



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Perugia 2

via Pinturicchio 64, 06122Perugia

Tel. 0755 724612 Mail: pgic862006@ISTRUZIONE.it - PEC: pgic862006@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 94152450543- C.M.: pgic862006 - C.U.U.: UFBRP7

PUBBLICAZIONE DELLE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

(art. 35, comma 1 D.lgs 33/2013)

Procedimento	Riferimento normativo	Termini di conclusione	Ufficio del procedimento	Unità organizzativa	Responsabile dell'adozione del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni-recapiti	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Iscrizione alunni e perfezionamento/convalida dell'iscrizione	Circolari ministeriali annuali	Tempi stabiliti con circolare Ministeriale	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Documenti di identità, eventuali certificazioni mediche	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612	iscrizioni on-line portale UNICA	NO
Iscrizione alunni scuola dell'infanzia	Circolari ministeriali annuali	Tempi stabiliti con circolare Ministeriale	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo nel sito durante il periodo previsto per le iscrizioni	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612	Sito istituzione scolastica	NO
Rilascio certificati (frequenza, iscrizione e altri) destinati a soggetti privati	D.M. 22/8/2007 n.139 art.1 - L. 27/12/2006 n. 296 art. 1	di norma entro 30 giorni	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo nell'area riservata del registro elettronico	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Rilascio nulla Osta trasferimento alunno	Art. 4 del R.D. 04 maggio 1925, n. 653 - C.M. n. 22 del 21.12.2015 (AODGOSV/Pro. n. 14017)	Tempistiche rilascio legate alla conferma di disponibilità dei posti	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo a disposizione e nel sito	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO

Esonero (totale, parziale o temporaneo) dalle attività pratiche di scienze motorie	L. n. 88 del 1958, art. 3	immediato	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo a disposizione nell'area riservata del registro elettronico	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Scelta di avvalersi o non avvalersi dell'IRC	L. 121/1985(di applicazione del Concordato)	Tempi stabiliti con circolare Ministeriale	Ufficio Didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo ministeriale on-UNICA/modulo o nell'area riservata del registro elettronico	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Denuncia infortuni alunni	D.Lgs. 81/2008; D.L. 48/2023; D.L. 159/2025 (convertito dalla L. 198/2025)	48 ore dalla ricezione del certificato, per prognosi superiori a tre giorni	Ufficio didattica	Istituto scolastico	Dirigente scolastico	Dirigente AT	Relazioni testimoni, certificazioni e medica	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Procedimento disciplinare a carico degli alunni	D.P.R. 249/1998 e ss.mm.ii; regolamenti di disciplina;L.241/90	Termini previsti dal regolamento di istituto, termine congruo nel rispetto del contraddittorio e comunque 30 gg ove applicabile	Consiglio di classe - Consiglio di Istituto	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT		pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Segnalazioni relative all'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica	D.Lgs. 297/1994; L. 296/2006; disposizioni MIM/USR	Termini connessi all'urgenza educativa e alle disposizioni di settore; indicare nelle procedure interne le scansioni di monitoraggio e segnalazione.	Ufficio didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Estrapolazione dati dal Registro Elettronico	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Somministrazione o autosomministrazione di farmaci in orario scolastico	Raccomandazioni MIUR-Min. Salute 25/11/2005; protocolli regionali/locali; regolamento di istituto; GDPR e D.Lgs. 196/2003	Entro giorni dalla ricezione della documentazione completa e, comunque, con priorità nei casi di urgenza sanitaria.	Ufficio didattica	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO

Procedimento di scelta del contraente (fornitura di beni e servizi,	D.lgs. n.36/2023	Termini previsti dal Codice dei contratti, dalla procedura scelta e dagli atti di gara/affidamento	Ufficio Amministrativo/contabile	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT		pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Procedimento per il rilascio di certificati di servizio o stato di servizio per gli usi consentiti	Art.15, c. 1, L. n. 183/2011	30 gg	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo all'interno dell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		Marca bollo per copia documento
Aspettativa per motivi di famiglia, personali o di studio	CCNL, D.P.R.3/1957	30 gg	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo all'interno dell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	Rif.: D.P.R. 445/2000, artt. 43, 71 e 72; art. 35, c. 3, D.Lgs. 33/2013; L. 241/1990.	30 gg	Competente per materia PERSONALE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT		pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Procedimento di accesso ai documenti amministrativi	L.241/1990 e ss.mm.ii.	30 gg dalla richiesta, salvi i casi di sospensione/interruzione per comunicazione ai controinteressati o integrazione documentale	Ufficio Protocollo	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modello richiesta	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612	Sito Istituzione scolastica	Eventuali costi di riproduzione documenti secondo regolamento
Accesso civico semplice e accesso civico generalizzato	artt. 5 e 5-bis D.Lgs. 33/2013; Linee guida ANAC FOIA; regolamento di istituto	30 giorni dalla richiesta	Ufficio Protocollo	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Accesso civico semplice Accesso civico generalizzato	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612	Sito Istituzione scolastica	Marca bollo per copia documenti
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del Diritto allo studio	CCNL; contratto integrativo regionale annuale; disposizioni USR/AT	Termini stabiliti annualmente da USR, 5 giorni da ricezione della	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo all'interno dell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO

		domanda								
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	L.104/92	Stabilito dall'istituzione scolastica (3/10 giorni dalla documentazione completa, compatibilmente con le verifiche), in mancanza 30 giorni	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT	Modulo all'interno dell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Dichiarazione dei servizi, riconoscimento servizi e ricostruzione di carriera	D.Lgs. 297/1994; D.P.R. 399/1988; L. 107/2015; CCNL	Termini previsti dalla normativa e dalle funzioni ministeriali; in mancanza, 30 giorni dalla documentazione completa.	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico	Dirigente AT		pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612	Portale istanze online	NO
Procedimento disciplinare a carico del personale scolastico (nei limiti di competenza dell'istituzione)	D.Lgs. 165/2001; D.Lgs. 150/2009; D.Lgs. 297/1994; CCNL; Codice disciplinare.	Termini previsti dal D.lgs. 165/2001, dal CCNL e dalle disposizioni disciplinari applicabili	Dirigente scolastico per le sanzioni di propria competenza	Istituto scolastico	Dirigente scolastico per le sanzioni di propria competenza	Dirigente AT		pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Congedi parentali, permessi e assenze richiesta dal personale	D.Lgs. 151/2001; CCNL; normativa di settore	Termini previsti dalla normativa/ccnl/ regolamenti interni (5 giorni da ricezione domanda completa)	Ufficio Personale	Istituto scolastico	Dirigente Scolastico		Modulo all'interno dell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Concessione in uso temporaneo di locali scolastici a terzi	D.l. 129/2018-Regolamento di istituto	30 giorni da ricezione istanza completa, salvo termine diverso previsto da norma speciale, regolamento	Ufficio protocollo	Istituto scolastico	Dirigente scolastico			pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO

		interno								
Esercizio libera professione	D.lgs 165/2001	Di norma 30 giorni dalla richiesta completa, salvo termii specifici	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico		Modulo richiesta nell'area riservata del gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Denuncia infortuni personale	Art. 52 D.p.r. n.1124/1965 e ss.mm..ii.	48 ore	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico			pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Conferimento contratti di supplenza temporanea e gestione conferme/proorghe	D.Lgs. 297/1994; istruzioni ministeriali annuali; CCNL	Tempi connessi alla copertura dei posti e alle procedure di convocazione	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico			pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Procedimento dichiarativo di decadenza dall'impiego	D.P.R. 3/1957, art. 127, lett. c) ove applicabile; D.Lgs. 165/2001;	Termini previsti dalla normativa di settore o dagli atti interni; in mancanza, 30 giorni	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico			pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Autorizzazione ad espletare incarico esterno	Art. 53 comma 7 Dlgs 165/2001	Di norma 30 giorni dalla richiesta completa, salvo termii specifici previsti dal D.lgs. 165/2001	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico		Modulo richiesta nell'area riservata gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO
Formazione graduatorie interne di istituto per individuazione soprannumerari	CCNI mobilità; O.M. mobilità annuale	Termini annuali previsti da CCNI/O.M. mobilità e circolari interne; indicare il termine specifico nell'avviso annuale.	Ufficio personale	Istituto scolastico	Dirigente scolastico		Modulo richiesta nell'area riservata gestionale	pgic862006@istruzione.it Tel. 0755724612		NO