



## Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo via del Papavero 2/4, 06132 Perugia

Tel. 075 609621 - Mail: [pgic86500n@istruzione.it](mailto:pgic86500n@istruzione.it)

PEC: [pgic86500n@PEC.istruzione.it](mailto:pgic86500n@PEC.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94152460542 - C.M.: PGIC86500N - C.U.U.: UFBQ0I

Prot. n. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

All'Albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente/Avvisi Bandi

Agli atti

**OGGETTO: Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica di n. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo per la gestione e realizzazione del progetto e di n. 1 docente per il coordinamento pedagogico dei percorsi formativi da impiegare per il progetto formativo relativo alle risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”**

**CUP: F54D25001250007**

**CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNUM-2025-31**

**Titolo progetto: “Seconda stella a destra”**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l'Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”, PN Scuola e Competenze 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4. 6. A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTO** l'inoltro della candidatura di questa Istituzione scolastica trasmessa e registrata con n. 10312 del 21/05/2025;
- VISTA** la lettera di autorizzazione MIM prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 con la quale è stato comunicato a questa Istituzione scolastica l'importo del progetto autorizzato dal titolo “**Seconda stella a destra**” e dei rispettivi moduli e le principali indicazioni per la loro realizzazione;
- VISTO** il Programma annuale 2025 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 16/01/2025;

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99 - Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 - art. 10 c. 5;
- VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti" finanziati dal PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTE** le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588 del 13/01/2016;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 rivolto alle scuole secondarie di primo grado;
- VISTE** le Linee guida per la visibilità e la comunicazione del Programma Nazionale "Scuola e competenze" (FSE+ e FESR) 2021-2027;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Prof.ssa Morena Passeri ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

- VISTO** il Decreto del 05/09/2025 prot. n. 10389 per l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale INTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di **n. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo per la gestione e realizzazione del progetto e di n. 1 docente per il coordinamento pedagogico dei percorsi formativi** da impiegare nel progetto relativo ai Fondi *Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”*
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, adottato con delibera n. 27 del Consiglio d'Istituto del 18/12/2018;
- VISTA** la necessità di **individuare n. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo e n. 1 docente per il coordinamento** pedagogico per la gestione dei moduli formativi per la realizzazione del progetto in oggetto.

## EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso pubblico rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per la selezione, mediante procedura comparativa, **n. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo per la gestione e realizzazione del progetto e di n. 1 docente per il coordinamento pedagogico dei percorsi formativi** strumentali alla gestione dei percorsi formativi per la realizzazione del progetto in oggetto.

### Art. 2 – Assegnazione incarichi necessari alla realizzazione delle attività tecnico operative

Ai fini della realizzazione di quanto declinato all'art. 1 del presente avviso, si stabilisce quanto segue in riferimento alle attività oggetto del presente avviso:

FIGURE RICHIESTE	ATTIVITÀ	N. ORE MAX INCARICO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
<b>N. 1 Figura di supporto</b>	Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo e attività operative strumentali alla gestione dei moduli formativi	50	€ 21,16
<b>N.1 Docente</b>	Attività di coordinamento pedagogico dei percorsi formativi	30	€ 25,54

### Art. 3 – Soggetti interessati e requisiti per la presentazione della domanda

Al presente avviso pubblico potrà partecipare tutto il personale docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Perugia 9 a tempo indeterminato.

### Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

L'istanza finalizzata a ricoprire la posizione indicata all'art. 2 deve essere presentata utilizzando i modelli allegati al presente avviso e deve pervenire ESCLUSIVAMENTE all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto [pgic86500n@istruzione.it](mailto:pgic86500n@istruzione.it) il cui oggetto dovrà essere **“Candidatura Supporto tecnico personale interno” o “Candidatura attività di coordinamento pedagogico dei percorsi formativi personale interno” - Progetto “Seconda stella a destra” entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/09/2025.**

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato. Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l'esclusione:

- ✓ ALLEGATO 1 – ISTANZA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE;
- ✓ ALLEGATO 2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
- ✓ ALLEGATO 3 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY;
- ✓ ALLEGATO 4 – DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITÀ;
- ✓ CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;

✓ COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

### Art. 5 – Valutazione e approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web.

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

<b>SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 5	<b>Punti 5</b>
Laurea - Punti 14	<b>Max Pt. 14</b>
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 5 per ogni anno – max 45 punti)	<b>Max Pt. 45</b>
Altre esperienze di collaborazione in progetti affini relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 36 punti)	<b>Max Pt. 36</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

<b>COORDINAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	
Laurea coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (max punti 14) <ul style="list-style-type: none"> <li>• voto da 66 a 80 Punti 8</li> <li>• voto da 81 a 90 Punti 9</li> <li>• voto da 91 a 100 Punti 10</li> <li>• voto da 100 a 110 Punti 12</li> <li>• voto 110 e lode Punti 14</li> </ul>	<b>Max Pt. 14</b>
Diploma di maturità	<b>Punti 5</b>
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di punti 16)	<b>Max Pt. 16</b>
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento (punti 4 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 20)	<b>Max pt. 20</b>
Docenza presso scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento (punti 3 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 30)	<b>Max pt. 30</b>
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un max di punti 5)	<b>Max pt. 5</b>
Esperienza di docenza in progetti vari coerenti con la tipologia dell'intervento (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	<b>Max pt. 10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi/Avvisi. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente Scolastica all'indirizzo mail [pgic86500n@istruzione.it](mailto:pgic86500n@istruzione.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto **“Candidatura Supporto tecnico personale interno” o “Candidatura attività di coordinamento dei percorsi formativi personale interno” - Progetto “Seconda stella a destra”**. Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

#### **Art. 6 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività**

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto vale a dire dal mese di settembre 2025 al termine dei percorsi previsti dal progetto in oggetto, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili**.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

I compensi orari fissati e il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto sono dettagliati all'articolo 2 al presente avviso.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet).

#### **Art. 7 – Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri.

#### **Art. 8 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Perugia 9 nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Morena Passeri**

Documento informatico firmato Digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa