



Prot. 2556/VII.8

Perugia, 11/04/2024

Visto l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Visto l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/1999, n. 275;

Visto il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visti gli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Vista la Determina dirigenziale nr. 7778/IV.5 del 26/10/2023;

Vista la nota del Comune di Perugia – del 22/09/2023- Gianluca Tuteri Vice Sindaco – Assessore alla Scuola ed Edilizia Scolastica, Politiche per l'infanzia e l'adolescenza, Benessere – Salute, con la quale si comunica l'aggiornamento del fascicolo delle offerte culturali e delle opportunità educative per l'anno scolastico 2023/2024;

Vista le delibere del Collegio dei Docenti del 25/10/2023 n. 34 e del Consiglio di Istituto n. 52 di approvazione dei progetti da inserire nel PTOF del 25/10/2023;

premesso

- che l'Istituzione scolastica ha inserito nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto per l'anno scolastico 2023/2024 un progetto dal titolo **"Mangiando si impara: un viaggio dalla terra al piatto"**;
- che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio né con "collaborazioni plurime", allo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;
- che l'Istituto scolastico ha la necessità di affidare a biologi nutrizionisti una prestazione straordinaria e temporanea, per far acquisire agli alunni la capacità di discriminare una alimentazione consapevole e uno stile di vita salutare attraverso il loro coinvolgimento attivo e partecipativo in percorsi educativi condivisi con i docenti;
- che il progetto in parola sarà finanziato con il contributo delle famiglie degli alunni del plesso:

Plesso	Classi	Alunni	Incontri/ora	Esperto	Periodo
Infanzia Manzoni	A/B/C	63	3	Ancellotti Virgilio	dall' 11/04/2024 al 30/05/2024

- che le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto nel Programma annuale e.f. 2024;
- che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;

TRA



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



L'Istituto Comprensivo Perugia 5, via Chiusi, snc – 06129 Perugia di seguito indicato come **“Istituto scolastico”**, rappresentato legalmente dal Prof. Fabio Gallina Dirigente Scolastico pro tempore, nato a Foligno (PG) il 17/11/1964 (C.F.: GLLFBA64P17D653B) e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Perugia 5, via Chiusi, snc – 06129 Perugia - codice fiscale 94160730548

E

l'Associazione ABiU Associazione Biologi Umbria, con sede legale in via D. Birago,36 Perugia, P.I. 01597200557, rappresentata legalmente dal Dott. Ancellotti Virgilio, nato a Tivoli il 20/03/1972 e residente in Perugia (Pg) via Birago n. 36 - C.F.:NCLVGL72C20L182U

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 2 – RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, un contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo non abituale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

L'attività sarà svolta personalmente dal dott. Virgilio Ancellotti presso l'infanzia “Manzoni”, in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico e pienamente corrispondenti alle esigenze dell'Istituto scolastico, come da *curriculum vitae* allegato.

ART. 3 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'Esperto si impegna, in collaborazione e in presenza dei docenti di classe, a svolgere la prestazione all'interno delle ore curricolari, finalizzata a:

- ✓ sviluppare, incrementare, diffondere cultura e consapevolezza alimentare nel rispetto coerente dell'ambiente.

ART. 4 - MODALITÀ' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'Esperto si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Il calendario, concordato con i docenti delle classi citate in premessa, prevede un totale di 3 incontri.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto l'Esperto non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali, delle indicazioni e dell'orario concordato, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato.

L'Esperto, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto scolastico e deve garantire la propria presenza presso la sede ogni qual volta si rendesse necessaria per assicurare la realizzazione dell'attività.

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà inizio il giorno **11/04/2024** e **terminerà presumibilmente il giorno 30/05/2024** presso l'Infanzia “Manzoni”. Al termine delle attività, l'Esperto presenterà al Dirigente scolastico una dettagliata relazione e una tabella delle ore effettivamente svolte.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



ART. 6 - COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo, viene determinato in **euro 549,00** (diconsi euro cinquecentoquarantanove/00) omnicomprensivo delle ritenute di legge e di ogni altra spesa o rimborso, da corrispondersi in via posticipata al termine delle attività su presentazione di regolare fattura elettronica.

Il pagamento avverrà con le seguenti modalità: entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura elettronica previa dichiarazione di prestazione resa, apposta dal Dirigente scolastico su relazione **dell'Esperto** riguardante l'attività svolta.

L'Associazione ABiU dichiara quanto segue:

- di essere in possesso di partita iva n. 01597200557
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità per lo svolgimento della suddetta attività.

L'Associazione ABiU, dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsiasi elemento che possa influire sullo stesso. Non è dovuto il rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Esperto per l'esecuzione dell'incarico comprese quelle di viaggio, vitto e soggiorno per lo svolgimento dell'attività.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Dalla collaborazione non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie, né indennità di cessazione dell'incarico. L'Istituto scolastico provvede, limitatamente al periodo della prestazione, alla copertura derivante da responsabilità civile.

Il compenso sarà accreditato secondo le modalità comunicate **L'Associazione ABiU**, nella scheda compilata e consegnata al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

L'Istituto scolastico non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei.

ART. 7 – RECESSO

L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto, corrispondendo all'**Associazione ABiU** il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. L'**Associazione ABiU** può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto scolastico. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte **dell'Associazione ABiU**, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

ART. 8 - PROPRIETÀ, RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto scolastico. Pertanto **L'Associazione ABiU** non potrà avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni, se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto scolastico ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto scolastico. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui **l'Associazione ABiU** entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ'

L'Associazione ABiU si assume l'onere di stipulare, a proprie spese, apposita polizza assicurativa contro gli infortuni che dovesse subire presso le strutture dell'Istituto scolastico; il medesimo solleva l'Istituto scolastico da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.

ART. 11 - SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

ART. 12 - TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 riguardante "Le regole generali per il trattamento dei dati" e del GDPR del 25/05/2018 (Regolamento Generale sulla Protezione Dati) si informa che i dati personali dell'Associazione ABiU, vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

L'Associazione ABiU si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo Perugia 5, con sede legale in via Chiusi, snc – Perugia (art. 4, c. 7 GDPR 2016/679).

Il Responsabile Protezione Dati è Sigma Informatica Srl, via Maccheroni 3 Perugia,
sigma@sigmainformaticasrl.it.

ART. 13 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico **dell'Associazione ABiU**.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Rappresentante legale
Dott. Ancellotti Virgilio

Il Dirigente scolastico
Prof. Fabio Gallina(*)

Agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli del contratto: Art. 7 - (Recesso) Art. 8 - (Proprietà - Riservatezza dei risultati) Art. 9 - (Responsabilità) Art. 13 - (Foro competente)

Il Rappresentante legale
Dott. Ancellotti Virgilio

(*)Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa