



**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15**

Via Victor Hugo, 3 Ponte Pattoli-PERUGIA

Tel 075 694450 Fax 075/5941585

[pgic85600v@istruzione.it](mailto:pgic85600v@istruzione.it) - [pgic85600v@pec.istruzione.it](mailto:pgic85600v@pec.istruzione.it)

Cod.Fisc. 94152370543 - Cod. Mecc.PGIC85600V

<http://www.icperugia15.edu.it>



Perugia, 21 aprile 2022

CIG: ZD7361854B

**Contratto di fornitura di servizi per il laboratorio teatrale della scuola dell'infanzia di Ponte Pattoli;**

TRA

tra l'Istituto Comprensivo Perugia 15, sito in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli - Perugia, codice fiscale 94152370543, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Fioravanti, ~~nata a Foligno~~  
~~PGIC85600V - A3C0EDC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004013 - 21/04/2022 - IV.5 - U~~, domiciliata per la sua carica in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli - Perugia,

E

L'Associazione culturale teatrale TIEFFEU con sede legale in Perugia - Via del castellano 2/a Partita Iva 01801510544 rappresentante legale Mirabassi Mario ~~nato a Perugia il 02/06/1948 codice fiscale~~  
~~IRBMRA49H02G7361~~

- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59;
- Visto in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- Visto il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) e in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- Visto l'art. 46 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Strumenti di acquisto e negoziazione";
- Visto l'art. 1655 del Codice Civile relativo ai contratti di appalto;
- Visto il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n°18 del 16/01/2019 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 16/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022 e la delibera n. 17 del 29/11/2021 del Consiglio di Istituto per l'approvazione del PTOF a.s. 2021/22;

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI

- Vista la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"* e le successive *Linee Guida dell'ANAC*;
- Vista la richiesta dei docenti della scuola dell'infanzia di Ponte Pattoli per il laboratorio di attività teatrale finalizzato a sostenere l'attività didattica nell'elaborazione del mondo emozionale e relazionale dei/delle bambini/e da rafforzare anche a seguito della pandemia
- Visto l'impegno dell'associazione genitori degli alunni al pagamento dell'importo totale del progetto teatrale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – l'associazione culturale teatrale Tieffeu, individuata quale soggetto attuatore del progetto, si impegna a prestare, attraverso i propri operatori, il servizio di svolgimento dell'attività teatrale con gli alunni della Scuola dell'infanzia di Ponte Pattoli, in presenza degli insegnanti, in orario scolastico, come da calendario concordato con i docenti.

Art. 2 - La prestazione offerta si configurerà come fornitura di un servizio di laboratorio teatrale.

Art. 3 -Il presente contratto non dà origine all'instaurazione di alcun lavoro subordinato. Il rapporto si esaurisce completamente nella fornitura di un servizio da parte degli operatori messi a disposizione dell'Associazione culturale Tieffeu e nel pagamento pattuito del relativo compenso.

Art. 4- L'attività si svolgerà, dal 21 aprile 2022 al 10 giugno 2022 per un totale di 32 ore per le 4 sezioni della scuola dell'infanzia di Ponte Pattoli compreso l'allestimento di uno spettacolo finale.  
Le firme di presenza dovranno risultare dal registro appositamente fornito dalla Scuola e al termine dell'attività dovrà essere consegnata la relazione finale delle insegnanti del plesso interessato in segreteria.

Art. 5 - Qualsiasi iniziativa non prevista dal presente contratto dovrà essere autorizzata dal Dirigente Scolastico.

Art. 6 - L'importo complessivo del progetto ammonta ad € 2.440,00 iva compresa verrà erogato in un'unica soluzione, previa verifica della reale effettuazione delle ore dichiarate ed emissione della fatturazione elettronica.

Art. 7 - Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Perugia.

Art. 8 - Tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico dell'Associazione. La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Art. 9 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali, forniti dall'Associazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno dover essere comunicati a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Fioravanti. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE  
(Signor Mario Mirabassi)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Silvana Fioravanti)

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI