



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



Prot. 3580/VII.8

Perugia, 24 maggio 2023

- Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- visto** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/1999, n. 275;
- visto** D.I. n. 129 del 28/08/2018, art. 44, c. 4 che consente a Dirigente scolastico, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h) , di avvalersi dell'opera di esperti esterni;
- visti** gli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile;
- considerato** che si ritiene necessaria sia la continuità dell'intervento di supervisione che la collaborazione con il team docenti, che si inserisce ed integra la progettualità specifica attuata nel reparto di Oncoematologia e nella Clinica Pediatrica presso l'Azienda Ospedaliera Santa Maria della Misericordia, sezione "Coniglietti Bianchi" dell'Istituto Comprensivo Perugia 5, scuola Polo regionale per l'Umbria;
- visti** i finanziamenti specifici da parte del Ministero dell'Istruzione di cui al Decreto Dipartimentale n. 2370 del 30/11/2021 e alla nota prot. nr. 2951 del 14/12/2021, finalizzati per il servizio di scuola in ospedale e di istruzione domiciliare, art.8 D. Lgs. 63/2017, a.s. 2021/2022;
- vista** la determina n. 3470/VII.8 del 19/05/2023 (art. 32 c. 2 D. Lgs. n. 50/2016);

premesse

- che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio né con "collaborazioni plurime", allo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;
- che l'Istituto scolastico ha la necessità di affidare un incarico come prestazione di lavoro intellettuale autonomo ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, concernente una prestazione professionale ad un esperto esterno di comprovate capacità, competenze ed esperienze;
- che le entrate sono imputate allo specifico finanziamento ministeriale 2022/2023 destinato alla Scuola in Ospedale e le spese sono imputate allo specifico progetto nel Programma annuale e.f. 2023;
- che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;

TRA

L'Istituto Comprensivo Perugia 5, via Chiusi, sc – 06129 Perugia di seguito indicato come "Istituto scolastico", rappresentato legalmente dal Prof. Fabio Gallina Dirigente Scolastico pro tempore, nato a Foligno (PG) il 17/11/1964 (C.F. GLLFBA64P17D653B) e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Perugia 5, via Chiusi, sc – 06129 Perugia - codice fiscale 94160730548



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



E

la Dott.ssa De Leonibus Rosella, di seguito indicato come "Prestatore", nata a Perugia (Pg) il 20/05/1954 (C.F. DLNRL54E60G478O), in possesso:

delle caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico e pienamente corrispondenti alle esigenze del l'Istituto Scolastico come *da curriculum vitae* allegato;

del numero di partita IVA 01836830545 con rilascio di regolare fattura;

di non trovarsi in situazione di incompatibilità per lo svolgimento della suddetta attività.

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 2 – RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, un contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo non abituale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 3 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Incontri mensili di supervisione e supporto psicologico e psicoterapeutico della durata di due ore nel periodo maggio-giugno 2023 con le docenti che prestano servizio presso la sezione ospedaliera "Coniglietti Bianchi".

ART. 4 - MODALITÀ' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il "Prestatore" si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. Saranno svolti due incontri della durata di due ore ciascuno per un totale di 4 ore in due incontri fissati il 25/05/2023 e il 22/06/2023.

La prestazione di cui al presente contratto non determina rapporto di subordinazione gerarchica in quanto l'esperto non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali, delle indicazioni e dell'orario concordato, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune e idonee.

Il calendario degli incontri sarà concordato con le insegnanti della scuola che svolgono il servizio presso la sezione ospedaliera.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, la prestazione svolta e i comportamenti non siano corrispondenti alle finalità previste o per inadempienza.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà in due giornate fissate nei giorni 1 25/05/2023 e il 22/06/2023, per complessive 4 ore. Al termine dell'attività il "Prestatore" presenterà al Dirigente scolastico una dettagliata relazione e una tabella delle ore effettivamente svolte.

ART. 6 - COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo viene determinato in:

- ✓ **€ 280,00** (diconsi euro duecentottanta/00) dovuto all'esperto, costo orario lordo € 70,00, al lordo di tutte le ritenute di legge e onnicomprensivo delle indennità, spese di viaggio e rimborsi di qualsiasi natura, da corrispondersi in via posticipata e al termine delle attività, previa dichiarazione di prestazione resa, apposta dal Dirigente scolastico sulla relazione dell'esperto riguardante l'attività svolta e previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Dalla collaborazione non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né ferie, né indennità di cessazione dell'incarico.

L'Istituto scolastico non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni delle modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei.

Il "Prestatore" dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsiasi elemento che possa influire sullo stesso.

L'Istituto scolastico provvede, limitatamente al periodo della prestazione, alla copertura derivante da responsabilità civile.

Il compenso sarà accreditato secondo le modalità comunicate dal "Prestatore" all'amministrazione scolastica.

ART. 7 - RECESSO

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto, corrispondendo al "Prestatore" il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il "Prestatore" può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto scolastico. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del "Prestatore", senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

ART. 8 - PROPRIETÀ', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto scolastico. Pertanto il "Prestatore" non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni, se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto scolastico ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto scolastico. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il "Prestatore" entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it - pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



ART. 9 – RESPONSABILITÀ

Il “Prestatore” assume l'onere di stipulare, a proprie spese, apposita polizza assicurativa contro gli infortuni che dovesse subire presso le strutture dell'Istituto scolastico; il medesimo solleva l'Istituto scolastico da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato, al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.

ART. 11 - SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

ART. 12 - TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003 riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati” e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 si informa che i dati personali del “Prestatore” vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

Il “Prestatore” si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Perugia.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Prof. Fabio Gallina.

ART. 13 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico del “Prestatore”.

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Prestatore

Dott.ssa De Leonibus Rosella

Il Dirigente scolastico

Prof. Fabio Gallina

Agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli del contratto: Art. 7 - (Recesso) Art. 8 - (Proprietà - Riservatezza dei risultati) Art. 9 - (Responsabilità) Art. 13 - (Foro competente)

Il Prestatore

Dott.ssa De Leonibus Rosella