



Istituto
Comprensivo
Perugia 14

BOSCO - COLOMBELLA - MONTELAGUARDIA
PONTE FELCINO - VILLA PITIGNANO



Prot. e Data Vedi Segnatura

Albo on line

Oggetto: Certificato di Regolare Esecuzione e Liquidazione Fattura CIG BA3267BBE3

II R.U.P.

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, art. 17;
VISTO il Programma Annuale e.f. 2026 regolarmente approvato dal consiglio di Circolo con Delibera n. 69 del 16/02/2026
VISTO il contratto di Noleggio fotocopiatrici stipulato con MULTICOPIA PRINTING S.R.L. A SOCIO UNICO di Perugia per il periodo dal 01/02/2026 al 31/01/2027
VISTA la fattura elettronica n. 156/PA del 23/09/2026
VERIFICATA la corrispondenza delle copie effettuate con la lettura al 18/09/2026 che risulta essere conforme con quanto fatturato.

SI CERTIFICA

la regolare esecuzione della fornitura sopra indicata da parte della Società Multicopia Printing srl Via A. Volta n. 70 - 06135 Perugia

si Autorizza

il D.S.G.A alla liquidazione della fattura elettronica n. 156/PA del 23/09/2026
La spesa viene imputata nella scheda finanziaria A02.1 Funzionamento Amministrativo per €. 308,78 (esclusa di IVA) del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 che ne offre la disponibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michele Baldassari

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Via della Trota, 12 - 06134 Ponte Felcino (PG) - C.M. PGIC85300B - C.F. 94152410547 - Tel. 075691131

Email: pgic85300b@istruzione.it – PEC: pgic85300b@pec.istruzione.it - Sito web: icperugia14.edu.it

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Michele Baldassari