



Al personale ATA  
Istituto Comprensivo Perugia 14  
Sito web

**Circolare n. 120 del 28/11/2025**

Oggetto: **Organizzazione periodo vacanze di Natale – Personale ATA**

Si comunica al personale ATA che per il periodo relativo alla sospensione della didattica per le festività natalizie (**22-23-24-29-30-31/12/2025 e 02-05/01/2026**) dovrà essere presentata presso l’Ufficio del Personale richiesta di ferie e/o recuperi **entro il 04/12/2025** tenendo ben presente che nella sede della Scuola Secondaria di I grado dovrà essere assicurato il funzionamento dei servizi e delle attività con la presenza di n. 2 collaboratori scolastici (anche mediante rotazione da altri plessi, ove necessario) e n. 2 assistenti amministrativi per ogni giornata lavorativa cioè: **22-23-29-30** (orario collaboratori e amministrativi: **7:30-14:42**).

Come da delibera del Consiglio di Istituto i **giorni 24-31 dicembre 2025 e 2-5 gennaio 2026** gli uffici di segreteria rimarranno chiusi, quindi si invita il personale a richiedere ferie/recuperi etc.

Si sottolinea che *non* si dovrà coprire il sabato.

Qualora si sovrappongano richieste si procederà ad una organizzazione d’ufficio.

Si ricorda di utilizzare, per le suddette richieste, la **modulistica online** di Nuvola.

Confidando di incontrare la collaborazione di tutto il personale, si porgono cordiali saluti.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Michele Baldassarri**