



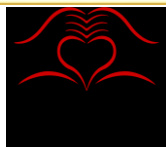
UNIONE EUROPEA

**STRUTTURE
EUROPEE**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV


ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



Protocollo e data vedi segnatura

Al docente Cappelli Stefano

PROGETTO: “Di nuovo insieme” CODICE: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-49

CODICE CUP: D93D2100457000

SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**ANNUALITÀ 2021/2022****FINANZIAMENTO AUTORIZZATO 15.246,00**

PROGETTO: “Leggi , pensa, scrivi, conta e sperimenta!” CODICE: 10.2.2A-FDRPOC-UM-2021-53

CUP: D93D21004580005

SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**ANNUALITÀ 2021/2022****FINANZIAMENTO AUTORIZZATO 84.728,40**
 LETTERA DI INCARICO PER FIGURA DI ESPERTO FORMATORE
 NEL MODULO “DISEGNA E CREA” (AVVISO 9707 DEL 27/04/2021)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** la Legge n.241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** i Regolamenti UE (n. 1303/2013, n. 1301/2013, n. 1304/2013) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** le indicazioni, linee guida e note MI per la realizzazione degli interventi, così come emanate dall'autorità di gestione;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. A00DGEFID n. 17653 del 07/06/2021 assunta a protocollo n. 6699/C24c del 10/06/2021, con la quale sono stati autorizzati i progetti:
- “Di nuovo insieme” CODICE: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-49 per € 15.246,00 articolato in 3 moduli:
 - Rimettiamoci in movimento
 - Estate in movimento
 - Cresciamo con la musica

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO



UNIONE EUROPEA

STRUTTURE
EUROPEE

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

PON
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



- “Leggi, pensa, scrivi, conta e sperimenta!” CODICE: 10.2.2A-FDRPOC-UM-2021-53 per € 84.728,40 articolato in 17 moduli:

- Leggi che ti passa
- Lettura che avventura!!
- Vorrei diventare Dante!
- Latine ludere
- Do you speak english?!
- Let's goooo!!!
- Sperimentiamoci!!
- La natura al microscopio
- Contiamo su di voi!!
- Costruisci e programma
- Funny Robot!
- Disegna e crea
- La scuola in 3D
- Pensa dibattì e.....convinci!
- Esprimiti!
- Il nostro passato è il nostro futuro
- Nani sulle spalle di giganti

- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2021 di approvazione della candidatura per la realizzazione dei progetti afferenti all'avviso 9707/2021 – Apprendimento e Socialità;
- VISTA** la delibera n. 63 del 19 maggio 2021 del Consiglio di Istituto verbale n. 10 di approvazione della candidatura per la realizzazione dei progetti afferenti all'avviso 9707/2021 – Apprendimento e Socialità;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale di assunzione in bilancio prot. n. 7838/C24c dell'8/07/2021 relativo ai progetti in oggetto;
- RILEVATA** la necessità di selezionare esperti con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione di due moduli della sotto azione del progetto “Leggi, pensa, scrivi, conta e sperimenta!”:
- ✚ Disegna e crea (alunni I grado)
 - ✚ Stampante in 3D (alunni primaria)
- VISTO** l'Avviso interno prot.n.1459/IV.5 dell'08/02/2022 per la selezione di figure di esperti formatori e tutor d'aula per i 20 moduli dei progetti in oggetto, andato deserto per i due moduli sopra elencati;
- VISTO** l'Avviso prot. nr. 8356/IV.5 del 15/09/2022 di selezione per il reclutamento di docenti in regime di collaborazione plurima e/o esperti esterni (anche Associazioni/Cooperative, Enti...) in qualità di formatori nei suddetti moduli;
- VISTO** il verbale nr. 10 del 22/09/2022 redatto dalla Commissione PON, regolarmente convocata con nota prot. nr. 8623/VII del 22/09/2022, nel quale sono state valutate le istanze pervenute e predisposto uno schema comparativo, sottoposto al visto del Dirigente scolastico;
- VISTO** che per motivi organizzativi interni non si è potuta rispettare la tempistica comunicata all'art. 11 dell'Avviso prot. nr. 8356/IV.5 del 15/09/2022;
- CONSIDERATO** che il Dirigente scolastico in data 29/09/2022 ha valutato la documentazione pervenuta alla scuola;
- VISTO** che, in presenza di candidature di personale in collaborazione plurima, lo stesso avrà priorità sul personale esterno, se in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti, come previsto dall'art. 10 dell'Avviso prot. nr. 8356/IV.5 del 15/09/2022;
- VISTA** la graduatoria provvisoria di merito prot.8875/VII del 29/09/2022 pubblica all'Albo on line nr. 128 del 29/09/2022 –G4 relativa al procedimento di selezione di figure di esperti formatori e tutor d'aula per i moduli citati in premessa;
- VERIFICATO** che non sono pervenuti reclami avverso la suddetta graduatoria provvisoria di merito;



UNIONE EUROPEA

STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

PON
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



- VISTA** la graduatoria definitiva di merito prot.9127/VII del 05/10/2022/2022 pubblicata all'Albo on line nr. 132 del 05/10/2022 –G4 relativa al procedimento di selezione personale docente esperto esterno in collaborazione plurima, esperto esterno/ associazioni /enti progetti PON FSE Avviso 9707/2021
- VISTA** la rinuncia del Prof. Cappelli Stefano, assunta al prot. nr. 9126/IV.5 del 05/10/2022, al modulo “La scuola in 3 D” rivolta agli alunni della scuola primaria per sovrapposizione dei giorni destinati agli incontri di formazione;
- RITENUTO** di dover scorrere la graduatoria alla posizione immediatamente successiva;

NOMINA

il Prof. Cappelli Stefano (C.F. CPPSFN72D30G478I), quale esperto formatore nel modulo “Disegna e crea” di cui all'avviso 9707 del 27/04/2021.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'ESPERTO FORMATORE ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor d'aula nella conduzione delle attività previste per il modulo.

Nello specifico:

- formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno della giornata di corso;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma “Gestione PON”, in Gestione e Documentazione dell'attività – Documentazione attività;
- consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- predisporre, in sinergia con il tutor d'aula, le verifiche previste, la valutazione periodica del percorso formativo, le azioni di monitoraggio;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività svolta.

PRESTAZIONI

Le attività di ESPERTO FORMATORE andranno svolte in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio, per un totale di **30 ore in presenza con il tutor**. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste per il modulo la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa Istituzione scolastica. Appena verrà conferito l'incarico ci si dovrà interfacciare con la piattaforma GPU per la predisposizione di quanto previsto dalla stessa, al fine di consentire l'avvio del modulo.

Il provvedimento prot. 13854 del 07/10/2022 del Dirigente scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo “Mameli-Magnini” di Deruta (PG), scuola di titolarità e di servizio del Prof. Cappelli Stefano, assunto al prot. nr. 9206/VII del 07/10/2022 **autorizza** lo svolgimento dell'incarico di esperto formatore nel modulo in oggetto.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto dalla data di sottoscrizione del presente incarico sino alla conclusione delle attività didattiche di formazione come da calendario concordato e comunque non oltre il 20/11/2022. Dovrà inoltre essere garantita la collaborazione sino alla conclusione della rendicontazione del progetto, indicativamente prevista per il 31/12/2022, salvo proroghe autorizzate.

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO



UNIONE EUROPEA

**STRUTTURE
EUROPEE**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV


ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013

e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it

C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione scolastica di recedere dall'incarico qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

COMPENSO

Il compenso onnicomprensivo previsto per l'espletamento dell'incarico è di € **70,00 (settanta/00)** orarie comprensivo di tutti gli oneri, per un importo complessivo di € **2.100,00** (duemilacenti/00); esso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dello Stato e del dipendente. Sul compenso spettante, pertanto, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo.

Ai fini del conguaglio fiscale e previdenziale, questo Istituto scolastico comunicherà al sostituto d'imposta l'importo erogato.

Ai fini dell'adempimento dell'Anagrafe delle Prestazioni ex art. 53 c.11 del D.Lgs. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni, i dati relativi ai compensi liquidati saranno comunicati all'Istituto scolastico di appartenenza per gli adempimenti di competenza;

Il compenso verrà corrisposto per le ore effettivamente svolte, documentate con timesheet. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, a rendicontazione approvata e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Requisito per l'attivazione di ciascun modulo è il raggiungimento della quota minima di alunni.

Nel caso in cui, per due volte consecutive gli alunni scendano al di sotto delle 9 unità, il corso deve essere immediatamente sospeso e deve esserne data immediata comunicazione al Dirigente scolastico. Verranno liquidate solo le ore effettivamente prestate.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste e interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'attribuzione dell'incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorta, per fatti a/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. Il Prof. Cappelli Stefano con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e GDPR 679/2016 successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Gallina

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate*

Per accettazione

Prof. Stefano Cappelli

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO