



ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2

FOSCOLO – MONTESSORI – S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 – Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it – pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di incarico a esperto esterno per la realizzazione di Corso di formazione sulla metodologia autobiografica rivolto ai docenti dell'I.C. Perugia 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, i sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 art. 7, c. 6 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii; VISTA la proposta dei docenti nella quale viene evidenziata la necessità di un corso di aggiornamento sulla didattica montessoriana;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il PTOF dell'I.C. Perugia 2 per l'a.s. 2022-23;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con del delibera del Consiglio di Istituto n. 2 dell'11/01/2023;

VISTO il Regolamento del Consiglio di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti; PRESO ATTO delle esigenze formative manifestate dai docenti dell'Istituto; CONSIDERATO il Piano di formazione docenti per l'a.s. 2022-23;

CONSIDERATO che tra le proposte formative è previsto uno specifico progetto rivolto ai docenti dell'Istituto afferente la "metodologia autobiografica";

CONSIDERATO che l'espletamento del corso comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

PRESO ATTO che l'attività di formazione sopra descritta si connota per una particolare specificità;

VISTA la proposta formativa presentata a questo I.C. dalla dott.ssa Marina Biasi, prot. n. 3618 del 07/03/2023;

TENUTO CONTO che la Dott.ssa Biasi vanta indiscusse competenze e professionalità specifiche in ordine alla trattazione della tematica afferente il corso da attivare in quanto psicologa specializzata in metodologie autobiografiche, come emerge anche dalle note biografiche allegate alla propria proposta formativa e considerato il suo CV acquisito da questo I.C. con prot. n. 3618 del 07/03/2023;

TENUTO CONTO pertanto che le prestazioni offerte dall'esperta rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, per la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico;

ACCERTATA la disponibilità della dott. Marina Biasi e accertata l'unicità della prestazione che l'esperto offre;

ACCERTATO che la disponibilità economica nella scheda finanziaria P.4.1 del Programma Annuale 2023 è congrua per accogliere la spesa prevista;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di attivare per il personale docente in servizio il corso di formazione di cui in premessa,

DETERMINA

- che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di affidare alla dott. Marina Biasi, in qualità di esperto esterno, l'incarico per la realizzazione del corso di formazione sulla didattica montessoriana afferente il Piano Formazione docenti, rivolto ai docenti di questo Istituto Comprensivo. Il corso avrà la durata totale di n. 26 ore, di cui 18 per le attività di formazione e docenza, 8 di progettazione e organizzazione degli incontri, predisposizione di materiale funzionale allo svolgimento del corso, per un compenso orario onnicomprensivo pari ad euro 41,32, fino ad un massimo di euro 1.074,32, per le ore effettivamente svolte e debitamente documentate;
- che il corso sarà erogato in modalità in presenza e/o a distanza e si concluderà nel mese di maggio 2023 secondo calendario da concordare con al Dirigente;
- l'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di contratto e il pagamento del corrispettivo, individuato secondo gli importi orari previsti dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 "Compensi spettanti per le attività di direzione e docenza relativi alle iniziative di formazione (euro 41,32 compenso orario per attività di docenza, programmazione, monitoraggio e valutazione) rapportato alle ore effettivamente prestate e giustificate con opportuna documentazione;
- di incaricare la Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della suddetta esperta solo dopo avere verificato la puntuale evasione dell'espletamento del servizio oggetto dell'ordinativo in menzione, la presentazione di regolare fattura, l'acquisizione della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, Luca Arcese;
- gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione della presente determina all'albo on-line Comprensivo Perugia all'indirizzo web <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luca Arcese

(Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)