



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 1 "Francesco Morlacchi"

Via M.B.Valentini, 06123 Perugia (PG)

Tel. 07543639Mail: PGIC85100Q@ISTRUZIONE.IT - PEC: PGIC85100Q@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152390541 - C.M.: PGIC85100Q - C.U.U.: UFUOK6

prot . e data vedi segnatura

Perugia

All'Albo

Alla sezione Amministrazione trasparente

AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO ed ESTERNO
(COLLABORAZIONE PLURIMA O PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE)
PROGETTO ARTE NELLE SCUOLE PRIMARIE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Codice degli Appalti Pubblici di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

Preso atto che tra i progetti da realizzare in alcune classi delle scuole primarie dell'istituto è previsto un progetto sul linguaggio artistico dei bambini;

Considerato che in mancanza di disponibilità interne è previsto l'utilizzo di esperti da individuare, attraverso apposita selezione, tra il personale di altri Istituti scolastici o esterni all'amministrazione scolastica;

Vista la necessità dell'urgenza di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare, per dare avvio al progetto che dovrà concludersi entro il termine delle attività didattiche curricolari

EMANA

il presente Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di un esperto interno ed in subordine esterno in materia artistica per lo svolgimento del laboratorio di arte nelle classi III e V Scuola primaria Rodari

Art. 1 – FINALITA' E OBIETTIVI DELL'INCARICO

- esprimersi con gli elementi del linguaggio visivo - esprimere sensazioni ed emozioni attraverso produzioni personali e creative - saper guardare ed osservare un'opera d'arte per descriverne gli elementi formali e per comprenderne il messaggio - sperimentare strumenti e tecniche diverse per realizzare prodotti grafici e pittorici - conoscere ed apprezzare il paesaggio e l'autoritratto (rispettivamente classi III e V)

Art. 2 – COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

L'esperto dovrà condividere le scelte metodologiche e didattiche dei teams per progetti che coinvolgeranno tutti i saperi proposti, evidenziando una comprovata esperienza nel settore artistico. Nell'articolazione di ciascun progetto egli dovrà proporre artisti, stili e movimenti culturali inerenti il tema scelto e in grado di sostanziare ed arricchire tutte le fasi del percorso. E' richiesta anche la capacità di documentare i percorsi e le attività attraverso materiale fotografico.

Firmato digitalmente da FRANCESCA VOLPI

ART. 3 – DESTINATARI, DURATA E COMPENSO DEL PROGETTO Il progetto dovrà svolgersi nell'anno scolastico 2024/2025 e vedrà coinvolte le classi indicate :3[^] E 5[^] Rodari per 14 ore complessive :

Gli orari saranno insindacabilmente decisi dai team

Il compenso stabilito in un max di € 36,00/h (504 euro totali) omnicomprendente di ogni onere aggiuntivo, sarà a carico delle famiglie

degli alunni partecipanti.

Art. 4 – REQUISITI GENERALI Possono presentare domanda tutti gli interessati, il personale di altre Istituzioni scolastiche ed esperti esterni all'amministrazione scolastica. Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
2. Godimento dei diritti politici e civili; a) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità; b) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego; c) Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente.
3. Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso: - diploma di maturità artistica I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre quelli di cui sopra, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE ULTERIORI

Per il profilo dell'esperto che si intende selezionare, oltre al titolo di accesso richiesto all'art. 4 punto 3, si terrà anche conto di ulteriori titoli di studio e corsi professionali da indicare nella tabella di valutazione dei titoli ed esperienze di cui all'art. 7 del presente avviso, nonché le esperienze maturate nella scuola con bambini diversamente abili.

Art. 6 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A – Domanda di partecipazione), riportando tutte le indicazioni secondo le norme vigenti. I candidati dovranno fornire, inoltre:
 - o Curriculum vitae in formato europeo;
 - o Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato B);
 - o Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato C); o Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo. Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito per l'inserimento in graduatoria e allegata eventuale documentazione necessaria
3. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.
4. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.
5. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, pena esclusione.
6. Considerata l'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente avviso, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire improrogabilmente entro le ore 8:00 del 25/01/2024.
7. La domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione richiesta, da produrre in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico della Scuola e pervenire brevi manu direttamente all'Istituto Comprensivo Perugia 1 in Via Bonaparte Valentini 1 06123 Perugia (PG), oppure potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: pgic85100q@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 8:00 del 6/12/2024
8. La data di ricezione della domanda è comprovata dal timbro datato apposto sulla stessa dal competente Ufficio

Firmato digitalmente da FRANCESCA VOLPI

Protocollo della Scuola

9. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 – TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- Titolo di accesso: indicato all'articolo 4 punto 3.;
- Altre lauree (Magistrale o V.O.);
 - Attestati conseguiti in corsi di formazione o seminari attinenti all'oggetto dell'incarico di almeno 30 ore;
 - Esperienza lavorativa documentata nel campo di riferimento del servizio richiesto, presso Istituti Comprensivi Statali;
- Competenze informatiche.

Art. 8 - MODALITÀ DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

Da normativa vigente verranno selezionati in ordine: - Il personale interno all'istituzione scolastica - Il personale di altre Istituzioni scolastiche; - Il personale di altre Istituzioni pubbliche; - Il personale esperto esterno all'amministrazione scolastica.

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all' Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte. In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la precedenza ai candidati più giovani di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line di questa istituzione scolastica: e tale pubblicazione avrà valore di notifica. Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo online e sul sito web dell'Istituto <https://istitutocomprensivoperugia1.edu.it/>, la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

ART. 9 VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI			PUNTEGGIO MASSIMO
TITOLO DI ACCESSO			
- Laurea attinente il progetto (vecchio ordinamento o magistrale)	Punteggio di laurea pari o inferiore a 80	Punti 3	Punti 5
	Punteggio di laurea tra 81 e 90	Punti 3,50	
	Punteggio di laurea tra 91 e 100	Punti 4	
	Punteggio di laurea tra 101 e 110	Punti 4,50	

	Punteggio di laurea 110 e lode	Punti 5	
- Abilitazioni all'esercizio della professione (qualora richieste)		Punti 5	Punti 5
ALTRI TITOLI			
Altre Lauree	Punti 1		Punti 2
Dottorato di ricerca attinente la selezione – master universitario di II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 2		Punti 2
Master universitario di II livello di 60 cfu o Corso di perfezionamento 60 cfu	Punti 2		Punti 4
Master I livello attinenti la selezione	Punti 1		Punti 2
Diploma di Maturità (attinente il progetto)	Punti 5		Punti 5
Corso di formazione e aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata minima di 20 ore)	Punti 1		Punti 5
ESPERIENZE LAVORATIVE			
Pregresse esperienze professionali nello stesso ambito	Per ogni esperienza lavorativa Punti 1		Punti 3

Art.10 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;

1. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
2. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
3. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
4. Assenza della domanda e/o dell'allegato;
5. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
6. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 5 del presente bando;

Firmato digitalmente da FRANCESCA VOLPI

7. Ogni altro motivo presente nel bando.

Art. 11. CONTRATTO

1. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidatele dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto. Nel caso in cui pervengano candidature da parte di personale in servizio presso altre pubbliche amministrazioni si provvederà, prima di affidare la collaborazione plurima, a richiedere l'autorizzazione al dirigente competente della P.A. presso cui il destinatario è incardinato.

2. Nel caso in cui, invece, pervengano candidature da parte di personale esterno alla P.A. verrà sottoscritto, tra il Dirigente dell'Istituto Comprensivo Perugia 1 di Perugia e il professionista selezionato, regolare contratto prestazione d'opera intellettuale disciplinato dal codice civile al capo secondo "delle professioni intellettuali", del titolo terzo "del lavoro autonomo", del libro quinto "del lavoro", del codice civile, dall'articolo 2222 all'articolo 2238.

3. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate nonché eventuale documento contabile (notula, fattura...).

4. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

5. L'esperto non dovrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

6. In caso di mancata adesione e contestuale versamento delle famiglie non si procederà alla stipula

Art. 12 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art.13 – PUBBLICITÀ

Del presente bando viene data pubblicità mediante l'affissione all'Albo online dell'Istituzione Scolastica nonché tramite il sito Web dello stesso Istituto.

Art.14 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione così come espressamente disposto dal GDPR 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Art.15 – NOMINATIVO RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Francesca Volpi

Responsabile della protezione dei dati Sigma Informatica srl

ALLEGATI

DOMANDA PARTECIPAZIONE E AUTODICHIARAZIONE TITOLI

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Francesca Volpi

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24

D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Perugia1

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di personale con avviso pubblico per il reclutamento di n. 1 Esperto Laboratorio - a.s. 2023-24

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a ail residente

a..... via

n....., C.F....., e mail

..... cell.

CHIEDE

di accedere alla selezione per il reclutamento di n. 1 esperto per il progetto di arte secondo i termini dell'avviso pubblico del quale dichiara di accettare tutte le condizioni in esso stabilite.

DICHIARA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

consapevole che ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera e che la mancata sottoscrizione della presente dichiarazione, quando le norme di legge o di regolamento ne consentono la presentazione, costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74 del D.P.R. 445/2000).

Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

o Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all' Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);

o Godimento dei diritti politici e civili;

o Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

o Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

o Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

o Il possesso del seguente titolo di accesso:

Dichiara inoltre di possedere uno dei requisiti seguenti:

o _____

o _____

o _____

Dichiara inoltre Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 196/2003 di acconsentire al trattamento de i dati personali forniti dal sottoscritto per le finalità connesse all'erogazione del servizio o della prestazione per cui la dichiarazione stessa viene resa e per gli eventuali successivi adempimenti di competenza.

Per il personale interno:

a) Dichiara di possedere i requisiti indicati nell'avviso, e di non stabilire, per tutta la durata dell'incarico, rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso.

Per il personale esterno (barrare la casella di interesse):

Dichiara di:

b) Non essere assoggettato ad IVA e che la presente prestazione ha carattere di assoluta occasionalità;

c) Di essere libero professionista in possesso di partita IVA n. e di rilasciare fattura;

d) Di essere libero professionista appartenente allo studio associato

in possesso di partita IVA n. e di rilasciare fattura;

e) Di essere iscritto alla Cassa di Previdenza ;

f) Di essere legale rappresentante di ;

Alla presente istanza allega:

a) Griglia per la valutazione dei titoli debitamente compilata e sottoscritta. (Allegato 2) b)

Firmato digitalmente da FRANCESCA VOLPI

Curriculum vitae in formato europeo, nel quale siano chiaramente indicati tutti i requisiti ai fini della selezione di cui al bando.

d) Fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Il sottoscritto autorizza l'Istituzione scolastica ad utilizzare i propri dati secondo i termini della legislazione vigente (con particolare riferimento al D.Lgs. 196/03), comunque al solo fine della documentazione relativa all'attività di cui all'oggetto.

Data e firma

ALLEGATO 2 Griglia per la valutazione dei titoli (AI SENSI DEL dpr 445/2000)

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA COMMISSIONE
TITOLO DI ACCESSO		
- Laurea attinente il progetto (vecchio ordinamento o magistrale)	Esplicitare tipo di laurea e valutazione	
- Abilitazioni all'esercizio della professione (qualora richieste)	Esplicitare	
ALTRI TITOLI		
Altre Lauree	Esplicitare	
Dottorato di ricerca attinente la selezione – master universitario di II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu)	Esplicitare	
Master universitario di II livello di 60 cfu o Corso di perfezionamento 60 cfu	Esplicitare	
Master I livello attinenti la selezione	Esplicitare	
Diploma di Maturità (attinente il progetto)	Esplicitare	
Corso di formazione e aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata minima di 20 ore)	Esplicitare I corsi e ente di formazione erogatore	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Pregresse esperienze professionali nello stesso ambito	esplicitare	
DATA E FIRMA		

