



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. (Vedi segnatura)

data (Vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE

CIG ZA62D0C113

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e, in particolare, l'art. 18, comma 1, lett. a), secondo cui <<1. *Il datore di lavoro, che esercita le attività di cui all'articolo 3, e i dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, devono:*

- a) *nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo;*

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA la delibera ANAC n. 412/2019 con la quale il Consiglio dell'Autorità, in sede di parere di precontenzioso, ha ritenuto che l'incarico in oggetto è qualificabile come appalto di servizi ai sensi del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e che il regime cui assoggettare il relativo affidamento, laddove inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, è quello di cui all'art. 36 dello stesso Codice;

CONSIDERATA l'indagine di mercato condotta dall'Istituto;

TENUTO CONTO che, in base alla documentazione acquisita in atti, l'unica offerta pervenuta è stata quella presentata dal Dott. Carlo Colangeli (Data ricezione email: 02/05/2020),

CONSIDERATO che la spesa per il servizio in oggetto, pari a € **1.500,00** onnicomprensivi di oneri e tasse, da liquidarsi, previa emissione di regolare fattura elettronica, come segue: € 1000,00 al termine del 3° mese di attività ed € 500,00, a saldo, al termine dell'anno di riferimento, oltre eventuali visite secondo il piano tariffario proposto dal Dott. Carlo Colangeli, trova copertura nella scheda finanziaria n. A01.1 “Funzionamento generale e decoro della Scuola” del Programma Annuale 2020;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto non è acquisibile attraverso gli strumenti di Consip;

RILEVATA l'indifferibilità e l'urgenza di dover procedere alla stipula del relativo contratto, attesa anche la situazione di particolare urgenza e necessità connessa all'emergenza epidemiologica COVID 19;

RITENUTA la fornitura coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 17/12/2019 ;

VISTE le norme in materia di procedimento amministrativo, L. n.241/1990;

VISTO il regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, DPR n.275/1999;

CONSIDERATO che l'art. 25 del D.lgs. n.165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” assegna al Dirigente scolastico la competenza della gestione delle risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107” pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'articolo 45, comma 2°, del D 28 agosto 2018, n. 129, per gli affidamenti di importo superiore a € 10.000 (IVA esclusa) ma inferiore a € 40.000 (IVA esclusa), spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018, relativa ai CRITERI E LIMITI DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DA PARTE DEL DS, che stabilisce il ricorso all'affidamento

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

diretto per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

DATO ATTO della situazione di particolare urgenza e necessità;

RITENUTO DI PRIVILEGIARE una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo,

VISTO l'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016;

DETERMINA

di affidare al **Dott. Carlo Colangeli**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di sorveglianza sanitaria di cui al decreto legislativo n. 81/2008 e, in particolare, di medico competente di cui all'art. 39 del medesimo decreto n. 81/2008, mediante contratto, per un corrispettivo pari a € 1.500,00, onnicomprensivi di oneri e tasse, per una durata contrattuale di anni 1 (uno), decorrenti dal 1° giugno 2020 al 31 maggio 2021.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente scolastica, Dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente con firma elettronica qualificata