



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 15

Via Victor Hugo, 3 Ponte Pattoli-PERUGIA

Tel 075 694450 Fax 075/5941585

pgic85600v@istruzione.it - pgic85600v@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 94152370543 - Cod. Mecc.PGIC85600V

<http://www.icperugia15.edu.it>



Prot. n.(vedi segnatura)

Perugia, 12/04/2022

CIG: Z9035FD466

Oggetto: determina acquisto affidamento diretto materiale di cancelleria per il plesso Infanzia Solfagnano Primaria P. Pattoli e Primaria Casa del Diavolo.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l’art. 44 (Funzioni e poteri dei Dirigente Scolastico nella attività negoziale);

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” (GU Serie Generale n. 91 del 19-04-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l’art. 36 comma 1 e 2 a/b;

VISTO l’art. 36 comma 2 lettera a D.Lgs 50/2016 contratti sottosoglia di importo inferiore a 40.000,00 euro così come modificato dal D. Lgs 56/2017 disposizioni integrative e correttive al decreto Lgs. 18/04/2016, n. 50;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 16/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022; 2022 e la revisione Ptof 2021-22 delibera n. 17 del Consiglio d’Istituto del 29/11/22.

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n°24 del 13/01/2022 con il quale è stato approvato il programma annuale 2022;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 16/01/2019 e revisionato con delibera n.13 del Consiglio d’Istituto del 29/11/21

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2 lett. A), D. lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria (fondi funzionamento amm.vo e didattico);

Firmato digitalmente da SILVANA FIORAVANTI

TENUTO CONTO dell'esigenza di acquistare ulteriore materiale di cancelleria per i plessi dell'Istituto scolastico di cui all'oggetto.

DETERMINA

Art. 1 Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 di autorizzare l'acquisto, tramite affidamento diretto di materiale di cancelleria per i plessi dell'Istituto scolastico di cui all'oggetto con imputazione al P.A. A03 – 2/1/2 impegnando la somma di € 351,81 IVA compresa.

Art. 3 di seguire la seguente procedura di scelta del fornitore: affidamento diretto alla ditta Bragiola S.P.A con sede in Sant'Andrea delle Fratte – S. Sisto Perugia

Art. 4 Fattispecie contrattuale: affidamento in economia – affidamento diretto;

Art. 5 Oggetto principale del contratto: fornitura;

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Silvana Fioravanti

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvana Fioravanti