



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Ai docenti
Al personale ATA
Alle famiglie e agli
alunni
Al Consiglio di istituto
Alla RSU di Istituto
Al RLS di Istituto
All'Albo (Amm.ne Trasparente)
All'USR Umbria
All'Assessorato all'istruzione
Regione dell'Umbria
Agli atti

OGGETTO: disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 all'I.C Perugia 9

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

IN PARTICOLARE

l'art. 21, commi 8 e 9:

8. L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

9. L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

VISTO Rapporto scuole aperte, società protetta, Politecnico di Torino, 2/5/2020;

VISTO Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19, Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, 27/5/2020;



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

VISTO Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;

VISTO Piano scuola 2020-2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020.

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 per il contenimento della diffusione del SARS-CoV- per l'Ic Perugia 9 PGIC865000N

PREMESSA

La ripresa delle attività deve essere effettuata in un **complesso equilibrio** tra:

1. **Sicurezza**, in termini di contenimento del rischio di contagio,
2. **Benessere socio emotivo** di studenti e lavoratori della scuola,
3. **Qualità dei processi di apprendimento**
4. **Rispetto dei diritti costituzionali** alla salute e all'istruzione.

Centrale, pertanto, sarà il ruolo del dirigente scolastico secondo la normativa vigente, del personale docente, del personale ATA in particolare del DSGA nei termini di coordinamento delle azioni del personale ATA, delle famiglie e degli studenti per la responsabilità sociale e di tutti gli stakeholder che hanno in questi anni sostenuto la scuola nel suo percorso costante di crescita.

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nella scuola per la ripartenza, si considerano tutti i documenti del CTS con i relativi aggiornamenti e quelli dell'istituto Superiore della Sanità.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l'indicazione tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 giugno 2020: «**II**



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

distanziamento fisico inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni, rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...». Pertanto tutte le azioni messe in essere saranno finalizzate a tale indicazione



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Una priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata. Per alcune tipologie di disabilità, sarà opportuno studiare accomodamenti ragionevoli, sempre nel rispetto delle specifiche indicazioni ministeriali.

Condizioni per la presenza a scuola

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19

TABELLA N.1

Sintomi più comuni di COVID-19

Febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie,

Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia),

Perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia),

Rinorrea/ congestione nasale,

Faringodinia,

Diarrea.

(ECDC, 31 luglio 2020)

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è indicato nella tabella n.2:



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

TABELLA N.2

Precondizione per la presenza a scuola di alunni e personale

1. L'assenza di sintomatologia o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
4. Non provenire da paesi indicati a rischio pandemico.

Chiunque ha “Sintomi più comuni di COVID-19” tabella n.1 respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.

Si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla **responsabilità genitoriale**.

Aspetti strutturali e prevenzione rischi

Spazi didattici

Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno agli edifici scolastici già utilizzati per attività didattiche strutturate (lezione, attività pratiche, laboratori ecc.).

Norme di prevenzione rischi per tutti gli spazi didattici

Distanziamento fisico: sono stati individuati il numero massimo di allievi che ogni aula può



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

contenere, utilizzando le indicazioni previste dal CTS:

- **Spazio destinato al docente** e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna: una fascia di circa **2 metri** a partire dal muro dietro la cattedra;
- **Spazio destinato all'alunno di 1 metro**

Il numero di banchi posizionati all'interno dell'aula con queste caratteristiche costituisce la **massima capienza dell'aula**.

Pulizia personale e delle superfici: ogni spazio didattico sarà dotato di:

- **dispenser** di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti (prodotti a base alcolica al 60% di alcol);
- **dispenser** per la disinfezione dei banchi e sedie banchi di lavoro

Arieggiamento frequente; le finestre dell'aula saranno aperte comunque ogni ora. Se le condizioni meteo lo permetteranno si potranno tenere aperte anche durante le ore di didattica.

In particolare per la scuola primaria e secondaria, se saranno rispettate le indicazioni sopra riportate: distanziamento, pulizia personale e delle superfici, areazione locali, sarà possibile abbassare la mascherina in dotazione ad ogni alunno e docente durante le attività didattiche.

Aule

- Tecnologia e cablaggio con wifi
- Postazioni banchi singoli, (distanziamento di 1 metro tra gli alunni, 2 metri dal docente e le relative vie di fuga)
- Appendiabiti per gli effetti personali degli alunni

Altri arredi saranno in parte dismessi per evitare un inutile ingombro di spazio e riduzione della capienza dell'aula.

