



ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2 FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

All'Albo on line
Agli atti

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di n. 1 ESPERTO INTERNO/ESTERNO all'istituzione scolastica per corso di formazione "Gifted Education per una scuola inclusiva: strumenti e strategie per valorizzare ogni talento"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 5 e 7 comma 6 del D. Lgs.165/01 sul potere di organizzazione della P.A. e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze a cui non si può far fronte con personale in servizio;

VISTO l'art. 35 del CCNL Scuola del 29.11.2009 che disciplina le collaborazioni plurime;

VISTA la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Funzione Pubblica;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, in particolare l'art. 3 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti per garantire l'arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa;

VISTO il Piano di Formazione del personale docente dell'Istituto Comprensivo "Perugia 2" contenuto all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo agli anni 2025-2028, elaborato dal Collegio dei docenti ed approvato dallo stesso durante la seduta del 30/10/2025 con delibera n. 28 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2025 con delibera n. 148;

CONSIDERATO che occorre selezionare n. 1 esperto formatore per il corso "Gifted Education per una scuola inclusiva: strumenti e strategie per valorizzare ogni talento" rivolto ai docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 1995 che stabilisce i compensi ai formatori interni o in collaborazione plurima in € 41,32 (quarantuno/32) l'ora, elevabili a € 51,65 per i professori universitari;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs 165/2001, occorre preliminarmente verificare la presenza di personale esperto in materia attraverso una ricognizione tra il personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che occorre selezionare n. 1 esperto formatore per il corso "Gifted Education per una scuola inclusiva: strumenti e strategie per valorizzare ogni talento" rivolto ai docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

RITENUTO indispensabile procedere all'affidamento dell'incarico per la realizzazione dell'attività formativa;

VISTA la determina di avvio della selezione prot. 1730 del 02/02/2026;

Firmato digitalmente da LUCA ARCESE

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per collaborazioni plurime o prestazioni professionali occasionali e non continuative ed

EMANA

Il seguente Avviso pubblico per selezione/reclutamento di Personale, rivolto sia al personale interno, sia di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi degli artt. 35 e 57 del CCNL del 29/11/2007) sia di altre Pubbliche amministrazioni nonché ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione. L'individuazione della figura professionale in oggetto avverrà, nel pieno del rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti all'argomento oggetto della formazione che si intende organizzare;

	Progetto/azione	Obiettivi e durata	Destinatari
Per il conferimento degli incarichi di seguito elencati:	Formazione dei docenti su "Gifted Education per una scuola inclusiva: strumenti e strategie per valorizzare ogni talento"	Totale n. 06 ore da svolgere in presenza, online o in modalità mista, finalizzate al perseguimento dei seguenti obiettivi formativi: <ul style="list-style-type: none"> ● Fornire informazioni teorico-pratiche sulla plusdotazione e sulla normativa vigente. ● Sensibilizzare sull'individuazione precoce e sull'importanza della valutazione. ● Presentare strategie didattiche inclusive che valorizzino gli studenti plusdotati e tutta la classe. ● Promuovere pratiche di didattica differenziata che potenzino l'interazione sociale e la motivazione scolastica di tutti gli alunni. ● Creare uno spazio di condivisione e confronto su casi reali. 	Docenti dell'I.C. Perugia 2

ART. 1 – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17 febbraio 2026**, tramite posta elettronica all'indirizzo pgic862006@istruzione.it, avendo come oggetto: **"Candidatura Formazione Docenti – ESPERTO FORMATORE PER CORSO DI FORMAZIONE "Gifted Education per una scuola inclusiva: strumenti e strategie per valorizzare ogni talento"**.

L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del GDPR 679/16.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

In caso di rinuncia, si procederà scorrendo le stesse graduatorie, redatte secondo le griglie di valutazione di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare di possedere i requisiti di ammissione alla selezione specificata in oggetto e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali *[o se sì a quali]*;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

ALLA DOMANDA (Allegato A - Domanda di partecipazione) VANNO ALLEGATI:

- Allegato B – Scheda di autovalutazione;
- Allegato C – Dichiarazione esperto;
- Allegato D – Dichiarazione assenza incompatibilità
- Curriculum vitae in formato europeo (nel quale da parte del candidato saranno contrassegnati con specifico numero di riferimento i diversi titoli valutati nell'Allegato B – Scheda di autovalutazione)
- Proposta formativa

In caso di mancata attivazione del percorso formativo, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

ART. 2 – ESCLUSIONI

Non verranno prese in considerazione le domande:

1. pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
2. non corredate da curriculum vitae in formato europeo;
3. non corredate da proposta formativa
4. prive di sottoscrizione;
5. prive del documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 3 - FUNZIONI DA SVOLGERE

Nell'espletamento delle attività l'esperto è tenuto a rispettare i seguenti obblighi:

- collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- prendersi cura degli spazi assegnati per le attività didattiche;
- assicurare la partecipazione alle riunioni e ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione

dell'attività;

- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/16 in materia di Privacy;
- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- presentare una relazione finale sull'intervento, allegando eventuale materiale prodotto;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato;

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui al presente bando è la **selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali**.

