



## ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2 FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: [pgic862006@istruzione.it](mailto:pgic862006@istruzione.it) - pec: [pgic862006@pec.istruzione.it](mailto:pgic862006@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

All'Albo on line

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** Avviso pubblico per indagine di mercato e acquisizione preventivi per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2024/2025 ex art. 50, comma 1, lett.b) del D. L.gs 36/2023.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L.208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

**VISTO** l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti

Firmato digitalmente da LUCA ARCESE

soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il P. T. O. F.dell'I.C. Perugia 2;

**VISTA** la decisione a contrarre prot. n. 11216 del 26.07.2024 per indagine di una indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per procedere ad affidamento diretto del servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2024/2025, ai sensi dell'art. 50 comma 1.lettera b) del Dlgs 36/2023;

**RILEVATA** la necessità di questa istituzione scolastica di effettuare una indagine di mercato volta all'acquisizione di preventivi per quanto concerne il servizio di noleggio pullman con autista da 20/30/40/54/56 posti al fine di effettuare uscite didattiche e visite guidate deliberate e che verranno deliberate durante l'anno scolastico 2024/25;

### **Emana**

Il presente avviso per indagine di mercato finalizzato all'acquisizione di preventivi relativi al servizio in oggetto, cui potranno partecipare tutti gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti all'interno del moduli allegati al presente.

La presente richiesta non costituisce una procedura di gara, né proposta contrattuale, ma è una mera indagine di mercato a scopo puramente esplorativo per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, senza la formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il presente avviso non vincola in nessun modo l'Istituto Comprensivo Perugia 2, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

### **1.OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione di uscite didattiche e visite guidate (durata massima un giorno) per alunni e docenti accompagnatori previste nel PTOF d'Istituto Comprensivo Perugia 2 deliberate o che in itinere verranno deliberate per l'a.s. 2024/2025.

### **2.SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 94 del d. lgs.36/2023;
- iscrizioni alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed agenzia delle Entrate-Riscossione;
- essere in regola con i prescritti collaudi degli autobus eventualmente utilizzati;
- i soggetti devono operare in via esclusiva nel settore scolastico da almeno 5 anni.

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli Operatori Economici interessati sono invitati a far pervenire **entro e non oltre il giorno 10.08.2024**, a mezzo pec all'indirizzo [pgic862006@pec.istruzione.it](mailto:pgic862006@pec.istruzione.it), la miglior offerta relativa al servizio di noleggio pullman GT, con autista, da 20/30/40/54/56 posti, mediante la compilazione del modulo di presentazione dell'offerta e gli altri allegati al presente avviso, firmato digitalmente o con firma autografa dal legale rappresentante (pena l'esclusione) corredata da copia del documento d'identità dello stesso in corso di validità, unitamente alle DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI e DELL'ATTO DI NOTORIETÀ e informative varie (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

L'offerta dovrà riportare nell'oggetto della PEC "Offerta per servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche e visite guidate a.s. 2024/2025"

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine. Ogni rischio relativo al mancato recapito della manifestazione di interesse è a carico del partecipante.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Si puntualizza che non verranno prese in considerazione offerte condizionate, parziali o espresse in maniera indeterminata.

### **4. TARIFFE**

La proposta dovrà riguardare pullman di diversa capienza con tariffe IVA inclusa e differenziazione dei costi, se prevista per bassa e alta stagione.

I prezzi si intendono fissati dall'Operatore Economico in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio. Le tariffe devono espressamente includere tutti gli oneri relativi alla sicurezza aziendale ex D.Lgs. n. 81/2008 e norme collegate o specificatamente riferite al settore trasporti.

### **5.CONDIZIONI RICHIESTE**

La Ditta dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza in base alla normativa vigente in materia e tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni e accompagnatori trasportati. I mezzi al momento dell'uscita dovranno essere in perfette condizioni anche sul piano dell'igiene (pulizia degli interni) e della sicurezza (cinture funzionanti). Dovrà essere inoltre garantito il rispetto degli orari.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni con disabilità.

Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

L'Istituzione scolastica si riserva di far verificare, alla partenza dei viaggi e avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati senza che ciò possa portare, dopo l'aggiudicazione, a richieste economiche aggiuntive rispetto a quelle indicate nell'offerta.

### **6. PROCEDURA**

Affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett.b) del D. L.gs 36/20223 mediante trattativa diretta su MEPA, previa indagine di mercato con acquisizione di offerte esperita mediante pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale di questa istituzione scolastica.

Il servizio sarà aggiudicato ad insindacabile giudizio del D.S. all'operatore economico che presenterà l'offerta ritenuta più favorevole.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al fine di eseguire un'indagine di mercato mediante acquisizione di preventivi a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola l'I.C. Perugia 2, che provvederà se lo

riterrà ed anche eventualmente in presenza di una sola offerta, all'affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto più idoneo a soddisfare l'interesse e le esigenze di questa Istituzione per il servizio di cui necessita.

#### **7. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Previo il buon esito del trasporto oltre che il rispetto di quanto richiesto nell'art. 4, il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario a viaggio effettuato, nei tempi stabiliti dalla normativa vigente, salvo ritardo dovuto ai tempi di rilascio/acquisizione del DURC, previa emissione di regolare fattura elettronica con applicazione dello split payment sulla quale, come riferimento per la corretta associazione a questa istituzione scolastica, dovrà obbligatoriamente essere riportato il seguente Codice Univoco dell'Ufficio: UFBRP7 e il CIG.

#### **8. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e nell'area amministrazione trasparente sul sito web di questo Istituto scolastico <https://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>

#### **9. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)**

Il Dirigente scolastico Luca Arcese è nominato quale Responsabile Unico del Progetto(RUP) nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), dell'Allegato I.2 – Definizioni delle Attività del RUP del medesimo Codice e dell'art.6 della Legge n. 241/90.

#### **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati dichiarati saranno trattati conformemente alla normativa in vigore (GDPR General Data Protection Regulation Reg. UE 2016/679 – D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) ed esclusivamente per le formalità connesse al presente avviso e all'eventuale successivo affidamento diretto del servizio.

**Il Dirigente Scolastico**

**Luca Arcese**

(Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)