



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2

FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

All'albo on line
Al sito web

OGGETTO: Avviso pubblico rivolto al personale esterno all'Istituzione scolastica per la selezione di n.1 esperto psicologo per l'attivazione di: "SUPPORTO e ASSISTENZA PSICOLOGICA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E AL PERSONALE SCOLASTICO DELL'I.C. PERUGIA 2 A.S. 2021-22"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche, ed in particolare l'art. 7 c. 6;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, emanato ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la L.107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Nota MI- Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Prot. n. 18993 del 24.08.2021, avente ad oggetto l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021- "Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. Decreto sostegni - bis), finalizzate all'acquisto di beni e servizi";

VISTA la Nota MI 0000907 del 24/08/2021 avente ad oggetto" Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni – bis") - Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche, con cui viene in ordine alle finalità di utilizzo delle risorse, viene riportato un primo elenco di beni e servizi che le scuole potranno acquistare con le risorse messe a disposizione dal decreto in oggetto e in particolare, "per quanto concerne la lettera a), che prevede l'acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza

nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti" si riportano degli esempi: (...)servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico sanitaria e psicologica";

VISTO il Protocollo d'intesa stipulato tra il Ministero dell'Istruzione (MI) e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) - Prot. n. 3 del 16/10/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione Covid-19 del 14/08/2021 PROT. N. 21;

CONSIDERATA l'esigenza di supportare, soprattutto in un momento delicato, quale è quello di emergenza sanitaria, alunni, famiglie e personale scolastico attraverso un supporto psicologico, per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid- 19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;

VISTA la Determina per indizione procedura di avviso esterno - psicologo prot. A/36 - 20693 del 10/11/2021;

CONSIDERATO che per fornire l'assistenza psicologica ci si intende avvalere di un professionista esperto che possa condurre l'attività di supporto e assistenza psicologica;

CONSIDERATA la FAQ n. 16 sul Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Istruzione e CNOP per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

RILEVATA l'incompatibilità del personale interno con lo svolgimento del servizio che si intende offrire alla comunità scolastica,

VISTO l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto nel Regolamento in materia di acquisti e individuazione di esperti;

VISTO il Codice Civile, art. 2222 e 2229;

TENUTO CONTO dell'accordo integrativo al protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTO il P.A. E.F. 2021 approvato con delibera n. 2 del 21.01.2021;

VISTA la variazione al P.A n. 46 del 26/10/2021 sottoposta al Consiglio di Istituto del 29.10.2021;

VISTA la propria determina per l'avvio della selezione finalizzata al reperimento di un eserto per l'affidamento di incarico di prestazione d'opera occasionale intellettuale per

SUPPORTO e ASSISTENZA PSICOLOGICA RIVOLTO A FAMIGLIE, ALUNNI E AL PERSONALE SCOLASTICO DELL'I.C. PERUGIA 2 A.S. 2021-22"

EMANA

il presente avviso pubblico per l'individuazione, di n. 1 esperto psicologo per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera occasionale, per avviare **"SUPPORTO E ASSISTENZA PSICOLOGICA RIVOLTA A FAMIGLIE, ALUNNI E PERSONALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2 A.S. 2021-22"** per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/ o malessere psicofisico

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

| ATTIVITA' | PERIODO | N. MAX ORE PREVISTE | IMPORTO LORDO OMNICOMPENSIVO |
|---|--|---------------------|---------------------------------|
| Servizio di supporto e assistenza psicologica | Dalla stipula del contratto fino al 30/06/2022 | Max. n. 80 ore | €40 per ciascuna ora lavorativa |

DURATA DELL'INCARICO E ATTIVITA' DA SVOLGERE

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al 30/06/2022.

La definizione degli interventi e il relativo calendario saranno concordati con il Dirigente scolastico e con gli utenti coinvolti. Il servizio professionale potrà realizzarsi tramite incontri individuali a sportello ed eventualmente anche con incontri rivolti alle classi e/o con interventi di supporto anche formativo ai docenti in tematiche attinenti alla presente selezione.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;

Tutti i requisiti devono essere autocertificati mediante autenticazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ai sensi della normativa vigente.

Titoli richiesti, secondo quanto indicato dall'art. 2.2. del Protocollo di Intesa M.I. E CNOP :

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (Laurea in psicologia (vecchio ordinamento o specialistica o magistrale) con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
- aver maturato almeno 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o 1 anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure, formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

Il possesso dei requisiti, delle capacità, competenze ed esperienze possedute alla data di scadenza del presente avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae da allegare alla domanda di partecipazione.

I dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche dovranno altresì essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 53 D.lgs. 165/2001 e successive integrazioni);

MODALITÀ PRESENTAZIONE CANDIDATURA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sul modulo (Allegato A), firmata e corredata da curriculum vitae in formato europeo e fotocopia di un documento di identità valido, nonché da Autodichiarazione titoli (ALL.B)

L'istanza di partecipazione, con allegata la documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 26 Novembre 2021 all'Istituzione scolastica scrivente tramite PEC all'indirizzo di posta istituzionale pgic862006@pec.istruzione.it in formato pdf non modificabile e recare come oggetto la seguente dicitura: **“CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI PSICOLOGO IN ATTIVITÀ DI SUPPORTO E ASSISTENZA PSICOLOGICA” e il nome del candidato.**

Il termine è perentorio e non si terrà conto di domande pervenute successivamente.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste della documentazione o dei dati richiesti.

CRITERI DI QUALITÀ E RELATIVI PUNTEGGI – TABELLA DI VALUTAZIONE

| CRITERIO | PUNTEGGIO |
|--|--|
| TITOLO DI AMMISSIONE | Punteggio max. 10 |
| Titolo di accesso: Laurea in psicologia max 10 punti | Punti 10: voto 110 e lode Punti 8: voto da 101 fino a 110 Punti 6: voto fino a 100 |
| TITOLI DI STUDIO POST- LAUREA | Punteggio max. 20 |
| Dottorato di ricerca attinente alle aree tematiche oggetto del presente bando | 4 punti Dottorato di ricerca (è valutabile un solo titolo) |
| Titoli accademici post-laurea (MASTER di I, II livello almeno 60 CFU, corsi di perfezionamento/specializzazioni post laurea durata annuale/biennale) connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando | 3 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 6 punti |
| Diploma di specializzazione quadriennale in psicoterapia | 4 punti |
| Formazione specifica acquisita mediante corsi di formazione /aggiornamento debitamente certificati connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando (durata non inferiore a 30 ore) | 2 punti per ogni corso fino ad un massimo di 6 punti |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | Max 50 punti |
| Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche | 5 punti per ogni esperienza |

| | |
|---|---------------|
| come esperto psicologo o come gestore di sportello psicologico accreditate e certificate da regolare contratto per un numero di almeno 40 ore | professionale |
|---|---------------|

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggior esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione a tale scopo nominata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto delle competenze e delle esperienze dichiarate nei documenti presentati, sulla base dei criteri di valutazione contenuti nella griglia di cui presente avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso risultanti nel curriculum vitae da allegare alla domanda di partecipazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Al termine della valutazione delle candidature pervenute sarà redatta la graduatoria, gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo on line. La graduatoria sarà definitiva dopo 5 gg. dalla pubblicazione in assenza di reclami.

L'Istituto Comprensivo Perugia 2 si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta che abbia le competenze ed i titoli richiesti documentati o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

CONTRATTO

L'attribuzione dell'incarico avverrà con la stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale senza vincolo di subordinazione disciplinato dal codice civile al capo secondo "delle professioni intellettuali", del titolo terzo "del lavoro autonomo", del libro quinto "del lavoro", del codice civile, dall'articolo 2229 all'articolo 2238.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico da svolgersi in presenza presso i plessi dell'Istituzione scolastica o a distanza, a seconda delle misure di prevenzione epidemiologica in corso, con modalità che verranno dettagliate a seguito dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo integrativo al Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, durante e per tutta la durata di esecuzione del contratto è vietato per il professionista selezionato stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico, studenti e loro familiari.

COMPENSO

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di prestazione professionale è pari ad euro 40,00 (euro quaranta/00) lordi omnicomprensivi, per un massimo di euro 3.200,00 lordo e omnicomprensivi di ogni onere/spese (come previsto dal Protocollo d'Intesa tra il M.I. ed il CNOP, prot. AOOGABMI 0000003 del 16/10/2020).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, per le ore effettivamente svolte, previa esibizione della documentazione attestante l'attività svolta e di fattura elettronica o altro documento fiscale.

Il pagamento del compenso avverrà in ogni caso a seguito dell'erogazione dei relativi fondi.

VERIFICA DELL'ESECUZIONE E BUON ESITO DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico oltre che la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Se i risultati dell'incarico non sono conformi a quelli richiesti o del tutto insoddisfacenti, il Dirigente scolastico può chiedere l'integrazione degli stessi entro un certo termine stabilito o risolvere il contratto per inadempienza.

Nel caso di risultati parzialmente soddisfacenti, il Dirigente scolastico può chiedere l'integrazione dei risultati nel termine stabilito e l'Istituto scolastico provvedere, per la parte delle attività prestate ad una parziale liquidazione del compenso stabilito.

CONTROVERSIE

Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al competente Foro di Perugia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Viene individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, prof. Luca Arcese.

TRASPARENZA E PUBBLICITA'

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito internet dell'Istituzione Scolastica "I.C. 2 – Perugia":

<http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it>

Costituisce parte integrante del presente avviso la domanda di partecipazione ALL.A e relativi allegati.

Il Dirigente Scolastico
Luca Arcese

Documento firmato digitalmente
ai sensi e per effetto del D.lgs. 82/2005
Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i.