



ISTITUTO COMPrensIVO "PERUGIA 14"

Al personale ATA

Circolare n. 269/2023 – Accesso alle risorse finanziarie d'istituto – Personale ATA - a.s. 2022-2023

Le norme contrattuali vigenti prevedono che, essendo caduto il vincolo di destinazione esclusivo ai docenti destinato alla valorizzazione dei medesimi, la premierità viene intesa come ampliamento all'intero personale scolastico docente e **ATA**. L'assegnazione della valorizzazione sarà subordinata alla verifica da parte del Dirigente Scolastico, con l'ausilio della DSGA, degli indicatori specifici come sotto indicati.

Il personale ATA, per accedere alla valutazione per l'assegnazione delle risorse relative alla valorizzazione del personale scolastico, dovrà proporre la propria candidatura compilando la scheda allegata alla presente (Allegato 1), da consegnare presso l'ufficio del protocollo o inviandolo tramite email entro e non oltre il giorno 23/06/2023.

I **CRITERI di PREMIALITA' GENERALI** del personale ATA sono: contributo alla creazione di un clima organizzativo e relazionale positivo; flessibilità operativa e oraria; disponibilità all'autoformazione in servizio; miglioramenti apportati e buone prassi lavorative.

Gli **INDICATORI SPECIFICI** del personale ATA sono:

1) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1. complessità procedure amministrative;
2. gestione efficace di procedure tecnologiche finalizzate alla didattica;
3. supporto alla realizzazione di iniziative didattiche che richiedono attivazione di particolari procedure;
4. formazione in servizio (es. partecipazione a webinar)
5. lavoro svolto in autonomia nel condurre le proprie mansioni in modo accurato.

2) COLLABORATORI SCOLASTICI

1. Situazioni emergenziali caratterizzate da specialità (es. cantieri negli edifici scolastici, traslochi, imbiancatura, elezioni, ecc.);
2. Sostituzione colleghi assenti;
3. Assistenza amministrazione scolastica.
4. lavoro svolto in autonomia nel condurre le proprie mansioni in modo accurato.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Michele Baldassarri

Via della Trota, 12 – 06134 Ponte Felcino (PG) C.M. PGIC85300B – C.F. 94152410547 Tel. 075691131

Email pgic85300b@istruzione.it – PEC pgic85300b@pec.istruzione.it Sito web: <https://icperugia14.edu.it>





ISTITUTO COMPRESIVO "PERUGIA 14"

Al Dirigente Scolastico

Allegato 1 - Accesso alle risorse finanziarie d'istituto – Personale ATA - a.s.2022-2023

Il/la Sottoscritto/a _____
in qualità di Assistente Amministrativo Collaboratore Scolastico barrare se personale caratterizzato da disciplina ex art. 7

dichiara

di voler accedere alle risorse d'istituto per (*Barrare la voce/ le voci per accedere alla corrispettiva risorsa d'istituto*):

- complessità procedure amministrative;
- gestione efficace di procedure tecnologiche finalizzate alla didattica;
- supporto alla realizzazione di iniziative didattiche che richiedono attivazione di particolari procedure;
- formazione in servizio (es. partecipazione a webinar)
- lavoro svolto in autonomia nel condurre le proprie mansioni in modo accurato
- Situazioni emergenziali caratterizzate da specialità (es. cantieri negli edifici scolastici, traslochi, imbiancatura, elezioni, ecc.);
- Sostituzione colleghi assenti;
- Assistenza amministrazione scolastica.

Da compilare per ciascuna delle aree scelte

Descrizione dell'attività/e realizzata/e (minimo 500 caratteri):

data _____

firma _____

Via della Trota, 12 – 06134 Ponte Felcino (PG) C.M. PGIC85300B – C.F. 94152410547 Tel. 075691131

Email pgic85300b@istruzione.it – PEC pgic85300b@pec.istruzione.it Sito web: <https://icperugia14.edu.it>

