

Concordato con il Servizio Prevenzione e Protezione

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2
Codice Fiscale 94152450543 C.M. PGIC862006
Via Pinturicchio 64, 06122 - Perugia

PIANO PULIZIA E SANIFICAZIONE

LOCALE / AREA	OPERAZIONE	FREQUENZA	OPERATORE
AULE DI LEZIONE	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE	PERSONALE ATA
AULE DI LEZIONE - ATTREZZATURE (piano scrivania, sedie, lim, tastiere, mouse, schermi pc, maniglie delle porte)	DISINFEZIONE	ALLA FINE DI OGNI LEZIONE	DOCENTE/INSEGNANTE
LOCALI UTILIZZATI DA PIU' CLASSI O GRUPPI - ATTREZZATURE (piani di appoggio, sedie, lim, attrezzature informatiche)	DISINFEZIONE	ALLA FINE DI OGNI LEZIONE	DOCENTE/INSEGNANTE
AULE INSEGNANTI/PROFESSORI (piani di lavoro, sedie, lim, tastiere, mouse, schermi pc, maniglie delle porte)	DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE	PERSONALE ATA
SERVIZI IGIENICI - Personale	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE	PERSONALE ATA
SERVIZI IGIENICI - Allievi	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE	PERSONALE ATA
INFERMERIA - Locale COVID	PULIZIA E DISINFEZIONE	1 VOLTA AL GIORNO E DOPO OGNI PERMANENZA DI CASI SOSPETTI COVID	PERSONALE ATA
TASTIERE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER BEVANDE O SNACK	DISINFEZIONE	1 VOLTE AL GIORNO	PERSONALE ATA
INGRESSI	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLA SETTIMANA	PERSONALE ATA
CORRIDOI	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLA SETTIMANA	PERSONALE ATA
SCALE E PIANEROTTOLI	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLA SETTIMANA	PERSONALE ATA
UFFICI	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLA SETTIMANA	PERSONALE ATA
UFFICI – ATTREZZATURE (piani di lavoro, sedie, lim, tastiere, mouse, schermi pc, schermi trasparenti, maniglie delle porte)	DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLA SETTIMANA	PERSONALE ATA UFFICI
ARCHIVI, RIPOSTIGLI	PULIZIA E DISINFEZIONE	1 VOLTA AL MESE	PERSONALE ATA
PALESTRE	PULIZIA E DISINFEZIONE	AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE	PERSONALE ATA

Concordato con il Servizio Prevenzione e Protezione	ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2 Codice Fiscale 94152450543 C.M. PGIC862006 Via Pinturicchio 64, 06122 - Perugia
---	---

LOCALE / AREA	OPERAZIONE	FREQUENZA	OPERATORE
PALESTRE – ATTREZZATURE (attrezzi sportivi, spalliere, maniglie delle porte)	DISINFEZIONE	DOPO OGNI UTILIZZO DA PARTE DI UN GRUPPO	INSEGNANTI/DOCENTI
AREE GIOCHI ESTERNE (infanzia) – ATTREZZATURE	DISINFEZIONE	DOPO OGNI UTILIZZO DA PARTE DI UN GRUPPO	PERSONALE ATA
AREE ESTERNE PAVIMENTATE	PULIZIA, LAVAGGIO	1 VOLTA AL MESE E ALL'OCCORRENZA	PERSONALE ATA
AREE ESTERNE NON PAVIMENTATE	PULIZIA	1 VOLTA AL MESE E ALL'OCCORRENZA	PERSONALE ATA
LOCALI DOVE SONO STATI PRESENTI CASI COVID	SANIFICAZIONE COMPLETA	IMMEDIATA ALLA NOTIZIA DEL CASO POSITIVO	PERSONALE ATA O IMPRESA ESTERNA

Nota 1: per pulizia si intende spazzatura e lavaggio pavimenti

Nota 2: per le operazioni di pulizia e disinfezione devono essere utilizzati esclusivamente i prodotti messi a disposizione dalla scuola; occorre, inoltre, rispettare le indicazioni riportate nelle istruzioni/schede tecniche e le misure di prevenzione e protezione riportate nelle schede di sicurezza di tali prodotti. Qualora non disponibili presso la struttura, tali documenti devono essere richiesti alla DSGA (Scuola Foscolo).

Nota 3: oltre agli interventi pianificati, è sempre necessario effettuare la pulizia e/o disinfezione di locali e attrezzature nel caso in cui si siano verificati eventi che possono avere introdotto sporco o fattori di contaminazione (es. versamento di liquidi sul pavimento, lavori di manutenzione, ecc.).

Nota 4 i rifiuti derivanti dalle attività di pulizia/disinfezione devono essere manipolati utilizzando guanti monouso e devono essere collocati negli specifici contenitori lavabili, al cui interno siano stati collocati dei sacchi di materiale impermeabile, ove verranno smaltiti anche i dispositivi di protezione non più utilizzati. Il conferimento dei rifiuti organici negli appositi cassonetti esterni deve avvenire almeno una volta al giorno