



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2 FOSCOLO – MONTESSORI – S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

Al Sito Web della scuola
All'Albo on Line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti del progetto

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale INTERNO all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di tutoraggio per il progetto formativo relativo alle risorse per il progetto formativo Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Titolo progetto: L'ESTATE PIU' BELLA

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-156

CUP: G54D25007590007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

Firmato digitalmente da LUCA ARCESE

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTA la candidatura N. 19624 relativa all'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 presentata dall'I.C. Perugia 2;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. “Piano Estate”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTE le delibere n. 10 del Collegio dei docenti del 04.09.2025 e n.126 del Consiglio di Istituto del 04.09.2025 di attuazione del progetto di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTE le Istruzioni operative in materia di contabilità e acquisizione nel Programma Annuale contenute nella lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025;

VISTO l'art. 10 del D.l. 129/2018;

VISTO il Decreto di inserimento in bilancio (prot. n. 13953 del 04/09/2025) relativo al progetto in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.157 del 26.01.2026;

CONSIDERATA la necessità di impiegare tutor d'aula che collaborino con gli esperti che svolgono la formazione nell'ambito del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025). Titolo progetto - L'ESTATE PIU' BELLA - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-156 - CUP: G54D25007590007 di avvalersi di Esperti/Tutor/ATA- sul progetto in oggetto;

VISTO il Decreto (prot. N. 7609 del 07.05.2026) per l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale INTERNO all'istituzione scolastica per l'individuazione di Esperti/Tutor/ATA per l'attuazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025). Titolo progetto - L'ESTATE PIU' BELLA - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-156 - CUP: G54D25007590007 di avvalersi di Esperti/Tutor/ATA- sul progetto in oggetto;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo Perugia 2, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PN 2021-2027 (FSE+), con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare tutor da impiegare nelle attività corsuali sopra rilevate a partire dal mese di giugno 2026.

Nello specifico verranno selezionate le seguenti figure

Titolo Modulo	Tipologia del modulo	Numero ore	Numero Tutor
Il gioco delle arti	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
CreativaMENTE 1	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
CreativaMENTE 4	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
Let's do it! 2	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	n.1 Tutor
CreativaMENTE 3	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
Sport per tutti	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
Let's do it! 5	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	n.1 Tutor
Let's do it! 1	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	n.1 Tutor
Let's do it! 3	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	n.1 Tutor
Let's do it! 4	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	n.1 Tutor
CreativaMENTE 2	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor
CreativaMENTE 5	Consapevolezza ed espressione culturale	30	n.1 Tutor

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula al quale verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperto formatore.

In particolare, il **TUTOR** d'aula:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddivisi in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in SIF2127, dove specifica le date del calendario delle lezioni;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in SIF2127, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente);
- Compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in SIF2127;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Monitora l'avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma SIF2127, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

2. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Perugia 2 per l'a.s. 2025/26.

3. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata in autonomia dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma	2 punti
Laurea (voto < 105)	4 punti
Laurea (105 <=voto <= 110)	6 punti
Laurea con voto 110 e lode	8 punti
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento	10 punti
Corso di perfez.to/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida. 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti

Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macrocriero: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti. (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macrocriero: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per ogni anno di attività	Max punti 20
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR - 2 punti per ogni attività	Max punti 10

4. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione:**

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale informato europeo;
- D. Informativa sulla privacy (all.3);

Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre il giorno 14 maggio 2026, con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola, all'indirizzo Via Pinturicchio 64, 06122 Perugia (PG) o mediante PEC all'indirizzo: **pgic862006@pec.istruzione.it**, oppure mediante mail ordinaria all'indirizzo Mail: **pgic862006@istruzione.it**, inserendo come oggetto "Candidatura TUTOR INTERNO PN 21-27 (FSE+) - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-156".

Il candidato potrà esprimere la propria preferenza allo svolgimento di massimo n. 2 moduli. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

5. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

6. Formulazione graduatorie

Il Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria e solo al raggiungimento del numero minimo di alunni richiesto per l'attivazione di ciascun modulo. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e comunque in subordine alle preferenze espresse.

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito <https://istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi e dalla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

7. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni modulo.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo 'standard' di **Euro 30,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

8. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

9. Responsabile del procedimento

Il Responsabile di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 è il Dirigente scolastico Luca Arcese - Tel.: 075 5724612 - EMAIL: pgic862006@istruzione.it - PEC: pgic862006@pec.istruzione.it.

10. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione in Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione del sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Arcese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa