



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. (Vedi segnatura)

data (Vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE

CIG Zbd2cd8eb3

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che, a causa dell'emergenza connessa al COVID -19, per meglio garantire la salute dei propri dipendenti in vista della ripresa dell'attività lavorativa in sede, è necessario adottare con urgenza le disposizioni di prevenzione e protezione, comprese opportune misure di protezione per il distanziamento minimo con l'utenza, al fine di prevenire eventuali contagi, dotandosi di adeguati **schermi protettivi in plexiglas o similari** da apporre al desk front office, inclusa posa in opera;

RITENUTA la fornitura coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 17/12/2019 ;

VISTE le norme in materia di procedimento amministrativo, L. n.241/1990;

VISTO il regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, DPR n.275/1999;

CONSIDERATO che l'art. 25 del D.lgs. n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" assegna al Dirigente scolastico la competenza della gestione delle risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'articolo 45, comma 2°, del D 28 agosto 2018, n. 129, per gli affidamenti di importo superiore a € 10.000 (IVA esclusa) ma inferiore a € 40.000 (IVA esclusa), spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018, relativa ai CRITERI E LIMITI DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DA PARTE DEL DS, che stabilisce il ricorso all'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

VISTO che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione dalla centrale di committenza nazionale CONSIP s.p.a.;

CONSIDERATO che per la fornitura oggetto del presente provvedimento non è attiva alcuna convenzione CONSIP;

VISTO il preventivo della Ditta **POCHINI FEDERICO**;

CONSIDERATO che il valore della fornitura ammonta a **350,00 euro, IVA esclusa** e che ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti possono procedere per l'acquisto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

DATO ATTO della situazione di particolare urgenza e necessità;

RITENUTO DI PRIVILEGIARE una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo,

VISTO l'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016;



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

TENUTO CONTO dei finanziamenti destinati alle istituzioni scolastiche ed educative pubbliche del sistema nazionale di istruzione, previsti dal D.L. 17 marzo 2020, n. 18 art. 77 per l'acquisto di beni finalizzati a garantire idonee condizioni igienico/sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;

ACCERTATO che la disponibilità economica nella scheda finanziaria n. **A01.2 "RISORSE EX ART 77 DL 18/2020"** del Programma Annuale 2020 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

DETERMINA

- di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere alla fornitura del materiale indicato in premessa tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett a) alla ditta **i n d i v i d u a l e P O C H I N I F E D E R I C O , p.i.v.a 03204350544;**

Descrizione

1. Protezione in plexiglass per bancone segreteria da 280 cm x 70 cm	EURO 297,00
1. Protezione in plexiglass per bancone segreteria da 50 cm x 70 cm	EURO 53,00
Posa in opera inclusa	
	tot. imponibile EURO 350,00
	IVA EURO 77,00

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente scolastica, dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente con firma elettronica qualificata