



# ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2

## FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061  
e-mail: [pgic862006@istruzione.it](mailto:pgic862006@istruzione.it) - pec: [pgic862006@pec.istruzione.it](mailto:pgic862006@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.istitutocomprensivoperugia2.edu.it/>  
Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

ESTRATTO DEL VERBALE N. 8 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 18/07/2024

Il giorno 18 del mese di luglio dell'anno 2024, alle ore 17:30, dietro convocazione REGISTRO PROTOCOLLO - 0010383 - 04/07/2024 - II.1 - U - Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare i seguenti argomenti posti all'Ordine del Giorno:

.....OMISSIS.....

**8) Utilizzo dei locali scolastici – coop. “Papaveri rossi”;**

**DELIBERA n°47**

**VISTA** la richiesta, pervenuta a questo Istituto, da parte della Cooperativa “Papaveri Rossi” che richiede l'utilizzo dei locali scolastici e dei servizi igienici del plesso Foscolo per tutto l'anno scolastico 2024/2025 per attività di mensa e doposcuola per tutte le classi del plesso Foscolo (ATTI);

**VISTO** l'art. 96 del T.U. 16/4/94, n.297 Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

**VISTO** l'art. 38 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (G.U. 16.11.2018, n. 267));

**SENTITO** il DS che informa i presenti che l'utilizzazione temporanea dei locali dell'istituto non è incompatibile con la destinazione dell'Istituto stesso a compiti educativi e formativi e che gli ambienti nei periodi previsti non sono stati assegnati ad altre attività previste dal PTOF. (ATTI);

**CONSIDERATO** che l'approvazione avverrà previa concessione del Comune di Perugia e la concessione dell'utilizzo dei locali richiesti è subordinata alla consegna della polizza assicurativa e all'assunzione delle responsabilità individuate all'interno della convenzione da sottoscrivere con la scuola stessa,

**Il Consiglio d'Istituto  
delibera all'unanimità**

la concessione dei locali richiesti.

.....OMISSIS.....

Alle ore 18:40 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

Ins. Daniela Roscini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Il Presidente

Sig. ra Elena Piselli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*