



**ISTITUTO COMPRENSIVO “PERUGIA 14”
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE**

Via della Trota, 12 – 06134 Ponte Felcino (PG)

Cod. mecc. PGIC85300B – C.F. 94152410547

Tel. 075691131 – Fax 0755919511

Email: pgic85300b@istruzione.it – pec pgic85300b@pec.istruzione.it
<https://icperugia14.edu.it>



All'Albo on-line della scuola

Alla sez. Amm.ne Trasparente

Agli Atti della Scuola

DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELL' INCARICO
DI “MEDICO COMPETENTE” DELL'ISTITUTO, PER IL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA SANITARIA — ANNO SCOLASTICO 2019/20.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 18 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 che sancisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di “nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso”;

RILEVATA la necessità di sottoporre a sorveglianza sanitaria i lavoratori nei casi previsti dalla predetta normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

VISTO il Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto;

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. - Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTA la Legge n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del

procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTA la Circolare del M.P.I. n. 119 del 29/4/1999 nella quale si dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli artt. 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 settembre 1994) e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente;

VISTO il D.I. n. 129/2018, in particolare gli artt. 43, 45 comma 2 lettera a;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 22 del 21/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

VISTO l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie;

VISTO l'art. 75 in materia di inviti ai candidati;

VISTO l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione dell'appalto;

PRESO ATTO del carattere di urgenza della nomina del medico competente presso l'Istituto Comprensivo Perugia 14 in vista del rientro del personale scolastico nei plessi, a seguito dell'emergenza Covid-19, per effettuare il riordino e le pulizie per garantire l'ordinato avvio del nuovo anno scolastico; APPURATO, tramite indagine informale, che all'interno dell'Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali in possesso dei titoli e requisiti previsti, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, per lo svolgimento delle funzioni di medico competente;

ACCERTATO che non esistono convenzioni attive Consip (art.1, c. 449 L. 296/2006);

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di MEDICO COMPETENTE dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008;

VISTI i finanziamenti pervenuti tramite il D.L. n. 34/2020 art. 231 (Decreto Rilancio)

VISTO il preventivo e le disponibilità, pervenuta con nota Prot. n. 2298/C14 del 02/06/2020 Dott.ssa Elena Sapia, a ricoprire per 12 mesi l'incarico di medico competente a decorrere dalla sottoscrizione del contratto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

CONSIDERATA la validità economica della proposta effettuata per il corrente anno;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007

dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la prof.ssa Cristina Potenza Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (indicare CIG) XXXXXXXXXX

RITENUTO di dover imputare la relativa spesa nell'ambito dell'Aggregato A2-1 del Programma Annuale E.F. 2020;

Considerando la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

di conferire, per n. 12 mesi con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto, l'incarico di Medico Competente alla dott.ssa Elena Sapia P. IVA 02810190542;

- il corrispettivo sarà commisurato in base alle effettive prestazioni così come definito nel preventivo prot. n. 2298 del 05/06/2020;

- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

- ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, di individuare il Responsabile del Procedimento nella persona del Dirigente scolastico prof.ssa Cristina Potenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Cristina Potenza