



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Ricerche Umanitarie, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per gli studi e in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

**CONTRATTO EX ART. 2222 DEL CODICE CIVILE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
TUTOR ESTERNO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL
PROGETTO CAMPUS ESTIVO CASERMA DAL 19 GIUGNO AL 28 LUGLIO 2023**

tra

L'Istituto Comprensivo FOLIGNO 2 – V. Piermarini, 19 Foligno rappresentato legalmente dalla prof.ssa Morena CASTELLANI Dirigente Scolastico pro-tempore, nata a Foligno (PG) il 18/11/1965, c.f. CSTMRN65S58D653A e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Foligno 2

e

CIOMBOLINI CLAUDIA nato a Assisi (PG) il 26/11/1978- residente in FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI 9 . 06034

PREMESSO

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l'avviso prot. n. 2855 del 13/06/2023 per il reclutamento degli Esperti Esterni ;

VISTA il provvedimento con cui è stata costituita la commissione Prot. n. 2896 del 15/06/2023

VISTO il verbale della Commissione Prot. 2915 del 15/06/2023;

PRESO ATTO del Decreto di assegnazione degli incarichi Prot. 2937 del 16/06/2023 per i Moduli del Progetto sopra indicato;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2022/2023

1) Oggetto della prestazione

La docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Facilitatore esterno" nei seguenti Moduli

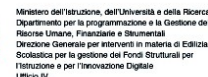
- Mod. n. 1 - “Accoglienza” per n. 30h;
- Mod. n. 2 “Gioco Didattico” per n.6
- Mod. 3 “Gioco Didattico” per n. 4
- Mod. n. 4 - “Sorveglianza” per n. 45 h;
- Mod. n. 5 - Gioco e Compiti” per n. 59h;

2) Durata della prestazione

Istituto Comprensivo Foligno 2 – Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Piermarini, 19 06034 Foligno (Pg) Tel. Fax 0742.350418C.F. 91046200548 Cod. Mecc. PGIC86000E pgic86000e@istruzione.it

P.E.C. pgic86000e@pec.istruzione.it www.icfoligno2.it



La prestazione consiste in **n. 134 ore** complessive per il profilo di “facilitatore” e n. 10 per il profilo di “docente” per tutta la durata del progetto che si svolgerà, dal 19 giugno al 28 luglio 2023.

3) Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in euro 17,50 per il profilo di Facilitatore ed euro 35,00 per il profilo di docente al lordo di ogni ritenuta sia a carico della scuola che del docente e soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata sulle ore effettivamente svolte, in un'unica soluzione al termine della prestazione **e comunque non prima della presentazione della fattura e/o notula dell'esperto.**

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- datasheet;
- relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.

4) Compiti del facilitatore

1. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotati gli orari e le presenze dei partecipanti;
2. Curare il monitoraggio fisico del corso coordinandosi con il referente di progetto;
3. In riferimento ai Moduli n. 1 e n.4 prestare attenzione alla rilevazione e al controllo di intolleranze ed allergie e verificare le effettive presenze da comunicare per l'erogazione dei pasti.

5) Obblighi accessori

- a. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- b. La docente, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Morena Castellani
Firmato digitalmente

Per Accettazione
