



## ISTITUTO COMPrensIVO "PERUGIA 14"

Ai genitori degli alunni che parteciperanno al viaggio di istruzione in Irlanda  
Classi 2<sup>^</sup>A-B-C-D

**Circolare n. 201 del 12/04/2023**

**Oggetto:** Trasporto A/R aeroporto di Fiumicino

Si informano i genitori degli alunni che parteciperanno al viaggio di istruzione in Irlanda che il costo del trasporto (pullman) **per/da Roma Fiumicino (03/05/2023-14/05/2023)** ammonta ad € 1.260,00 a/r (IVA e pedaggi inclusi) **e il costo a carico di ogni alunno ad € 63,00.**

Si richiede, pertanto, di compilare il format che segue e di riconsegnarlo entro il giorno 14/04/2023. Il contributo di € 63,00 sarà versato a favore della Scuola tramite evento di Pago in rete (che sarà generato e comunicato dopo aver raccolto tutte le dichiarazioni).

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Michele Baldassarri

*Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Perugia 14"*

Il sottoscritto .....  
genitore/tutore dell'alunno/a .....  
della classe ... sez. ... della scuola Secondaria di I grado "Bonazzi-Lilli"

### DICHIARA

di aver preso visione della circolare n. 201 del 12/04/2023 relativa all'organizzazione del trasporto a/r per Roma Fiumicino nell'ambito del viaggio di istruzione in Irlanda **che prevede € 63,00** a carico dei singoli alunni da versare tramite Pago in rete.

Data .....

firma .....

Via della Trota, 12 – 06134 Ponte Felcino (PG) C.M. PGIC85300B – C.F. 94152410547 Tel. 075691131

Email [pgic85300b@istruzione.it](mailto:pgic85300b@istruzione.it) – PEC [pgic85300b@pec.istruzione.it](mailto:pgic85300b@pec.istruzione.it) Sito web: <https://icperugia14.edu.it>

