

OGGETTO: avviso pubblico per indagine di mercato e acquisizione preventivi per noleggio pullman con autista per visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2023/2024 (affidamento diretto del servizio art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023).

Il presente avviso è finalizzato ad effettuare un'indagine di mercato, volta all'acquisizione di preventivi relativamente al servizio di noleggio pullman GT con autista, al fine di effettuare visite guidate e viaggi d'istruzione durante l'anno scolastico 2023/24.

Il presente avviso ha scopo puramente esplorativo, non prevede la formazione di alcuna graduatoria di merito, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale e non vincola in nessun modo l'Istituto Comprensivo Perugia 9 che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Gli Operatori Economici interessati sono invitati a far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 30.12.2023**, a mezzo pec all'indirizzo pgic86500n@pec.istruzione.it, la miglior offerta relativa al servizio di noleggio pullman GT, con autista, mediante la compilazione dei moduli allegati al presente **avviso firmati digitalmente o con firma autografa dal legale rappresentante (pena l'esclusione), corredata da copia del documento d'identità dello stesso in corso di validità, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., certificato di assicurazione e DURC in corso di validità.**

L'offerta dovrà riportare nell'oggetto della PEC "Offerta per servizio noleggio pullman con autista per visite guidate e viaggi di istruzione, a.s. 2023/2024". Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine o non conforme alla modulistica allegata. Ogni rischio relativo al mancato recapito della manifestazione di interesse è a carico del partecipante. Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

1. OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Servizio di noleggio pullman con autista per l'effettuazione di visite guidate da marzo a giugno 2024.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 del D.Lgs 36/2023, lettere a), b), c), d), c), e), f), g), h) stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

3. TARIFFE

La proposta dovrà riguardare pullman di diversa capienza con tariffe IVA inclusa e differenziazione dei costi, se prevista per bassa e alta stagione. I prezzi si intendono fissati dall'Operatore Economico in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio. Le tariffe devono espressamente includere tutti gli oneri relativi alla sicurezza aziendale ex D.Lgs. n. 81/2008 e norme collegate o specificatamente riferite al settore trasporti.

4. CONDIZIONI RICHIESTE

La Ditta dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti (almeno 20) a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunne/i e accompagnatori/trici trasportati. I mezzi dovranno avere la revisione annuale e al momento dell'uscita essere in perfette condizioni anche sul piano dell'igiene (pulizia degli interni) e della sicurezza (cinture funzionanti).

Dovrà essere garantito il rispetto degli orari e che gli autisti abbiano effettuato la visita medica annualmente.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunne/i con disabilità. Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia. L'Istituzione scolastica si riserva di far verificare, alla partenza dei viaggi e avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati senza che ciò possa portare, dopo l'aggiudicazione, a richieste economiche aggiuntive rispetto a quelle indicate nell'offerta.

5. PROCEDURA

Affidamento diretto art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 previa indagine di mercato con acquisizione di offerte, esperita mediante pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale di questa istituzione scolastica. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al fine di eseguire un'indagine di mercato mediante acquisizione di preventivi a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola l'I.C. Perugia 9, che provvederà se lo riterrà ed anche eventualmente in presenza di una sola offerta, all'affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto più idoneo a soddisfare l'interesse e le esigenze di questa Istituzione per il servizio di cui necessita.

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

Previo il buon esito del trasporto e del controllo della documentazione, il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario a viaggio effettuato, nei tempi stabiliti dalla normativa vigente, salvo ritardo dovuto ai tempi di rilascio/acquisizione del DURC, previa emissione di regolare fattura elettronica con applicazione dello split payment sulla quale, come riferimento per la corretta associazione a questa istituzione scolastica, dovrà obbligatoriamente essere riportato il seguente Codice Univoco dell'Ufficio: UFBQ01 e il CIG.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato nell'area amministrazione trasparente "avvisi e bandi" e in "albo on line" sul sito web di questo Istituto scolastico <https://www.icpg9.edu.it/>

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dirigente dell'Istituzione Scolastica, Prof.ssa Morena Passeri.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati dichiarati saranno trattati conformemente alla normativa in vigore (GDPR General Data Protection Regulation Reg. UE 2016/679 – D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) ed esclusivamente per le formalità connesse al presente avviso e all'eventuale successivo affidamento diretto del servizio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Morena Passeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Firmato digitalmente da MORENA PASSERI