



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. (Vedi segnatura)

data (Vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE

CIG ZCA2DB8803

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota MIUR n. 562 del 28-03-2020 che a causa dell'emergenza connessa al COVID-19, autorizza le Istituzioni Scolastiche ad acquistare "beni finalizzati a garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali e dispositivi di protezione e igiene per l'intera comunità scolastica", e le relative indicazioni operative;

CONSIDERATA la necessità di acquistare **VISIERE PROTETTIVE IN PLEXIGLASS** per il personale di tutti i plessi dell'Istituto in ottemperanza agli obblighi di sicurezza anti-Covid 19;

RITENUTA la fornitura coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 17/12/2019;

VISTE le norme in materia di procedimento amministrativo, L. n.241/1990;

VISTO il regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, DPR n.275/1999;

CONSIDERATO che l'art. 25 del D.lgs. n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" assegna al Dirigente scolastico la competenza della gestione delle risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'articolo 45, comma 2°, del D 28 agosto 2018, n. 129, per gli affidamenti di importo superiore a € 10.000 (IVA esclusa) ma inferiore a € 40.000 (IVA esclusa), spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018, relativa ai CRITERI E LIMITI DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DA PARTE DEL DS, che stabilisce il ricorso all'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

VISTO che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione dalla centrale di committenza nazionale CONSIP s.p.a.;

CONSIDERATO che per la fornitura oggetto del presente provvedimento non è attiva alcuna convenzione CONSIP;

PRESO ATTO della disponibilità da parte della ditta COMITALIA SRL, sede legale Corciano (PG), di assicurare la fornitura di n. 100 VISIERE con le caratteristiche idonee alle necessità di questo Istituto, al costo di euro 10,00 al pezzo, esente iva ai sensi dell'art. 124 del decreto 34/2020, come da preventivo 201/pa del 16/7/2020;

CONSIDERATO che il valore della fornitura ammonta pertanto complessivamente a **1.000,00 euro, per una quantità pari a n. 100 visiere;**

VISTO che a termini dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti possono procedere per l'acquisto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

DATO ATTO della situazione di particolare urgenza e necessità di interventi di prevenzione e contrasto alla diffusione del COVID 19;

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

RITENUTO DI PRIVILEGIARE una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo,

RITENUTO, quindi, di procedere tramite affidamento diretto del materiale sopraindicato

VISTO l'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016;

TENUTO CONTO dei finanziamenti destinati alle istituzioni scolastiche ed educative pubbliche del sistema nazionale di istruzione, previsti dal D.L. 17 marzo 2020, n. 18 art. 77 per l'acquisto di beni finalizzati a garantire idonee condizioni igienico/sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;

ACCERTATO che la disponibilità economica nella scheda finanziaria n. **A01.2 “RISORSE EX ART 77 DL 18/2020” del Programma Annuale 2020** è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame fino al valore di **€ 923,69**;

RITENUTO di completare l'impegno per la predetta fornitura integrando la copertura della spesa per un valore di **€ 76,31** attingendo alla disponibilità della scheda finanziaria A1.1 che presenta la sufficiente capienza nel piano conti spesa 2.3.11

DETERMINA

- di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere all'acquisto del materiale indicato in premessa tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett a) alla ditta **C O M I T A L I A S R L - p.iva 01525700546**;
- di perfezionare l'acquisto di cui alla presente determina mediante invio di ordine secondo le seguenti condizioni:

Descrizione	quan.tà
VISIERA PROTETTIVA SOLLEVABILE DURABLE	100 PZ
Valore complessivo:	euro 1.000,00

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente scolastica, Dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente con firma elettronica qualificata

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it