



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. (vedi segnatuta)

data (vedi segnatuta)

DETERMINA A CONTRARRE

Cig Z4E2C5AC64

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la richiesta delle insegnanti della scuola Primaria di Santa Maria Rossa di procedere alla fornitura di materiale didattico, come da elenco allegato in calce, a seguito del **premio assegnato con il concorso CAPITAN CESTINO**;

RITENUTO il servizio coerente col Piano triennale dell'Offerta Formativa e con il programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 17/12/2019 ;

VISTE le norme in materia di procedimento amministrativo, L. n.241/1990;

VISTO il regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, DPR n.275/1999;

CONSIDERATO che l'art. 25 del D.lgs. n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" assegna al Dirigente scolastico la competenza della gestione delle risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'articolo 45, comma 2°, del D 28 agosto 2018, n. 129, per gli affidamenti di importo superiore a € 10.000 (IVA esclusa) ma inferiore a € 40.000 (IVA esclusa), spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018 , relativa ai CRITERI E LIMITI DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DA PARTE DEL DS, che stabilisce il ricorso all'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

VISTO che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione dalla centrale di committenza nazionale CONSIP s.p.a.;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

CONSIDERATO che per la fornitura in oggetto il preventivo di spesa della Ditta Bragiola SPA è pari a euro 32,79 oltre IVA;

ACCERTATO che la disponibilità economica sulla scheda finanziaria **P2.1 Inclusione e continuità del Programma annuale 2020** dell'Istituto è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento della fornitura in esame;

DETERMINA

- di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;

- l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, **mediante AFFIDAMENTO DIRETTO a BRAGIOLA SPA** p. IVA 00149520546 , per la fornitura in oggetto;



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

- di autorizzare la spesa complessiva di **euro 32,79 IVA esclusa** da porsi a carico del Programma annuale 2020 dell'Istituto, sulla scheda finanziaria P2.1.

elenco

DESCRIZIONE MATERIALE	q.tà
SET TRE CONTENITORI RICICLA	2 PZ
SOLIDI GEOMETRICI	1 PZ

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica, dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Anna Bigozzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa