



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



Prot. 5267/VI

Perugia, 26 maggio 2022

Spett.le
Elcom System S.p.A-
Via Tiberina, 218
06059 pantalla di Todi (PG)
tuttopannelli@elcomsystem.it

Albo on line
Amministrazione trasparente

OGGETTO: ORDINE D'ACQUISTO
Pannelli SLIM per gazebo mt. 6x 3 e materiali di fissaggio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina di affidamento diretto emanata con nota prot. 5265/VI del 26/05/2022 per acquisto di **pannelli SLIM per gazebo mt. 6 x 3 e materiali di fissaggio;**
VISTA l'offerta di Elcom System S.p.a. pervenuta in data 31/03/2022 assunta al prot. nr.3189/VI.2;
VISTO il Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 30/04/2019 con delibera nr. 147 verbale nr. 25 punto 3 o.d.g, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, della Legge di Bilancio 2019 n.145 del 30 dicembre 2018 art. 1 commi 130 e 912, integrato dal "Codice dei Contratti pubblici" D.Lgs. n. 50/2016 art. 36 e successivo D.Lgs. correttivo n. 56 del 19 aprile 2017, correlati dalle linee guida Anac n. 4, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ed in particolare l'art. 2 (Procedure di affidamento per importi inferiori ad € 1.000,00);

conferma l'offerta citata in premessa e **invita** codesta spett.le Ditta a fornire a questa Istituzione scolastica il seguente materiale:

- ✓ **pannelli SLIM per gazebo mt. 6 x 3 = mtq. 18 colore verde**
- ✓ **materiali di fissaggio**

Costo

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura è stabilito in € 439,20 per la copertura Slim (€ 20 al mtq x 18 mtq.= € 360,00 +Iva) ed € 61,00 per il materiale di fissaggio (€ 50,00 + IVA) per una spesa complessiva di € 500,20 (cinquecento/20 euro).

Consegna/Ritiro

Il materiale richiesto sarà ritirato presso il Vs. negozio da persona autorizzata.

Questa Istituzione scolastica comunicherà tempestivamente difetti e/o errata o non rispondente esecuzione della fornitura.



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013
e-mail pgic869001@istruzione.it – pgic869001@pec.istruzione.it
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



La fattura elettronica dovrà essere intestata a:
Istituto comprensivo Perugia 5, via Chiusi, snc – 06129 Perugia,
C.F. 94160730548

CIG: **ZA83696246**

Codice IPA: **UFNFR9**

Scadenza pagamento: B.B. 30 gg DF

La fattura deve riportare la descrizione della fornitura, prezzo unitario e IVA.

Si ricorda che:

- ✓ l'art. 1, comma 629 della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge n. 190/2014), stabilisce che nei rapporti tra imprese private e Pubblica Amministrazione viene applicato lo "split payment";
- ✓ l'art. 2 del D.M. 23/01/2015 stabilisce che l'emissione della fattura deve contenere l'annotazione "scissione dei pagamenti";
- ✓ il fornitore è obbligato ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010.

Emissione attestato di regolare fornitura e conformità

Quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. n. 50 del 2016, a seguito verifica, emetterà attestato di regolare fornitura e conformità dei prodotti acquistati.

Liquidazione della spesa

Ai sensi dell'art. 16 del D. L. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente scolastico *pro tempore* Prof. Fabio Gallina.

Pubblicazione

Il presente atto viene pubblicato sul sito web in Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della scuola <https://istitutocomprensivoperugia5.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Gallina

*Firma autografa sostituita mezzo stampa ai sensi
art.3, comma 2 del D.Leg.n.391/93*