



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

Prot. (vedi segnatura)

data (vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE CIG Z2F298512B

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la necessità dell'Istituto di procedere all'acquisto dei PRODOTTI DI PULIZIA per garantire il funzionamento generale dell'Istituto;

CONSIDERATO che al momento non è vigente alcuna convenzione CONSIP relativa all'acquisto di MATERIALE DI PULIZIA e che i prodotti/servizi di cui sopra sono acquisibili sul MEPA;

CONSIDERATO che l'importo complessivo della predetta fornitura offerta dalla società SACI PROFESSIONAL SRL presente sul MEPA è pari a circa 2.900,00 EURO oltre IVA;

VISTO l'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107” pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'articolo 45, comma 2°, del D 28 agosto 2018, n. 129, per gli affidamenti di importo superiore a € 10.000 (IVA esclusa) ma inferiore a € 40.000 (IVA esclusa), spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018 che consente il ricorso all'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto in affidamento diretto tramite trattativa diretta sul MEPA dei sopra descritti prodotti/servizi per una spesa complessiva stimata di € 2.900,00, IVA esclusa;

RITENUTO di invitare a trattativa diretta sul MEPA la ditta SACI PROFESSIONAL SRL, con sede a Perugia;

ACCERTATO che la disponibilità economica sulla scheda finanziaria n. A01.1 del Programma annuale 2019 dell'Istituto è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento della fornitura in esame;

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.gov.it

D I S P O N E

1. di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;
2. l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta sul MEPA con la ditta SACI PROFESSIONAL SRL di Perugia p. IVA 03050390545, per l'acquisizione dei PRODOTTI DI PULIZIA
3. di autorizzare la spesa complessiva massima di Euro 2.900,00, IVA esclusa da porsi a carico del Programma annuale 2019 dell'Istituto, sulla scheda finanziaria n. A01.1

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente scolastica, dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente con firma elettronica qualificata