



Istituto Comprensivo Perugia 15

Ponte Pattoli - Via V. Hugo - 06134 - Perugia (Pg)

Tel. 075694450 - Mail: pgic85600v@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic85600v@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152370543 - C.M.: pgic85600v - C.U.U.: UF1D88

Prot. n° (vedi signature)

data (vedi signature)

Al sito web della scuola – Sezione PN 2021-2027

All'Albo on Line

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti del progetto PN Scuola e competenze

2021-2027 - "Agenda NORD"

Oggetto: Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente INTERNO all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di **supporto operativo** per la realizzazione degli interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivi specifici: ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1,– Sotto azioni ESO4.6.A1.B, Nota di Adesione prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD".

Titolo del Progetto: Avanti tutti

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNUM-2024-70;

CUP: I94D24002350007;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, *"Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027"*, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare *"Per la Scuola" 2014-2020*;
- TENUTO CONTO** del massimale assegnato a questa Istituzione scolastica riportato negli Allegati 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102
- CONSIDERATO** che con la nota M.I.M. del 09.10.2024, prot. n. 136777 *"Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 - c.d. "Agenda NORD". Avviso per adesione all'iniziativa didattica"* sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTA** la candidatura di questa scuola inoltrata sulla piattaforma SIF2127 in data 22/11/2024;
- VISTA** la nota autorizzativa del M.I.M. - prot. n. AOOGABMI/181969 del 13/12/2024 di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivi specifici: ESO4.6 Azioni ESO4.6.A1, Sotto azioni ESO4.6.A1.B;
- VISTO** il Programma Annuale 2026;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 36 del 19/12/2024 e del Consiglio di Istituto n. 65 del 19/12/2024 per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il decreto di inserimento in bilancio E.F. 2025 (prot. N. 5856 del 12/05/2025) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di individuare una professionalità interna di supporto operativo e didattico a valere sul progetto in oggetto;

DECIDE

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Ruolo	Figure richieste	Numero di ore max
-------	------------------	-------------------

Supporto Operativo tecnico e didattico	1 docente	80
---	-----------	----

1. Finalità della selezione e compiti

Il presente avviso ha lo scopo di creare delle graduatorie per la selezione di figure di supporto operativo e didattico ai quali affidare incarichi orari per la realizzazione del progetto in oggetto.

La predisposizione delle graduatorie sarà effettuata mediante procedura comparativa dei titoli di studio, culturali specifici e professionali dichiarati nei C.V..

In particolare, la figura di supporto dovrà::

- Collaborare con il DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale, la gestione della piattaforma PN 21-27 , la rendicontazione e la chiusura progetto;
- Collaborare con esperti e tutor per la gestione dell'area didattica;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e le attività di pubblicità del Progetto.

2. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla nomina fino alla chiusura del Progetto prevista per il 31/12/2026 (salvo proroghe)

3. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo Perugia 15 nell'a.s. 2025/2026.

4. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata in autonomia del Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 5 punti	
Laurea (voto < 105) 8 punti	
Laurea (105 <= voto <= 110) 10 punti	
Laurea con voto 110 e lode 12 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 5 punti	
Corso di perfez.to/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida. 2 punti cad.	Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti. (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 5
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come figura di supporto/ gruppo di lavoro in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (5 punti per progetto)	Max 15 punti

Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (2 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (2 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR / PNRR (2 punti per ogni attività)	Max punti 10
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza (3 punti per ogni anno, max 14)	punti 12
Incarico di Animatore Digitale (1 punto per ogni anno, max 3)	punti 3

5. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**,

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (Allegato 1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato 2);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo con copia CV privo di dati sensibili, firmati;
- D. Informativa sulla privacy (Allegato 3);
- E. Dichiarazione assenza di incompatibilità (Allegato 4)
- F. Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 10.00 del 26.01.2026, nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Perugia 15;

per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;

2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata;

per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: pgic85600v@ISTRUZIONE.it e dovranno avere ad oggetto: "CANDIDATURA Supporto_ Agenda Nord"

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo con copia CV privo di dati sensibili firmati**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Scheda di autovalutazione dei titoli**
- **Allegato 3 Informativa Privacy**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 5 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

7. Formulazione graduatorie

Il Dirigente Scolastico in autonomia, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito <https://icperugia15.edu.it/novita/albo-online/> avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al candidato più giovane.

8. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL.

9. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

10. Responsabile del procedimento

Il Responsabile di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 è il Dirigente scolastico Prof.ssa Silvana Fioravanti Tel:075 694450–E-MAIL:pgic85600v@istruzione.it-PEC:pgic85600v@pec.istruzione.it.

11. Pubblicità del bando

Il presente bando viene diffuso mediante pubblicazione all'albo on line, in Amministrazione trasparente e nella sezione PN 2127 del sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvana Fioravanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa