

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RICERCA E RESILIENZA



Istituto comprensivo Perugia 9  
Via del Papavero 2/4, 06132 Perugia (PG)  
Tel.075609621-Mail: [PGIC86500N@ISTRUZIONE.it](mailto:PGIC86500N@ISTRUZIONE.it) -PEC: [PGIC86500N@PEC.istruzione.it](mailto:PGIC86500N@PEC.istruzione.it)  
Codice Fiscale:94152460542-C.M.:PGIC86500N-C.U.U.:UFBQ0I

Alla Sig.ra Buco Ivana  
C.F.

Oggetto: **Lettera di incarico come componente della comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023).**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34771**

**CUP: F94D23003840006**

**Titolo: Competenze digitali per la nuova generazione**

L'istituto comprensivo Perugia 9 C.F. 94152460542 con sede legale in Perugia, via del Papavero2/4 06132 Perugia, in persona della Dirigente scolastica Prof.ssa Morena Passeri, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

- Visto l'Avviso pubblico di selezione (prot. N. 6658 del 22/05/2024) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- Vista la Dichiarazione della Dirigente Scolastica (prot. N. 7198 del 31/05/2024) che in autonomia ha valutato le istanze pervenute relativamente all'incarico specificato in oggetto;
- Vista la graduatoria provvisoria divenuta definitiva dopo 7 giorni dalla sua pubblicazione in assenza di reclami (prot. N. 7199 del 31/05/2024);
- Visto il Decreto per il conferimento di incarico individuale (prot. N. 7734 del 11/06/2024);

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione sopracitato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività afferenti alla comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili

PGIC86500N - A630F67 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007750 - 11/06/2024 - VI - I



*nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;*

- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili Docenti e personale ATA che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la **Sig.ra Buco Ivana** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività, ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico (prot. N. 7734 del 11/06/2024);
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

## CONFERISCE

alla Sig.ra Buco Ivana, nata a

, l'incarico come componente della comunità di pratiche per l'apprendimento per il progetto Competenze digitali per la nuova generazione con codice CUP F94D23003840006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

- ✓ Supportare la progettazione e la gestione i percorsi didattici formativi per il personale scolastico volti a sviluppare competenze specifiche per favorire la transizione digitale;
- ✓ Supportare la Dirigente Scolastica nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- ✓ Collaborare alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- ✓ Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei partecipanti;
- ✓ Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico;
- ✓ Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è pari ad un massimo di n. 22 ore.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad **€ 34,00/h (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall'unità di costo standard (UCS).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricata;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Perugia, li 11/06/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Prof.ssa Morena Passeri**

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATA

(per accettazione)

\_\_\_\_\_

