto:pgic85100q@PEC.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94152390541 - C.M.: PGIC85100Q - C.U.U.: UFUOK6

All'Albo on line dell'Istituto  
Sul sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi  
Al Personale Docente

**OGGETTO:** Avviso Interno **DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER COSTITUZIONE TEAM DISPERSIONE** relativo ai **Fondi PNRR** finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione **19/2024 Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Next Generation Eu – In vestimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**  
**Titolo del Progetto: MORLACCHI DISPERSIONE PNRR- M4C1I1.4-2024-1322 P-47429-CUP J94D21000960006;**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;  
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;  
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, il Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;  
CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1– Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"  
l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;  
CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il

decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";

CONSIDERATO che con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;

CONSIDERATO il riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l' Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 41142,32

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 01/10/2024, a partecipare all'avviso pubblico: D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'accordo di concessione del 12/10/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del Merito, rappresentato dalla Dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C111.4-2024-1322 P-4742950091 dal titolo "Morlacchi dispersione" per un importo pari a € 41142,32;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (N. 14 del 26.09.2024) e del Consiglio di Istituto (del 28.10.2024 ) per la presentazione e la realizzazione del progetto ;

VISTO che in data 12/10/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (Prot\_16514 del 30.10.204) relativo al progetto in oggetto;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D. Lgs. N. 36/2023 "Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note";

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto di costituire il team dispersione composto da docenti coordinatori di classe scuola secondaria (max .18 unità) con contratto almeno al 30.06.2024 come deliberato dal CDD del 24.10.2024 e dal CDI del 28.10.2024

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti; RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la Dott./ssa Volpi Francesca in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il/la Dott./Dott.ssa Francesca Volpi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il decreto prot. 17601 DEL 14.11.2024 di avvio della procedura

## EMANA

il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, componenti che costituiranno il team dispersione (DM 19)

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il fine è costituire il team dispersione per garantire la realizzazione di percorsi volti alla prevenzione della dispersione e dell'abbandono.

TIPOLOGIA	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N. ORE tot
<i>Team dispersione</i> <b>DESTINATARI COORDINATORI CLASSI SCUOLA SECONDARIA</b>	<b>Gruppo di lavoro</b> <b>Anche in sottogruppi</b>	44 da suddividersi fra i candidati

### Art. 2 – Destinatari, Mansioni, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato.

Il team sarà costituito da n. max 18 docenti, coordinato dal Dirigente Scolastico

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- ruolo nel corrente a.s. di coordinatore di classe
- incarico almeno fino al 30.06.2025

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- IL Team può operare congiuntamente o per gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento. Ciascuna seduta è presieduta da un docente coordinatore con il compito di verbalizzare gli incontri.
- Nella prima riunione si proporrà una suddivisione dei compiti per ruoli e aree in base alle diverse competenze dei membri del Team.

- Le aree di cui occuparsi sono sostanzialmente 3: 1. Percorsi di mentoring e orientamento 2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento 3. Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- Inoltre il team dovrà: 1. effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e attivare una riflessione sulle cause del fenomeno nella scuola; 2. identificarne i bisogni; 3. progettare e coordinare gli interventi per ridurre l'abbandono all'interno della scuola; 4. diffondere una cultura della prevenzione dell'abbandono; 5. progettare e coordinare le varie tipologie di intervento; 6. raccordarsi con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale; 7. favorire il coinvolgimento delle famiglie

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

Le candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico oppure da un'apposita commissione solo se:

- a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio risultino facilmente desumibili al fine di consentire alla Commissione/Dirigente Scolastico di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

**B.**

<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea Triennale .....punti Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 99 .....punti da 100 a 104 ..... punti da 105 a 110 e lode.....punti	<b>Max punti 5</b>
Corso di perfezionamento / Master annuale PEDAGOGIA	<b>Max punti 1</b>
Esperienza come docenza universitaria in ambito DISAGIO DISPERSIONE	<b>1 punto</b>
<b>2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti in qualità di discente (1 per ciascun corso)	<b>Max punti 3</b>
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	<b>Max punti 2</b>
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)	<b>Max punti 3</b>



Incarico come COORDINATORE DI CLASSE (2 X ANNUALITA)	<b>6 punti</b>
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	<b>Max 10 punti</b>
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF COERENTI	<b>Max 10 punti</b>
Esperienza come esperto formativo in progetti PON COERENTI	<b>Max 10 punti</b>

C.

D.

NB Sarà stilata graduatoria, fermo restando che i coordinatori di classe secondaria saranno i destinatari dell'avviso e che non sono previste più di 18 figure

### Art. 3 - Presentazione delle Istanze

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Perugia 1 D. Morlacchi, via M. Bonaparte Valentini 91 di Perugia, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21 novembre 2024 nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'istituto;  
per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata;  
per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

**La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: [pgic85100q@ISTRUZIONE.it](mailto:pgic85100q@ISTRUZIONE.it) e dovrà avere ad oggetto: "Contiene partecipazione per TEAM DISPERSIONE (D.M. 19/2024)"**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.



Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

#### **Art. 4 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie**

1. La selezione delle candidature sarà effettuata dal dirigente scolastico, in base ai servizi e alle esperienze documentate.
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 2.
3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura. Qualora non si raggiunga il numero di membri di cui sopra, si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

#### **Art. 5 - Durata e Compenso**

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, **fino a GIUGNO** per l'a.s.2024/25 e comunque fino al termine delle attività progettuali.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico/Contratto" attingendo dalla graduatoria predisposta ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 34,00/h così come stabilito nelle Istruzioni Operative

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);

e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

#### **Art. 6 - Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Francesca Volpi

#### **Art. 7 - Tutela della Privacy**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Perugia 1 Morlacchi nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Prof. ssa Francesca Volpi L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

*Il Dirigente Scolastico*

**Prof. ssa Francesca Volpi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa