



Istituto Comprensivo Statale perugia 1 "Francesco Morlacchi"
Indirizzo Musicale

Via M.B.Valentini, 06123 Perugia - C.M. PGIC85100Q - C.F. 94152390541
tel. - fax: 075/43639 - e-mail: pgic85100q@istruzione.it - pec: pgic85100q@pec.istruzione.it
www. istitutocomprensivoperugia1 **Istitutocomprensivoperugia1.edu.it**

Determina n. (vedi segnatura)

ALL'ALBO DELLA SCUOLA
AGLI ATTI

OGGETTO: determina a contrarre per L'ACQUISTO DI UN SOFTWARE PER REDIGERE L'ORARIO SCOLASTICO

SMART CIG: **ZB637856DB**

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO	il d. lgs n. 267/2000 e s.m. ed integr., recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture
VISTO	IL D.I. N.129 del 28/08/2018 nuovo regolamento in materia di contabilità scolastica;
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisto di un software per redigere l'orario delle lezioni – denominato "ORARIO FACILE"
VISTO	l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016)
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti
VISTE	le risorse del capitolo di funzionamento ;

PGIC85100Q - ACB33EA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011071 - 22/08/2022 - VI.2 - U
PGIC85100Q - ACB33EA - REGISTRO DELLE DETERMINE - 0000080 - 22/08/2022 - VI.2 - U

TENUTO CONTO	50/2016
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale e.f. 2022
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese,
VISTO	L'ordine diretto tramite IL mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

tenendo conto dei prezzi a noi dedicati da parte della ditta MATHEMA SOFTWARE SAS DI URBANO TOMMASO E C Partita IVA 07696150015

Precisato, che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante ORDINE diretto SU MEPA, ai sensi del d. lgs. n. 50/2016; di indicare il CIG (SMRAT CIG) n. **ZB637856DB** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
2. di procedere all'acquisto del seguente materiale:
SOFTWARE PER REDIGERE L'ORARIO SCOLASTICO DAL NOME "ORARIO FACILE"

 importo pari a € 1.100,00 (IVA ESCLUSA)
 importo pari ad euro 1342,00 IMPORTO COMPRESIVO DI IVA 22%

4. di precisare, sin da ora, che: - il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è Il dirigente scolastico dott.ssa Roberta BERTELLINI;

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ROBERTA BERTELLINI