



**ISTITUTO COMPRENSIVO “PERUGIA 14”  
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE**

Via della Trota, 12 – 06134 Ponte Felcino (PG)

Cod. mecc. PGIC85300B – C.F. 94152410547

Tel. 075691131 – Fax 0755919511

Email: [pgic85300b@istruzione.it](mailto:pgic85300b@istruzione.it) – pec [pgic85300b@pec.istruzione.it](mailto:pgic85300b@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://icperugia14.edu.it>



**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA OCCASIONALE  
per l’incarico di Medico Competente**

**TRA**

**L’istituto Comprensivo Perugia 14**, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Cristina Potenza, Dirigente Scolastica pro-tempore, domiciliata per la sua carica presso l’ Istituto Comprensivo Perugia 14 Via della Trota, 12 - Perugia – Ponte Felcino C.F. 94152410547, di seguito denominata Istituzione Scolastica;

**E**

**La Dott.ssa Roberta ARCALENI** individuata quale esperta esterna, a seguito di Determinazione Dirigenziale n. 19 del 04/05/2021

**VISTI**

- L’art. 25 del D. Lgs. n. 81/2008
- Il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999,
- L’art. 40 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997
- Il D. l. n. 129/2018
- Gli artt. 2222 c.c. e ss.

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, per il conferimento dell’incarico di Medico Competente di questa istituzione scolastica per la durata di 12 mesi a partire dalla stipula di questo documento.

Art. 1 – La Dott.ssa Arcaleni quale esperto in materia, si impegna a prestare la propria opera intellettuale senza vincolo di subordinazione per n. 12 mesi a partire dall’accettazione della presente nomina;

**Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Cristina Potenza**

Art. 2 - L'esperto si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi previsti per tale figura professionale dal D. L.gs. n. 81/2018 art. 25 in materia di prevenzione e sicurezza sul posto di lavoro.

Art. 3 - L' Istituzione Scolastica, quale corrispettivo dell'attività espletata s'impegna a corrispondere il compenso concordato come da preventivo, a seguito di rendicontazione delle prestazioni effettivamente rese. Nello specifico vengono pattuiti i corrispettivi che seguono, **comprensivi di qualsivoglia onere** (si rimanda al preventivo protocollo 3423 del 02/05 che si allega alla presente):

- Visita medica (preventiva/periodica/straordinaria/rientro malattia) comprensiva di esami strumentali (es. spirometria per i collaboratori scolastici o visitest per il personale amministrativo) - Euro 50,00/persona
- Relazione risultati generali collettivi + Schema allegato 3B - (prestazione. gratuita)
- Sopralluogo - (Euro 50,00/ora)
- Riunione periodica - (prestazione gratuita)
- Corsi di Formazione e/o Primo Soccorso - Euro 100/ora

Art. 4 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a rapporto di lavoro subordinato e si esaurisce ad ogni effetto con il pagamento dell'importo pattuito. Per quanto non espressamente previsto è regolato dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Sarà a carico del professionista la stipula di un'assicurazione per infortuni e r.c. a copertura degli eventi che dovessero allo stesso occorrere durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'istituzione scolastica. Il pagamento sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'incarico e dietro presentazione di regolare fattura o altro documento contabile.

Art. 5 - La risoluzione del presente contratto potrà avvenire consensualmente o, per gravi inadempienze dell'incaricato, su iniziativa della Dirigente Scolastica. In caso di risoluzione l'Istituzione Scolastica liquiderà, previo contraddittorio, le prestazioni fino a quel momento effettivamente rese.

Art. 6 - Il presente contratto potrà essere registrato dall'interessato in caso d'uso a proprie spese.

Art. 7 - Il presente contratto è disciplinato esclusivamente dalle sue clausole ed è soggetto alla legge italiana. In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia.

*L'Istituzione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del GDPR "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali" - Reg. UE 2016/679 che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola*

**Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Cristina Potenza**

*saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito si precisa che la trattazione dei dati viene svolta dal responsabile amministrativo dipendente da questa scuola.*

Si approvano espressamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del C.C. gli articoli: 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - 6) - 7)

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Cristina Potenza** *(si veda firma digitale)*

*Per accettazione*

Il medico competente

Dott.ssa Roberta Arcaleni \_\_\_\_\_