



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Rete di Scopo Nazionale  
Scuola in Ospedale

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5**  
Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622 - Tel-Fax 075/5009013  
e-mail [pgic869001@istruzione.it](mailto:pgic869001@istruzione.it) – [pgic869001@pec.istruzione.it](mailto:pgic869001@pec.istruzione.it)  
C.M. PGIC869001 C.F. 94160730548 C.U.U. (IPA) UFNFR9



**AI GENITORI DEGLI ALUNNI  
IC PERUGIA 5**

**AI DOCENTI  
IC PERUGIA 5**

**AL PERSONALE ATA**

**AL DSGA**

**Oggetto: precisazioni sulle modalità di riammissione in classe degli alunni dopo assenze superiori a cinque giorni**

Ad integrazione della circolare n. 367 del 26/02/2020 con cui si divulgava quanto disposto con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25/02/2020 si comunicano a tutte le famiglie, ai docenti e al personale ATA le disposizioni che seguono.

Fino al 15/03/2020 gli alunni che si siano assentati **per più di cinque giorni** potranno essere riammessi a scuola solo dopo presentazione di quanto segue:

**1. ASSENZA SUPERIORE A 5 GIORNI NON DOVUTA A MALATTIA**

Presentazione autocertificazione redatta e firmata dal genitore o tutore nella quale si dichiara che l'assenza **NON E' DOVUTA A MALATTIA**

- per gli alunni frequentanti la scuola infanzia e primaria si prega di utilizzare il modello allegato alla presente.
- per gli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado si prega di utilizzare il libretto di giustificazione già in uso.

**2. ASSENZA SUPERIORE A 5 GIORNI DOVUTA A MALATTIA**

Presentazione certificato del pediatra di libera scelta (o del medico di base) che attesta l'avvenuta guarigione e dunque la compatibilità delle condizioni di salute dell'alunno con la frequenza delle lezioni.

**In mancanza di uno dei documenti di cui sopra l'alunno non potrà essere accolto in classe.**

Il docente della prima ora è incaricato di verificare e raccogliere la necessaria documentazione, che deve successivamente essere fatta recapitare presso gli uffici di segreteria.

Nel caso in cui l'alunno dovesse ripresentarsi a scuola senza quanto sopra descritto, dovrà essere immediatamente affidato al personale ATA che avrà cura di allertare gli uffici di segreteria per gli adempimenti del caso.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Fabio Gallina

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D. Lgs. N°39/1993*