

VERBALE COLLEGIO DEI DOCENTI N.2 DELL'8 SETTEMBRE 2023

Il giorno 8 del mese di settembre dell'anno 2023 alle ore 10:00 il Collegio Docenti componente della scuola primaria si riunisce in presenza presso la sala Auditorium collocata nella sede centrale dell'Istituto. La votazione finale dei punti che necessitano di delibera avviene tramite alzata di mano. I docenti dovranno votare i vari punti man mano che verranno trattati. Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof. Michele Baldassarri, verbalizza la docente Sara Borri.

I punti affrontati dal Collegio sono:

1. Proposta piano annuale delle attività
2. Organigramma di istituto
3. Redazione PEI
4. Assegnazioni docenti alle classi/sezioni
5. Orario classe 4^a tempo pieno (solo per componente scuola primaria)
6. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

DOCENTI ASSENTI GIUSTIFICATI: Bernadette Fumanti, Immacolata Greco, Roberta Venarucci, Luana Notargiacomo, Anna Tomassetti, Barbara Mandorlo, Teresa Zoppis.

PUNTO 1. Proposta Piano Annuale delle Attività

Il Dirigente Scolastico presenta brevemente il Piano Annuale delle Attività a.s.2023/2024, che verrà deliberato in sede del prossimo Collegio previsto. Si ricorda che i prossimi incontri collegiali d'Istituto sono già calendarizzati ed avverranno in data venerdì 29 settembre e venerdì 27 ottobre, entrambi con orario 16:30- 18:00.

PUNTO 2. Organigramma di istituto

Il Dirigente Scolastico ricorda che, come da delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del giorno 4 settembre 2023, sono state approvate le FF.SS.: PTOF, VALUTAZIONE, INCLUSIONE, FORMAZIONE, CONTINUITA' e PROGETTI; inoltre sono stati creati due team, uno specifico per seguire l'area degli

Erasmus e delle mobilità di istituto ed un team per l'Innovazione Digitale. Si individuano i referenti inclusione, per ogni plesso della scuola primaria, che insieme ad un referente unico per la scuola dell'infanzia, affiancheranno i docenti di sostegno nei vari passaggi necessari:

Nome e cognome docente	Plesso
Michela Briganti	Villa Pitignano
Michela Fossa	"D: Berardi" Colombella
Anna Tomassetti	"V. Formica" Montelaguardia
Lucia Montacci o Silvia Ercoli	"A. Bonucci" Ponte Felcino

I fiduciari di plesso per questo a.s. 2023/2024 sono:

Nome e cognome docente	Plesso
Roberta Venarucci	Villa Pitignano
Antonella Baglioni	"D: Berardi" Colombella
Emanuela Bistocchi	"V. Formica" Montelaguardia
Francesca Bertinelli	"A. Bonucci" Ponte Felcino

Si propongono due referenti Senza Zaino, sia per la scuola dell'infanzia che per quella primaria.

Nome e cognome docente	Plesso
Letizia Pascolini	"A. Bonucci" Ponte Felcino
Chiara Di Grigoli	"Fantabosco" Ponte Felcino

Per quanto riguarda le docenti neoammesse in ruolo della scuola primaria, si presentano i tutor:

Nome e cognome docente neoammessa	Nome e cognome docente tutor
Teresa Iacono	Anna Tomassetti
Michela Fossa	Maria Speranza Severini Perla
Silvia di Giovanni	Michela Briganti

Il Dirigente Scolastico sostiene l'importanza di una partecipazione omogenea fra i plessi ai vari gruppi di lavoro. Nel gruppo relativo all'area Continuità ed Orientamento, viene consigliata la presenza di un docente delle classi 5^a e 1^a della primaria. Il gruppo di lavoro Erasmus, con componenti di tutti e tre gli ordini di scuola, deve essere operativo quanto prima. Il nostro Istituto non è risultato vincitore della call per partecipare al progetto di mobilità Erasmus KA1 short term per questo anno scolastico. In relazione a ciò, è previsto l'invio di una candidatura per l'accreditamento al sopracitato bando di progetto: se ottenessimo l'accreditamento, potremmo partecipare al progetto per quattro anni. La scadenza del bando è il 19 ottobre. Il nostro istituto è interessato a partecipare anche a un progetto di mobilità biennale KA2, al quale aderirebbe la scuola primaria ed infanzia, mentre il progetto KA1 coinvolgerebbe la scuola secondaria.

Per quanto riguarda il team Bullismo, si sottolinea l'importanza della partecipazione anche ai docenti della scuola primaria. A tale proposito la Referente Bullismo prof.ssa Sara Speranza presenta un progetto online proposto dall'USR Umbria relativo al "patentino per cittadini digitali", al quale il nostro istituto ha partecipato l'anno scorso con la scuola secondaria. Quest'anno la proposta è estesa anche alle classi 4^a e 5^a della scuola primaria.

PUNTO 3. Redazione PEI

Sono state pubblicate le nuove disposizioni correttive relative all'adozione nazionale del nuovo modello PEI e le relative linee guida, pubblicate nel decreto ministeriale n. 153 del 1 agosto 2023. Sulla piattaforma MIUR sarà possibile redarre il nuovo modello PEI, accessibile a tutti i componenti del GLO. L'inserimento di tutti i componenti potrà essere effettuato esclusivamente dal Dirigente, dalla segreteria o dal docente individuato come referente. Si cercherà in seguito di capire come procedere. Attualmente non sono consentite tali operazioni, pertanto, vista la scadenza della redazione del PEI prevista per il 31 ottobre 2023, viene consigliato ai docenti di iniziare a compilare il PEI secondo il modello nazionale in formato word, appena possibile verrà trasferito tutto in piattaforma.

PUNTO 4. Assegnazioni docenti alle classi/sezioni

Il Dirigente Scolastico informa che l'organico è quasi del tutto al completo, ancora devono essere nominate due cattedre parziali, una di 6h settimanale per l'educazione motoria alla primaria, ed una di 4 h settimanali su sostegno, sempre alla scuola primaria. Viene ricordato che, come da normativa, l'insegnamento della disciplina di Alternativa all'IRC, prevede l'assegnazione ad un docente specifico che non sia già assegnato alla classe per altre discipline.

Il Dirigente spiega, inoltre, che da mercoledì 13 settembre verrà attivato il servizio di supporto scolastico agli alunni con disabilità. La cooperativa ha provveduto a comunicare alla scuola un elenco

provvisorio degli alunni per i quali è stata accettata la richiesta e le ore assegnate verranno suddivise cercando di tener conto delle reali esigenze.

PUNTO 5. Orario classe 4^a tempo pieno

Delibera n. 7

In relazione al funzionamento orario della classe 4^a a tempo pieno di Ponte Felcino con l'introduzione di due ore di motoria settimanali, si propone di togliere 30 minuti al giorno di pausa mensa per 4 giorni settimanali, in modo tale da non intaccare il funzionamento orario settimanale delle altre discipline.

La delibera relativa al funzionamento orario della classe 4^a tempo pieno viene approvata all'unanimità.

PUNTO 6. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico conferma che il personale ATA per ogni plesso sarà di 2 unità: solo la scuola primaria di Ponte Felcino potrà disporre di 3 collaboratori scolastici, vista il funzionamento a 40 ore settimanali.

Il Dirigente si dice orientato ad accogliere le nuove iscrizioni, anche per rispondere alle varie situazioni di disagio che si vengono a delineare. Al momento siamo in difficoltà nell'accogliere iscrizioni in alcune classi, si cercherà in ogni caso di tener conto della complessità di alcuni contesti specifici.

La riunione termina alle ore 11:15.