



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Prot. vedi segnatura
Foligno lì, vedi segnatura

Alle sezioni di:
Albo on-line
Amministrazione
Trasparente
del sito internet dell'istituzione
scolastica
www.icfoligno2.it

Oggetto: Avviso per selezione tutor interno/esterno per progetto Storytelling a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;

Visto In particolare l'art. 91 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Viste le delibere del Collegio dei Docenti del 23/11/2023 e del Consiglio di Istituto del 24/11/2023 con le quali è stato approvato il progetto;

TENUTO CONTO della necessità di acquisire la candidatura di n.1 esperto interno/esterno nelle more della lettera di autorizzazione del Progetto presentato

E M A N A

Il presente avviso pubblico di selezione, mediante procedura comparativa di titoli rivolto al **PERSONALE INTERNO/ESTERNO DELL'ISTITUTO COMPrensivo FOLIGNO 2**

Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi destinati agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado indicati nella seguente tabella:



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



| N | Titolo modulo | Ore | Num. max alunni | Figure richieste |
|---|-----------------------------------|-----|-----------------|----------------------------|
| 1 | Carducci laboratorio Storytelling | 30 | 22 | n. 1 Tutor interno/esterno |

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

TUTOR INTERNO/ESTERNO con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Datasheet delle attività di tutor

Art. 3 – Requisiti di ammissione e criteri di valutazione

I requisiti di ammissione sono i seguenti:

TUTOR: Laurea e/o competenze informatiche adeguate per sistema operativo windows e i-os e relativi programmi

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da dicembre 2023 e dovranno essere completati entro marzo 2024**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione alla graduatoria delle candidature.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sull'apposito modello (All. 1/2 – istanza di partecipazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mani o inviata all'indirizzo mail pgic86000e@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 20/12/2023.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata all'avviso. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato digitale
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.



Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente.

Verrà stilata una graduatoria per o tutor interni ed una graduatoria per i tutor esterni. Quest'ultima sarà utilizzata esclusivamente in subordine a quella della dei tutor interni in caso di mancata o insufficiente individuazione dello stesso come previsto dalla normativa vigente.

Il punteggio verrà attribuito sulla base del curriculum vitae da apposita commissione utilizzando i seguenti criteri:

| | |
|------------------------|--------------------------------|
| Tabella di Valutazione | Punteggio |
| Curriculum vitae | fino ad un massimo di 30 punti |
| Titoli culturali | fino ad un massimo di 20 punti |

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo del sito www.icfoligno2.edu.it

Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta pgic86000e@istruzione.it entro 5 gg dalla pubblicazione della stessa.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| | | |
|----------------------|-------------------------------------|--|
| Figura professionale | Ore | Compenso orario Lordo omnicomprensivo |
| Tutor | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 30,00 |



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico o contratto di prestazione d'opera direttamente con il tutor interno/esterno prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico CASTELLANI MORENA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Morena Castellani

Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.L.vo n.39 del 12.02.1993

L'originale del documento è agli atti di questo ufficio