

Prot. (vedi segnatura)

data (vedi segnatura)

*ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALL'ALBO ON LINE*

**OGGETTO: Determina a contrarre FORNITURA materiale di pulizia e sanificazione  
“Risorse ex art.58, comma 4bis D.L. 73/2021”**

<b>Cig</b>	<b>Z4C372EA60</b>
<b>Descrizione fornitura/servizio</b>	materiale di pulizia e sanificazione
<b>Responsabile Unico Del Procedimento</b>	Dirigente Scolastico
<b>Fattispecie contrattuale</b>	Contratti di importo inferiore a € 40.000,00
<b>Procedura di acquisizione</b>	Affidamento in economia –affidamento diretto

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione”;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di Autonomia Delle Istituzioni Scolastiche ai Sensi Della Legge 59/1997;

**Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;

**Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n.106 del 23 luglio 2021 (c.d. “Decreto sostegni-bis”) che ha adottato specifiche misure rivolte al sistema Istruzione in relazione all'emergenza sanitaria ed economica connessa alla diffusione ed al contenimento del COVID-19.

**Visto** l'art.58, comma 4, del D.L.73/2021 che ha stanziato risorse finanziarie destinandole all'acquisto dei beni e servizi, per le finalità di cui al comma 4 bis del medesimo articolo, con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico;

**Vista** la nota MI prot. n.18993 del 24/08/2021 relativa all'assegnazione dei fondi di cui all'ex art.58, comma 4, del D.L.73/2021;

**Vista** la nota Prot. n. 907 del 24/08/2021 recante le “Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche”;

**Atteso** che tra le tipologie di acquisti ammissibili ai sensi del comma 4, lett. b) dell'art. 58 D.L. 73/21 rientrano “...l'acquisto di...materiali per l'igiene... degli ambienti... utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica...”;

**Preso atto** dell'esigenza dell'istituzione scolastica di procedere all'acquisto di materiale per l'igiene degli ambienti e delle persone;

**Dato atto** che l'interesse pubblico è quello di assicurare misure idonee a garantire pulizia e igiene al fine di contrastare la diffusione del virus Covid n19;

**Tenuto conto** dell'urgenza di provvedere in merito;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano i criteri di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato "Nuovo Regolamento"; in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);

**Visto** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018 e ss.m. ii. sui criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

**Visto** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Visto** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, in virtù del quale "...Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado... per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...";

**Rilevata** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 per le seguenti motivazioni:

- Valore del contratto inferiore ad € 40.000,00;
- Oggettivo vantaggio delle condizioni tecnico-economiche di acquisizione e corrispondenza della fornitura alle necessità dell'Istituto;
- Ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento delle procedure di acquisizione;

**Vista** l'offerta della Ditta **SACI PROFESSIONAL S.R.L** (C.F.: 03050390545), con sede legale in VIA CRISTOFORO CECCI, SNC 06081 ASSISI (PG), di materiale vario per l'igiene delle persone e dell'ambiente;

**Tenuto conto** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs.vo 56/2017;

**Atteso** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto del 22/12/2021 con delibera n.47;

**Precisato** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto ritenuto necessario per il miglioramento dell'offerta formativa e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

**Premesso** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 56/2017;

**Visto** il P.T.O.F.;

**Vista** la Legge 136 del 13/08/2010;

**Verificata** la regolarità contributiva DURC di prot. INAIL\_33631317 – di **SACI PROFESSIONAL S.R.L** – con scadenza validità 22-10-2022;

**Vista** la verifica ANAC\_ "accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici", da cui risulta che per il CF 03050390545 non sono state individuate annotazioni;

**Vista** la verifica *Infocamere* presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'Umbria, da cui non risulta iscritta nel registro delle Imprese, per la ditta **SACI PROFESSIONAL S.R.L**, alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

**Vista** gli obblighi di pubblicità e trasparenza disciplinati dall'art. 29 del Codice - D.lgs. n. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così modificato dal D.Lgs. n. 97/2016(FOIA);

**Visto** L'art. 48 del D.I. n. 129/2018 avente per oggetto "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

**Ritenuto** di procedere, con estrema urgenza, in merito per le motivazioni sopra indicate;

**Tutto ciò visto e rilevato,**

## **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento diretto della fornitura di materiale di pulizia e sanificazione ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 50/2016 alla ditta **SACI PROFESSIONAL S.R.L.**, cf. 03050390545, con sede legale VIA CRISTOFORO CECCI, SNC 06081 ASSISI (PG), per un importo pari a **€ 4.958,57, IVA INCLUSA**;
2. di impegnare la spesa complessiva per la fornitura in oggetto nel seguenti Piano di destinazione del Programma annuale 2022: A.1.7- RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021;
3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, la Dirigente Scolastico Prof.ssa Morena Passeri;
4. di precisare, sin da ora, che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
5. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
6. di adempiere agli obblighi di trasparenza mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Istituto Comprensivo Perugia 9.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Morena Passeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa