

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



Prot. 5888/VI.3

Perugia, 4 settembre 2023

Agli Atti Scuola

All'Albo online

Loro sedi

Determina a contrarre per rinnovo Convenzione servizio di cassa per il periodo **01/10/2023 – 30/09/2026**, ai sensi dell'art. 20 del D.I. n. 129/2018 - Procedura affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023.

CIG: Z413C4F4F9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

CONSIDERATO in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art. 17 (Fasi delle procedure di affidamento);

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'allegato I.1 – art. 3 lettera d) «affidamento diretto»;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



particolare gli artt. 49 c. 6 relativo al principio di rotazione degli affidamenti e 50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

CONSIDERATO che in data 30/06/2023 scadrà la Convenzione per il Servizio di Cassa affidata alla Banca Monte dei Paschi di Siena, filiale di via XX Settembre,77 - Perugia;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto nr. 41 del 30/05/2023 di richiesta di proroga fino al 30/09/2023 della Convenzione di Cassa che al comma 2 dell'art. 16 stabilisce la possibilità di ricorrere ad un regime di proroga della medesima per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio di cui sopra e comunque per un periodo massimo di sei mesi;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto nr. 42 del 30/05/2023 che all'unanimità autorizza il rinnovo della Convenzione di Cassa di durata triennale, con decorrenza dal 01/10/2023 fino al 30/09/2026 mediante procedura di affidamento diretto

VISTO Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art.20;

VISTA la circolare Ministeriale Prot. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR d'intesa con il Ministero delle Economie e delle Finanze ha adottato lo schema di convenzione e gli schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;

VISTO l'art.45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la **preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali**;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 30/04/2019 con delibera n.147, verbale n.25;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 03/01/2022 con delibera n. 46 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 03/01/2022 con delibera n. 86;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2023 approvato dal C.d.I in data 15/02/2023 con delibera n. 25;

CONSIDERATO che la spesa prevista per la fornitura di beni e servizi è ampiamente inferiore alla "soglia comunitaria";

ACCERTATO che non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

RITENUTO comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una **durata triennale** con decorrenza dal giorno della stipula della convenzione, presumibilmente **01/10/2023**;

RITENUTO di dover agire in deroga al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio, per garantire una stabilità nelle procedure contabili e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di Credito invitati, rispetto alla Scuola, anche per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

CONSIDERATA l'opportunità di indire un'indagine di mercato per gestione servizio di cassa – triennio 2023/2026 finalizzata ad assegnare, a parità di condizioni, in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.108, comma 3 del Decreto Legislativo 36/2023;

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



DETERMINA

Art. 1

di indire la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), previa consultazione di tre operatori economici, del servizio di cassa per il periodo dal **01/10/2023 al 30/09/2026**, nella fattispecie mediante richiesta di offerta, indirizzata a **n. 3** Istituti di credito scelti sulla base della viciniorità e con aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Decreto Legislativo 36/2023.

Art. 2

Di allegare alla lettera d'invito, ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa, la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà e informative varie (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) Deroga per le procedure di affidamento diretto fino a 40.000,00 euro (art. 52 D. Lgs. 36/2023);
2. Dichiarazione di accettazione del patto di integrità;
3. Assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010;
4. Indicazioni relative alla fatturazione elettronica;
5. Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Art. 3

Di stabilire l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua di € 900,00 (euro novecento/00) onnicomprensiva, per un totale di € 2.700,00 su base triennale.

Art. 4

Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di Credito tramite posta elettronica certificata:

Intesa Sanpaolo S.p.A. – entiumbria@pec.intesasnpaolo.com

Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. at5075specialisti.tesorerie.pa.terzosettore@postacert.gruppo.mps.it

BPER Banca S.p.A. dir.perugiasede@bper.it- perugiasede@bper.it

Art. 5

Di stabilire che il servizio di cassa per il periodo dal **01/10/2023** sarà affidato a favore dell'operatore che avrà presentato la migliore offerta, secondo il criterio del prezzo più basso. In caso di parità tra due o più concorrenti, qualora tra questi risulti l'Istituto di credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà al sorteggio.

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



Art. 6

Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 7

Di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A02-Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2023.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Fabio Gallina.

Art. 9

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: pgic869001@pec.istruzione.it

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito di questo istituto nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Gallina

*Firma autografa sostituita mezzo stampa ai sensi art
3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93*