

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15**

Via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli – PERUGIA

Tel. 075/694450 - Fax 075/5941585

pgic85600v@istruzione.it - pgic85600v@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 94152370543 - Cod. Mecc. PGIC85600V

www.icperugia15.it

Perugia, 21/12/2020

DETERMINA A CONTRARRE***Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA - D.I. 129/2018******Il Dirigente Scolastico***

- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 16/01/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 18/12/2019 con il quale è stato approvato il programma annuale 2020;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 44 (Funzioni e poteri dei Dirigenti Scolastici nella attività negoziale);
- VISTO** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” (GU Serie Generale n. 91 del 19-04-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l’art. 36 comma 1 e 2 a/b;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 36 (Contratti sotto soglia) comma 2 lettera a, del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 il quale prevede che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40,000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** il possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario dei requisiti di cui all’art. 80 del D. lgs. 50/2016;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 2 del 27/11/2020 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 16/01/2019
- RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- VISTO** l’art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 che prevede prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l’emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all’acquisto di software iMindMap 11 di Tony Buzan, per sollecitare il pensiero creativo e incoraggiare l’utilizzo delle immagini a scopo didattico. Il



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15

Via V. Hugo, 3 - Ponte Pattoli – PERUGIA

Tel. 075/694450 - Fax 075/5941585

pgic85600v@istruzione.it - pgic85600v@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 94152370543 - Cod. Mecc. PGIC85600V

www.icperugia15.it



software iMindMap è uno strumento per disegnare, modificare, aggiornare e condividere le mappe mentali ed è destinato a tutti i plessi della Scuola Secondaria per favorire negli alunni gli apprendimenti con modalità diverse, graduabili e altamente inclusive.;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto del software iMindMap 11 di tony Buzan, alla ditta Mindperformance Srl di Torino.

Art. 3

Con imputazione al P.A. A3 - 3/7/6, impegnando la somma di € 446,00;

Art. 4

Fattispecie contrattuale: contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando;

Art. 5

Procedura di scelta contraente: affidamento in economia – affidamento diretto;

Art. 6

Oggetto principale del contratto: servizi/fornitura;

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Nadia Riccini.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nadia Riccini