



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. vedi segnatura

Data vedi segnatura

DETERMINA DIRIGENZIALE
procedura d'acquisto di beni

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto della licenza App Tutore-Studente 2020/2021.

Cig	Z633049c36
Cup	-
Attività/Progetto	Piano Destinazioni A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
Descrizione fornitura/servizio	App Tutore-Studente
Responsabile Unico Del Procedimento	Dirigente Scolastico
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore a € 40.000,00
Procedura di acquisizione	Affidamento in economia –procedimento d'urgenza tramite ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;"

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di Autonomia Delle Istituzioni Scolastiche Ai Sensi Della Legge 59/1997;

Visto l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che è necessario acquistare il programma "App Tutore-Studente 01/01/2021 31/08/2021 per consentire una più corretta e puntuale comunicazione scuola-famiglia;

Visto l'offerta della Ditta Madisoft SPA del 21/12/2020 per la fornitura dell'articolo in oggetto;

Accertato che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n.56 , il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a)per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 , pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato “Nuovo Regolamento””; in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);

Visto il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell’art. 45, c. 2, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018 art. 1 commi 130 e 912, integrato dal “Codice dei Contratti pubblici” D.lgs n. 50/2016 Art. 36 e successivo D.lgs. correttivo n. 56 del 19 aprile 2017 – correlate linee guida Anac n. 4 Approvato dal Consiglio d’Istituto con Delibera n. 26 del 18/12/2018;

Visto Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

Visto l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Considerato che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il MEPA (art. 1 c. 450 della L. 296/2006) messo a disposizione dal Ministero dell’economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

Preso atto che alla data odierna non sono presenti in Consip Convenzioni attive con metaprodotto d’interesse, come da consultazione vetrina delle convenzioni prot. n. 0005512 del 20/11/2020 che fa parte integrante della presente determina;

Considerato che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall’area scrivente, a seguito di richiesta preventivo alla Ditta Madisoft spa , ammonta ad € **300,00, IVA esclusa** e che pertanto è possibile procedere all’affidamento diretto;

Ritenuto pertanto, di affidare alla suindicata Ditta la predetta fornitura;

Visto il P.T.O.F.;

Visto il Programma annuale 2021, approvato dal Consiglio d’Istituto del 22/12/2020 con delibera n.6, nel quale è inserita la scheda finanziaria

**A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO
GENERALE**

Vista la Legge 136 del 13/08/2010;

Vista gli obblighi di pubblicità e trasparenza disciplinati dall'art. 29 del Codice - D.lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza) , così modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA)

Visto L'art. 48 del D.I. n. 129/2018 avente per oggetto "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

Verificata la regolarità contributiva DURC della Ditta;

Effettuata la verifica presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e agricoltura delle Marche;

Ritenuto di procedere , con estrema urgenza, in merito per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
2. Di affidare mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, m c. 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla Ditta MADISOFT spa, CF 0181880439, di la fornitura in oggetto per un importo complessivo di € **300,00** Iva esclusa
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 300,00, più iva pari a € 66,00 nel Piano delle Destinazioni
**A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO
GENERALE**
4. Di evidenziare ai fini della tracciabilità dei pagamenti il codice cig **Z633049c36** a indicare in tutte le fasi del procedimento, in tutti i relativi documenti e in sede di rendicontazione;
5. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
6. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica dell'Istituto Prof.ssa Morena Passeri;
7. Di adempiere agli obblighi di trasparenza mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Istituto Comprensivo Perugia 9.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Morena Passeri

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e s.m.i*

Firmato digitalmente da MORENA PASSERI