



ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2 FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

Oggetto: Determina di acquisto migrazione Otp mobile firma digitale Dirigente Scolastico.

CIG: Z573B33296

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs n 56/2017 "disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n 50/2016";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legge n° 76/2020 «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale», cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;

VISTO il successivo Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure», cosiddetto decreto semplificazioni Bis, convertito con Legge 108/2021, Art. 51 (Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 7), che modifica quanto previsto dall'art. 1, c.2 lett.a), e sostituisce con: «a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione» fino al 30 giugno 2023;

CONSIDERATA la necessità di provvedere urgentemente all'acquisto del servizio di migrazione OTP mobile per la firma digitale del Dirigente Scolastico;

VISTA la proposta presentata dalla ditta MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI con sede in VIA GIOVANNI FALCONE 5 POLLENZA MC 62010;

Firmato digitalmente da LUCA ARCESE

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente procedere mediante affidamento diretto alla Ditta MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI con sede in VIA GIOVANNI FALCONE 5 POLLENZA MC 62010, ai sensi del citato art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per le seguenti motivazioni: praticità/comodità; rapporto qualità/prezzo; disponibilità presso il fornitore del materiale; ristrettezza dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura di acquisto – esigenza di eseguire la procedura più snella per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane da utilizzare non proporzionali all'oggetto e al valore dell'affidamento; comprovata professionalità della suddetta ditta nella fornitura dei materiali oggetto dell'acquisto;

CONSIDERATO il preventivo di vendita presentato dalla ditta MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI con sede in VIA GIOVANNI FALCONE 5 POLLENZA MC 62010 – C.F. 01818840439 in data 17/05/2023, per l'acquisto del servizio di migrazione OTP mobile per la firma digitale del Dirigente Scolastico per un importo di **30,00 euro Iva esclusa**;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive, per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

DATO ATTO di aver provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo CIG: Z573B33296;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'operatore economico;

CONSIDERATO che il Programma annuale 2023 presenta idonea disponibilità finanziaria;

DETERMINA

1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2 - Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 L. a) del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii., per l'acquisto del servizio di migrazione OTP mobile per la firma digitale del Dirigente Scolastico alla Ditta MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI con sede in VIA GIOVANNI FALCONE 5 POLLENZA MC 62010 – C.F. 01818840439, per l'importo di **30,00 euro Iva esclusa**;

3 - La relativa spesa sarà imputata al seguente Aggregato A.2.1 del Programma Annuale per l'E.F. 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

4 - Di dare atto che si è provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo CIG: Z573B33296;

5 - Di incaricare la Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della suddetta Ditta solo dopo avere verificato la puntuale evasione dell'espletamento del servizio oggetto dell'ordinativo in menzione, la presentazione di regolare fattura, l'acquisizione della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

6 - Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, prof. Luca Arcese.

7 - Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo- Perugia all'indirizzo web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it>

Il Dirigente Scolastico

Luca Arcese

(Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)