La scuola procederà all'affido dell'incarico secondo la seguente procedura: saranno prese in considerazione le candidature presentate da personale interno all'I.C. Perugia 2. In assenza di domande, si procederà a valutare le istanze presentate da personale esterno, in servizio presso altri Istituti Scolastici, Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati. Gli incarichi saranno affidati prioritariamente a personale di altre istituzioni scolastiche (attraverso l'istituto della collaborazione plurima) o di altre pubbliche amministrazioni; solo in assenza di istanze di dipendenti di altre istituzioni scolastiche si procederà alla stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

ART. 5 - COMPENSI

Il compenso orario previsto per l'incarico a personale interno o a personale di altra Istituzione scolastica (attraverso l'istituto della collaborazione plurima) sarà quello previsto dal D.I. n. 326 del 12 ottobre 1995, corrispondente per i formatori interni o in collaborazione plurima in € 41,32 (quarantuno/32) l'ora L.D., elevabili a € 51,65 L.D. per i professori universitari.

I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intendono comprensivi di oneri fiscali; rimangono a carico del professionista le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività.

Il compenso spettante sarà erogato entro 30 gg dalla presentazione di fattura/notula di addebito con modalità di corresponsione che saranno specificate nel contratto all'atto della stipula.

Art.6: VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico dell'I.C. Perugia 2, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Requisiti minimi di accesso

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso

in alternativa

- Diploma Magistrale o Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico o Diploma sperimentale a indirizzo linguistico conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002 (titolo abilitante all'insegnamento) oppure laurea magistrale anche non attinente alla tematica del percorso purché si dimostri di essere in essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Titoli di Studio	Punti
10. Laurea attinente v.o. o magistrale n.o.:	16. Max punti 10
11. Laurea (voto <105) 4 punti	

12. Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti	
13. Laurea con voto 110 e lode8 punti	
14. Altra laurea 2 punti	
15. Diploma (non valutabile se in possesso di laurea)... 1 punto	
17. Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) inerente la disciplina del profilo per cui si candida - 2 punti cad.	18. Max punti 6
19. Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad. (max 1)	20. 4 punti
Titoli Culturali Specifici	
21. Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	22. Max punti 10
Titoli professionali	
23. Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di docente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	24. Max punti 30
TOTALE	Max punti 60

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane d'età.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto Comprensivo Perugia 2, in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà al conferimento dell'incarico con il vincitore della selezione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART. 8 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'I.C. Perugia 2 per la realizzazione delle attività del presente avviso pubblico di selezione, secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

ART. 9 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001.

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità, che potrà avvenire tramite posta elettronica.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente della scuola potrà convocare l'interessato per un colloquio.

La mancanza di disponibilità a svolgere il proprio impegno professionale secondo il calendario definito entro i due giorni precedenti l'atto della nomina comporterà, in automatico, la decadenza dell'impegno, da parte dell'Istituzione, alla stipula del contratto; successive sopraggiunte difficoltà dell'esperto a tener fede, per qualsiasi motivo, all'impegno assunto secondo il calendario definito all'atto della stipula del contratto, determineranno lo scioglimento del vincolo contrattuale.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto,

senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Gli aspiranti dipendenti da altre istituzioni scolastiche dovranno essere preventivamente autorizzati dal proprio Dirigente di cui dovranno produrre copia in allegato alla presente candidatura.

La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al GDPR 679/16 in materia di trattamento dei dati.

L'esperto a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

ART. 10 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività saranno realizzate entro il mese di giugno 2026 presso le sedi dell'I.C. Perugia2; potranno anche svolgersi in modalità a distanza.

ART. 11- CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. e l'affidamento dell'incarico sarà assegnato al concorrente che segue in graduatoria.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, il presente bando è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo Perugia 2 www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:

- Allegato A- Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Scheda di autovalutazione;
- Allegato C – Dichiarazione esperto;
- Allegato D – Dichiarazione assenza incompatibilità

ART. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il "titolare" del trattamento dei dati relativi ai candidati è l'Istituto Comprensivo Perugia 2, sito in Perugia, via Pinturicchio 64, 13 C.F. 94152450543 .

Il trattamento dei dati sarà curato solo da personale autorizzato e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti. Il trattamento dei dati ha la

finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di selezione di cui trattasi: i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad esse connesse.

I dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. Il titolare individuerà le persone autorizzate, all'interno della sua stessa struttura, al trattamento dei dati personali. Specifiche misure di sicurezza saranno osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I Responsabili o gli Incaricati eventualmente designati riceveranno adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione di misure minime di sicurezza al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Un elenco dettagliato dei predetti soggetti sarà disponibile presso il titolare del trattamento dei dati. I dati non verranno comunicati a terzi fino alla chiusura della procedura di selezione. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente sarà, a sua volta, responsabile del relativo trattamento in conformità alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7 GDPR si forniscono di seguito i dati del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): Oxfirm s.r.l. Tel. 0283753477 PEC: privacy@oxfirm.it al quale è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti secondo le modalità di cui all'art. 12 GDPR, e/o per la richiesta di eventuali chiarimenti in materia di protezione dei dati personali.

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, Luca Arcese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Arcese

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)