



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15
Via Victor Hugo, 3 Ponte Pattoli-PERUGIA
Tel 075 694450 Fax 075/5941585
pgic85600v@istruzione.it pgic85600v@pec.istruzione.it
Cod.Fisc. 94152370543–Cod. Mecc.PGIC85600V
<http://www.icperugia15.edu.it>



Alla Dott.ssa Caterina Cutuli
Alle sezioni di:
Pubblicità legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet
dell'istituzione scolastica

www.icperugia15.edu.it
A tutti gli interessati

Oggetto: **Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento del servizio di assistenza psicologica agli alunni ed al personale.**

L'Istituto Comprensivo Perugia 15, sito in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli – Perugia, codice fiscale 94152370543, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Fioravanti

, domiciliata per la sua carica in via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli –

Perugia,

E

la Dott.ssa Caterina Cutuli

;

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** l’art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 32 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 12/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il protocollo d’intesa tra il Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto in materia di incarichi a personale esterno all’amministrazione;
- VISTO** l’Avviso pubblico per l’individuazione di personale esperto interno/esterno per l’affidamento del servizio di assistenza psicologica, prot. n. 12059 del 17/11/2023;

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI

CONSIDERATA la natura dell'attività di gestire uno sportello di assistenza atto a fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'Istituzione scolastica;

VISTO il Verbale della commissione giudicatrice prot. n. 12803 del 04/12/2023 e le graduatorie formulate;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 13233 del 14/12/2023;

VISTO il contributo volontario dei genitori;

VISTA la Decisione del Dirigente Scolastico Prot. n. 13558 del 27/12/2023;

convengono e stipulano quanto segue

1 - Oggetto

La Dott.ssa Caterina Cutuli individuata quale esperta in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione dello sportello d'ascolto psicologico con la partecipazione singola e volontaria degli alunni, delle famiglie e del personale della scuola e di attività laboratoriali nelle classi. Gli incontri laboratoriali si svolgeranno in classe assieme ai docenti e si inseriscono in un progetto più ampio teso a valorizzare gli alunni e a stimolarne la crescita cognitiva ed emozionale. L'attività dovrà svolgersi presso le sedi scolastiche dell'Istituto, in orario scolastico e extrascolastico secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dal 27 dicembre 2023 fino alla conclusione dell'attività didattica (8 giugno 2024). Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

3 - Verifiche

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'Istituto corrisponderà all'esperto la somma complessiva di € 3.600,00 corrispondente a ore 90x40 € - lordo stato per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva presentazione di time sheet, relazione finale dell'attività svolta e regolare fattura. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5- Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione del diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8- Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI

ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9- Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

10 – Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia.

11 – Trattamento dati personali

Si conferma la visione dell'Informativa Trattamento Dati ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) allegata.

12 – Codice di comportamento

La Dott.ssa Caterina Cutuli dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 4 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (GU n. 129 del 4-6-2013).

13- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Perugia, 27 dicembre 2023

L'ESPERTO
Dott.ssa Caterina Cutuli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvana Fioravanti

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

L'ESPERTO
Dott.ssa Caterina Cutuli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvana Fioravanti

Dichiaro per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

L'ESPERTO
Dott.ssa Caterina Cutuli

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI