

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



Prot. vedi segnature

Perugia, vedi segnature

OGGETTO: Determina per acquisto diretto fuori Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 finalizzata all'acquisto/fornitura di materiale didattico per alunni D.A. dell'Istituto Comprensivo Perugia 5, per un importo pari a € 425,00 Iva inclusa. - CIG: ZDC3DA3827

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO

PGIC869001 - A65D7A0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008982 - 06/12/2023 - IV.5 - U
PGIC869001 - A65D7A0 - ALBO PRETORIO - 0000116 - 06/12/2023 - A1 - ALTRO - U

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto il 30/04/2019 con delibera n. 47 verbale 25 punto o.d.g. 3, in particolare art. 2 (Strumenti di acquisto e di negoziazione "servizi di importo inferiore a € 1.000,00 per i quali è consentito l'affido libero;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 03/01/2022 con delibera n. 46 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 03/01/2022 con delibera n. 86 e le successive integrazioni e modifiche annuali;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2023 con delibera n.25;

ACCERTATA la necessità di acquistare risme di carta in formato A4 per lo svolgimento delle attività didattiche delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto Scolastico,

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina come da allegato;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione della ditta **Bragiola - Via della Sacconi, 6 – 06132 Perugia - P.IVA 00149520546** cui affidare la fornitura materiale didattico vario per alunni con disabilità, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) oggetto dell'appalto fornitura di materiale didattico per gli alunni con disabilità,
- c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato **Bragiola - Via della Sacconi, 6 – 06132 Perugia - P.IVA 00149520546** dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto è di € **425,00** trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell'Istituto nell'aggregato di spesa A03 Didattica;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente

CIG: ZDC3DA3827; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO

PGIC869001 - A65D7A0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008982 - 06/12/2023 - IV.5 - U
PGIC869001 - A65D7A0 - ALBO PRETORIO - 0000116 - 06/12/2023 - A1 - ALTRO - U

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 5

Via Chiusi - 06129 PERUGIA Tel. 075/5057622

e-mail: pgic869001@istruzione.it - pec: pgic869001@pec.istruzione.it

C.F. 94160730548 - C.U.U. (IPA) UFNFR9 - C.M. PGIC869001



Di provvedere all'acquisto della fornitura di risme di carta A4; di procedere all'affidamento diretto alla Ditta **Bragiola - Via della Sacconi, 6 – 06132 Perugia - P.IVA 00149520546;**

Art.3

Di autorizzare la spesa di € **425,00 IVA inclusa** da imputare alla scheda di A03 Didattica;

Art. 4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG: ZDC3DA3827;**
- Codice univoco per fatturazione: **UFNFR9;**
- Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Gallina Fabio;

Art. 6

di pubblicare la presente Determina sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente

link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PGIC863002/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link

https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/PGIC863002/4/IN_PUBBLICAZIONE/f06f6b5f0121-4477-8988-887511707df6/show

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Gallina

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da GALLINA FABIO

PGIC869001 - A65D7A0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008982 - 06/12/2023 - IV.5 - U
PGIC869001 - A65D7A0 - ALBO PRETORIO - 0000116 - 06/12/2023 - A1 - ALTRO - U