



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,  
Scienze e Sport  
Ufficio IV

Prot. vedi segnatura  
li, vedi segnatura

Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo  
on-line Amministrazione  
Trasparente**  
del sito internet dell'istituzione  
scolastica  
[www.icfoligno2.it](http://www.icfoligno2.it)

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico **9707 del 27 aprile 2021** “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19”, di cui all'Obiettivo Specifico 10.1 “Riduzione della dispersione scolastica e formativa” per il periodo di programmazione 2014/2020. Azione 10.1.1A.– Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali. **Nota D.G. MIUR prot. AOODGEFID-17653 del 07/06/2021 - Autorizzazione Progetti 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-23 e 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-25**

**Progetto: 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-23 CUP: G63D21001890007**

**Progetto: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-25 CUP: G63D21001910007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** Il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;

**Visto** In particolare l'art. 91 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato;

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Istituto Comprensivo Foligno 2 – Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Piermarini, 19 06034 Foligno (Pg) Tel. Fax 0742.350418 C.F. 91046200548 Cod. Mecc. PGIC86000E

PEO [pgic86000e@istruzione.it](mailto:pgic86000e@istruzione.it) P.E. [pgic86000e@pec.istruzione.it](mailto:pgic86000e@pec.istruzione.it) sito [www.infaligno2.info](http://www.infaligno2.info) [www.icfoligno2.edu.it](http://www.icfoligno2.edu.it)

Firmato digitalmente da DS Merena Castellani

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** L'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/20210 – Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

**Viste** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali è stato approvato il progetto;

**Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° Prot. AOODGEFID-17653 del 07/06/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto “E\_State a scuola” con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-23, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 15.246,00 e all'autorizzazione del Progetto “Summer STEAM” con la quale si assegna a codesto istituto il finanziamento di € 81.312,00

**VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.

**TENUTO CONTO** delle candidature pervenute a seguito della pubblicazione degli Avvisi precedenti

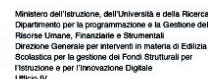
### **E M A N A**

Il presente avviso pubblico di selezione, mediante procedura comparativa di titoli rivolto al **PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO COMPENSIVO FOLIGNO 2**

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi destinati agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado indicati nella seguente tabella:

N	Titolo modulo	Tipologia Modulo	Ore	Num. max alunni	Figure richieste
1	“Laboratorio di scienze-primaria”	Sviluppo delle competenze in scienze, tecnologie, Ingegneria e Matematica Stem	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
2	“Matematica in azione-primaria”	Sviluppo delle competenze in scienze, tecnologie, Ingegneria e Matematica Stem	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
3	“ Tinkering e making”	Sviluppo delle competenze digitali	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
4	“ Dibattiamo?”	Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza	30	20	n. 1 Tutor
5	“ Attività motoria-secondaria”	Sviluppo delle competenze consapevolezza ed espressione culturale	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
1	“Dibattiamo?”	Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza	30	20	n. 1 Esperto – (per eventuali sostituzioni)
2	“Coding e robotica secondaria”	Sviluppo delle competenze digitali	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor (per eventuali sostituzioni)
3	“Noi e i media”	Sviluppo delle competenze digitali	30	20	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor (per eventuali sostituzioni)



## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

**ESPERTI** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con l'eventuale Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

**TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
7. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

## Art. 3 – Requisiti di ammissione e criteri di valutazione

I requisiti di ammissione sono i seguenti:

**ESPERTO:** Docente I.C. Foligno 2 con laurea (anche non specifica) e/o esperienza professionale attinente al Modulo richiesto e/o formazione specifica pregressa nelle attività previste dal Modulo richiesto.

**TUTOR:** Docente I.C. Foligno 2 Laurea e/o competenze informatiche adeguate per sistema operativo windows e ios e relativi programmi.

Il punteggio verrà attribuito sulla base del curriculum vitae

## Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da giugno 2022 e dovranno essere completati entro agosto 2022, salvo proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione alla graduatoria delle candidature.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,  
Scuola e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

### Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/06/2022.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato digitale
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

### Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo del sito [www.icfoligno2.edu.it](http://www.icfoligno2.edu.it)

Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta [pgic86000e@istruzione.it](mailto:pgic86000e@istruzione.it)

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

**Istituto Comprensivo Foligno 2 – Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Piermarini, 19 06034 Foligno (Pg) Tel. Fax 0742.350418 C.F. 91046200548 Cod. Mecc. PGIC86000E

PEO [pgic86000e@istruzione.it](mailto:pgic86000e@istruzione.it) P.E. [pgic86000e@istruzione.it](mailto:pgic86000e@istruzione.it) sito [www.icfoligno2.edu.it](http://www.icfoligno2.edu.it) [www.icfoligno2.edu.it](http://www.icfoligno2.edu.it)

Firmato digitalmente da DS Merena Castellani



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,  
Scienze e per l'innovazione Digitale  
Ufficio IV

### Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprendivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà inserire in GPU la propria proposta didattica rivolta agli allievi ed eventuali materiali, al fine di garantire l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico CASTELLANI MORENA.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Morena Castellani*  
(Firmato Digitalmente)