

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15

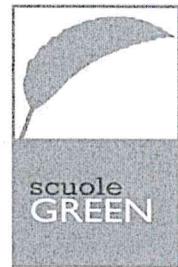
Via Victor Hugo, 3 Ponte Pattoli-PERUGIA

Tel 075 694450 Fax 075/5941585

pgic85600v@istruzione.it-pgic85600v@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 94152370543-Cod. Mecc.PGIC85600V

<http://www.icperugia15.edu.it>



Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

CIG: B0C1CD3335

Oggetto: CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI PER IL LABORATORIO TEATRALE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PICCIONE.

TRA

l'Istituto Comprensivo Perugia 15, sito in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli – Perugia, codice fiscale 94152370543, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Fioravanti, , domiciliata per la sua carica in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli – Perugia,

E

l'ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRALE MICRO TEATRO TERRA MARIQUE APS con sede legale in Perugia – Via Floramonti, 9 C.F. 94081320544 e P.I. 02384470544 rappresentante legale Marcello Manuali

PREMESSO

- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59;
- Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, Art. 43 (capacità ed autonomia negoziale) e Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- Visto l'art. 46 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Strumenti di acquisto e negoziazione";
- VISTO l'art. 50 comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) e in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO il nuovo regolamento amministrativo e contabile D.I. n. 129 del 28/08/2018;
- Visto l'art. 46 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Strumenti di acquisto e negoziazione";

- Visto l'art. 1655 del Codice Civile relativo ai contratti di appalto;
- Visto il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n°18 del 16/01/2019 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 23/01/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2024;
- Viste le Offerte Culturali per l'ampliamento dell'offerta formativa proposte dal Comune di Perugia per l'a.s. 2023/2024;
- Vista la richiesta dei docenti della Scuola Primaria di Piccione per il laboratorio di espressione teatrale e arti performative per sostenere l'attività didattica nel consentire ai bambini di potenziare e sviluppare l'attenzione e la concentrazione, la conoscenza di sé stessi, valutazione delle proprie potenzialità, aumentare la tolleranza e il rispetto, potenziare la capacità di relazione e di socializzazione e sensibilizzare sull'importanza dell'espressione;
- Visto l'impegno dei genitori degli alunni al pagamento dell'importo totale del progetto di espressione teatrale;
- Vista la Decisione del Dirigente Scolastico prot. n. 3049 del 11/03/2024 con la quale si autorizza l'acquisto del servizio di attività espressiva, movimento e teatro;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 – l'ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRALE MICRO TEATRO TERRA MARIQUE APS, individuata quale soggetto attuatore del progetto, si impegna a prestare, attraverso i propri operatori, il servizio di svolgimento dell'attività teatrale con gli alunni della Scuola Primaria di Piccione, in presenza degli insegnanti, in orario scolastico, come da calendario concordato con i docenti.

Art. 2 - La prestazione offerta si configurerà come fornitura di un servizio di laboratorio teatrale.

Art. 3 - Il presente contratto non dà origine all'instaurazione di alcun lavoro subordinato. Il rapporto si esaurisce completamente nella fornitura di un servizio da parte degli operatori messi a disposizione dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRALE MICRO TEATRO TERRA MARIQUE APS e nel pagamento pattuito del relativo compenso.

Art. 4 - L'attività si svolgerà dal 13 marzo 2024 al 05 giugno 2024 per un totale di 12 incontri di 1 ora pari a 24 ore per 2 gruppi classe della Scuola Primaria di Piccione comprensivo di un gioco scenico finale.

Le firme di presenza dovranno risultare dal registro appositamente fornito dalla Scuola e al termine dell'attività dovrà essere consegnata la relazione finale delle insegnanti del plesso interessato in segreteria.

Art. 5 - Qualsiasi iniziativa non prevista dal presente contratto dovrà essere autorizzata dal Dirigente Scolastico.

Art. 6 - L'importo complessivo del progetto ammonta ad € 1.200,00 iva compresa e verrà erogato in un'unica soluzione, previa verifica della reale effettuazione delle ore dichiarate ed emissione della fatturazione elettronica.

Art. 7 - Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Perugia.

Art. 8 - Tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico

dell'Associazione. La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Art. 9 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali, forniti dall'Associazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno dover essere comunicati a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Fioravanti. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi.

Art. 10 - Si conferma la visione dell'Informativa Trattativa Dati ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) allegata.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
(Signor Marcello Manuali)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Silvana Fioravanti)