Palestre

Per l'attività di educazione fisica, occorre:

- un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 metri ed altrettanto tra gli allievi e il docente;
- Non sarà possibile utilizzare la palestra da più classi contemporaneamente;
- Gli attrezzi andranno sanificati prima e dopo l'utilizzo da parte di una classe;
- Non è prevista la possibilità di utilizzare spogliatoi.

Spazi comuni



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Gli spazi comuni sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc.

Ingresso, atrio, corridoi

Le indicazioni sono limitate ai soli spazi interni, nella considerazione che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di custodia, ha inizio con l'arrivo dell'alunno all'interno dell'edificio (o nelle sue immediate vicinanze), mentre, per quanto riguarda i modi (mezzi di trasporto) e i tempi (differiti o scaglionati) dell'arrivo a scuola si rimanda alle competenze degli Enti Locali.

- **Corridoi**

Per i corridoi è stato stabilito una sola unica direzione di marcia compatibilmente con le caratteristiche strutturali degli edifici scolastici. In alternativa ai "sensi unici" lungo i corridoi, si consentirà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi. **Per la scuola secondaria è vietato sostare sui corridoi durante il cambio orario in attesa dell'arrivo del docente.**

- **Aule Docenti**

Le sale insegnanti possono essere regolarmente utilizzate, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areeggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

- **Spazi per la Ricreazione**

Come regola generale **la ricreazione deve essere effettuata negli spazi esterni**. In caso di condizioni meteorologiche avverse si dovranno utilizzare gli ambienti interni secondo turnazioni previste nei Piani dei di ripartenza dei singoli plessi.

- **Servizi igienici**

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre devono rimanere sempre aperte e devono essere usate



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

salviette asciugamano monouso. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser con sapone.

Indicazioni per Personale-Alunni- Famiglie

Alunne e alunni

E' necessario che le alunne e gli alunni si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco.

Regole che devono essere rispettate da tutti gli alunni

1. Se hai sintomi della TABELLA n.1 parla con i tuoi genitori e NON venire a scuola
2. A scuola si indossa la mascherina chirurgica per la protezione di naso e bocca durante gli spostamenti
3. Segui le indicazioni date dalla scuola e rispetta la segnaletica
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti e il contatto fisico con i compagni
5. Lava frequentemente le mani o usa appositi dispenser
6. Evita di toccare viso e mascherina
7. Per gli alunni della scuola secondaria di 1 grado: installa nel tuo Smartphone l'APP Immuni per consentire la tracciabilità dei contatti. Il cellulare potrà essere tenuto IN MODALITA' SILENZIOSA nello zaino.

Disabilità e inclusione scolastica

Il DM. 39 del 2020 indica come priorità la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni con BES, in particolar modo quelli con disabilità allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà, adottando



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili in collaborazione con le famiglie.

Per alcune tipologie di disabilità sarà opportuno studiare accomodamenti ragionevoli, sempre nel rispetto di precise indicazioni ministeriali.

E comunque nel caso di compresenze tutti gli operatori dovranno mantenere il distanziamento di un metro tra il personale e di due metri tra gli alunni. Qualora non fosse possibile per l'attività didattica è obbligatorio l'uso di adeguati dispositivi individuali di protezione. La problematica verrà disciplinata con apposita determina in attesa di ulteriori indicazioni dal M.I.

Famiglie

La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio, pertanto in uno spirito di massima collaborazione si richiede alla famiglia di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori, affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID per le famiglie

1. I genitori **NON** devono **assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5°** (o che l'abbiano avuta nei tre giorni precedenti) o con i sintomi della TABELLA N.1, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
2. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. **La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico (nel sito della scuola www.icpg9.edu.it sono presenti i moduli di delega da inviare all'email scolastica o consegnare in segreteria).**
3. Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina chirurgica, da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, e quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate.
4. Tutti gli alunni dovranno essere dotati di una mascherina di riserva e, se possibile, di un flacone di gel lavamani personale.
5. Le mascherine dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori che la scuola mette a disposizione in aree ben segnalate.
6. L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento. Si prega di



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica inserita nel sito e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo- gestionale ed operativa.

7. Gli ingressi e uscite degli alunni devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate, pertanto i genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari e i luoghi indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe e a seconda dei plessi.
8. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (strade adiacenti, parcheggi).
9. La scuola dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
10. Dopo l'assenza per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
11. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previa prenotazione.
12. Non si possono portare cibi e bibite da casa se non per esclusivo uso personale.

Docenti

Nello spirito di massima collaborazione si richiede ai docenti, per la sicurezza e salute di tutti, di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID19 per il personale docente

1. Il personale docente dovrà indossare ogni giorno la mascherina chirurgica data in dotazione dalla scuola sostituendo la propria all'ingresso.
2. I docenti avranno cura di disinfettare le mani spesso; in ogni aula sarà a disposizione liquido disinfettante. Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.
3. Il personale docente dovrà essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assicurarsi che le postazioni siano sistemate rispettose del distanziamento, che siano state pulite dal personale ATA prima dell'arrivo degli alunni e segnalare al personale ATA eventuali problematiche nei dispenser alcolici in dotazione alla classe.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

4. I docenti saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.
5. Il personale docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo o gli strumenti didattici comuni solo se prima si è disinfettato le mani.
6. Si dovrà cercare di ridurre al massimo il materiale didattico cartaceo comprese le verifiche scritte fin quanto possibile. I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.
7. **E' assolutamente vietato far assembrare gli alunni vicino alla porta in prossimità del suono della campanella alla fine della giornata per facilitare la loro uscita rispetto ad altre classi.**
8. Il personale docente **NON** deve **assolutamente presentarsi a scuola in caso di febbre oltre i 37.5°** (o avendola avuta nei tre giorni precedenti) o con i sintomi della TABELLA N.1, oppure se negli ultimi 14 giorni sia entrato in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. In tal caso avrà cura di informare tempestivamente la segreteria.

Personale ATA

Tutto il personale ATA è chiamato ad un corretto comportamento nel rispetto delle norme evidenziate nel presente documento ed ad una fattiva collaborazione con il personale docente e la direzione per evitare rischi di contagio al fine di tutelare la salute di tutti i lavoratori e alunni.

1. Il personale ATA avrà cura di disinfettare le mani spesso.
2. Il personale ATA **NON** deve **assolutamente presentarsi a scuola in caso di febbre oltre i 37.5°** (o avendola avuta nei tre giorni precedenti) o con i sintomi della TABELLA N.1, oppure se negli ultimi 14 giorni sia entrato in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. In tal caso avrà cura di informare tempestivamente la segreteria.

Assistenti Amministrativi

Gli assistenti amministrativi sono tenuti al rispetto di tutte le prescrizioni previste nel Piano delle attività stabilito dal Dsga, curando con attenzione il rispetto del distanziamento interpersonale nei momenti di apertura al pubblico.

DSGA

Il Direttore dei servizi Generali Amministrativi è tenuto con appositi atti interni al controllo del



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

rispetto delle indicazioni del presente documento.

Collaboratori Scolastici

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro i C.S. dovranno:

- Registrare i soggetti esterni alla scuola su apposito registro e far compilare le autodichiarazioni
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti i soggetti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente
- Segnalare immediatamente al referente Covid situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

CS ai piani durante le attività didattiche

- Fornire periodicamente i dispenser nelle varie postazioni del piano (aule, servizi igienici...)
- Verificare e rifornire la carta nei servizi igienici
- Controllare il flusso di alunni nei servizi igienici
- Segnalare immediatamente al referente Covid situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

CS Pulizia approfondita delle aule

Indicazioni per Pulizia Disinfezione Sanificazione

Al fine di una corretta informazione si evidenziano le definizioni e azioni in merito al concetto di pulizia e di sanificazione che tutto il personale deve ben conoscere

	Definizione	Azione
--	--------------------	---------------



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Pulizia	Processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un Substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Regolamento (CE) 648/2004.	<ul style="list-style-type: none">• Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.• Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;
Sanificazione	Insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione.	<ul style="list-style-type: none">• Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.• Sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020. Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19 2020, 28 p. Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020.

Organismi nazionali ed internazionali e i dati derivanti dai Presidi Medico Chirurgici (PMC) attualmente autorizzati suggeriscono, come indicazioni generali per la disinfezione delle superfici, a seconda della matrice interessata, i principi attivi riportati nella seguente Tabella:



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai Presidi Medico Chirurgici attualmente autorizzati

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; cloruro di didecil dimetil ammonio - DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento.

PRESENZA DI ALUNNI CON SINTOMI RICONDUCIBILI AL CONTAGIO DA COVID-19

La problematica verrà disciplinata con apposita determina in attesa di ulteriori indicazioni dal M.I.

In ogni caso l'alunno con sintomatologia Covid verrà isolato dal resto della classe in uno spazio "Covid" individuato all'interno di ogni plesso, vigilato da un docente o un C.S. in attesa dell'arrivo di un genitore o delegato.

LAVORATORI E STUDENTI CON FRAGILITÀ

La problematica verrà disciplinata con apposita determina in attesa di ulteriori indicazioni dal M.I.

PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI

L'istituto ha previsto un piano di acquisti adeguato alle nuove esigenze (potenziamento infrastruttura informatica, banchi singoli, prodotti per l'igienizzazione).

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, lettere informative e webinar.

Formazione per tutto il personale sulla prevenzione COVID-19

DISPOSIZIONI PER I SINGOLI PLESSI

Si dettagliano di seguito le soluzioni organizzative particolari per ogni singolo plesso.

Scuola d'Infanzia "Ada Belati" - Santa Maria Rossa

Orario di funzionamento

A partire **dal 28 settembre 2020**: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00

Sezioni presenti: 2. Sez. A – n. 23 bambini Sez. B- n. 14 bambini

Orario di ingresso:

- ingresso: dalle ore 8:00 alle ore 9:00
- orario 1^ uscita: ore 11.45 - 1^ uscita senza pranzo
- orario 2^ uscita: dalle ore 13.15 alle ore 14.00
- orario 3^ uscita: dalle ore 15.00 alle ore 16.00

Orario relativo alle prime due settimane di scuola:

1^ settimana (dal 14 al 18 settembre 2020)

I nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare il turno antimeridiano dalle ore 9:00 alle ore 11:30.

Seguiranno il seguente orario di ingresso scaglionato: dalle ore 9:00, ogni 20 minuti, potranno accedere n. 2 bambini, accompagnati da 1 genitore o da persona maggiorenne delegata, munita obbligatoriamente di mascherina. USCITA entro le ore 11.30.

I bambini del **secondo e terzo anno** potranno frequentare dalle ore 8:00 alle ore 14:00 (compreso il servizio mensa). L'ingresso verrà regolamentato attraverso la formazione di due gruppi:

1^ gruppo: dalle ore 8:00 alle ore 8:30

2^ gruppo: dalle ore 8:30 alle ore 9:00

2^ settimana (dal 21 al 25 settembre 2020)

I nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare il turno antimeridiano, comprensivo di mensa dalle ore 9:00 alle ore 13:00

I bambini del **secondo e terzo anno** potranno frequentare dalle ore 8:00 alle ore 14:00 (compreso il servizio mensa).

Ogni volta che necessita variare l'orario d'ingresso o uscita da scuola, i genitori devono dare



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

comunicazione scritta alle docenti.

ENTRATA/USCITA:

Si richiede la collaborazione dei genitori nel mantenimento del distanziamento sociale e nel prevenire l'affollamento.

Verrà predisposta un'apposita segnaletica per evidenziare la direzionalità degli spostamenti: sia in entrata che in uscita saranno presenti due percorsi specifici. Si potrà attendere il proprio turno posizionandosi sulle frecce poste a debita distanza (1 metro). Terminate le postazioni si attende fuori dal cancello, nel rispetto del distanziamento e senza creare affollamenti.

All'ingresso, ogni bambino verrà preso in consegna dalla collaboratrice che, dopo aver inserito gli effetti personali (giacchetto ecc...) nella busta presente nell'ingresso, lo accompagnerà in sezione. E' consentito l'ingresso di 1 bambino alla volta.

I bambini del primo anno verranno accolti in giardino, debitamente allestito e suddiviso per la situazione; il genitore potrà trattenersi per breve tempo.

In alternativa, in caso di maltempo, verranno allestiti due spazi all'interno, debitamente suddivisi, nello spazio mensa (spazio A-spazio B).

Qualora si presenti l'impellente necessità di far entrare un genitore nella struttura, sarà possibile dopo aver firmato il registro degli ingressi e munito dei dispositivi di protezione (igienizzazione mani e mascherina). La permanenza non dovrà superare i 10 minuti.

SERVIZI IGIENICI:

L'utilizzo dei servizi igienici verrà regolamentato attraverso una turnazione per sezione, due bambini alla volta. Verranno assegnate due postazioni per ogni sezione.

MENSA:

La colazione e il pranzo verranno consumati nelle rispettive sezioni con differimento di 15 minuti come da comunicazione del Servizio di refezione scolastica del Comune di Perugia.

Nei momenti della sanificazione degli ambienti i bambini verranno spostati negli spazi attigui alla sezione o in giardino, debitamente separati.

SPAZI ESTERNI:

Gli spazi esterni verranno suddivisi, con apposita segnaletica, in maniera da mantenere il distanziamento tra i due gruppi sezione. Verranno organizzati angoli gioco in modo che ognuno possa avere le stesse opportunità di utilizzo.

MATERIALE SCOLASTICO:

Il materiale (colori, colla, forbici...) sarà ad uso personale e conservato in scatoline di plastica, chiuse, debitamente contrassegnate. Verrà riposto negli spazi individuali.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

I giochi e i materiali verranno sanificati ogni giorno. I libri verranno consegnati dalle insegnanti, previa sanificazione delle mani.

NON è consentito portare giochi da casa.

SPAZIO COVID:

All'interno del salone va individuata un'area che necessita di interventi di miglioramento per poter isolare alunni o personale con sintomatologia sospetta e temperatura superiore ai 37,5°C.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA SCOLASTICA

ORARIO	ATTIVITA'
8:00 -9:00	INGRESSO E ACCOGLIENZA
9:00-9:15	PRATICHE IGIENICHE
9:15-9.45	COLAZIONE
9.45-10.15	PRATICHE IGIENICHE
10.15-10.30	ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA (appello, calendario...)
10.30-11:30	ATTIVITA' DIDATTICA
11.30-12:00	PRATICHE IGIENICHE E 1^ USCITA SENZA PRANZO
12.00-13.00	PRANZO
13.00-13.15	PRATICHE IGIENICHE
13.15-14.00	2^ USCITA
14.00-15.00	ATTIVITA' STRUTTURATA E SEMI-STRUTTURATA
15.00-16.00	3^ USCITA

I tempi stabiliti possono subire piccole variazioni, soprattutto quelli legati alla fruizione del pranzo.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola dell'Infanzia San Martino in Campo "M. Gandhi"

Sezioni presenti: 4

A -22 BAMBINI B -23 BAMBINI C- 18 BAMBINI D- 22 BAMBINI

Orario di funzionamento

Dal **14 al 25 settembre 2020**: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 14:00

A partire dal **28 settembre 2020**: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 16:00

ORARIO D'INGRESSO Dalle 8.00 alle 9.00

ORARIO DELLA 1° USCITA Dalle 13.20 alle 14.00

ORARIO DELL'ULTIMA USCITA Dalle 15.00 alle 16.00

Un collaboratore scolastico vigilerà la porta d'ingresso dell'edificio sia in entrata che in uscita.

Entrata e uscita: i bambini con gli accompagnatori arriveranno fino alla porta d'ingresso della scuola MAX 2 alla volta seguendo la segnaletica dove verranno accolti da un collaboratore scolastico che avrà cura di accompagnarli nelle rispettive sezioni. All'uscita i bambini verranno presi in consegna sempre dalle collaboratrici fino all'atrio di ingresso, dove verranno riconsegnati ai genitori o delegati che attenderanno fuori dalla porta in numero MAX 2.

I genitori avranno cura di aspettare il proprio turno e rispettare le distanze di sicurezza attendendo fuori dell'edificio in modo da non creare assembramenti.

E' obbligatorio da parte dei genitori o di chi accompagna i bambini l'uso di adeguati dispositivi individuali di protezione.

Il collaboratore riporrà gli indumenti e lo zainetto del bambino in un sacco chiuso o contenitore contrassegnato.

NUOVI INSERIMENTI (prime due settimane)

i bambini verranno suddivisi in due gruppi secondo l'ordine alfabetico:

DALLE 9.30 ALLE 10.30 1° Gruppo

DALLE 10.30 ALL3 11.30 2° Gruppo

I bambini nuovi iscritti verranno accolti in spazi allestiti all'aperto per l'occasione:

Le sezioni A e C accoglieranno i bambini, in due postazioni differenti, nel giardino antistante l'ingresso della scuola,

le sezioni B e D accoglieranno, sempre in due postazioni separate, nel giardino interno, tutte opportunamente segnalate.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

In caso di maltempo verranno allestiti 4 spazi interni alla scuola: 2 nel salone e 2 nell'ingresso. Ad accompagnare il bambino potrà essere un solo genitore, che dovrà utilizzare la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura e firmare l'autodichiarazione di assenza di sintomatologia Covid.

I genitori avranno cura di rispettare il distanziamento sociale anche fuori dagli istituti.

Il materiale scolastico dei bambini (colori, colla, etc.) dovrà essere di uso personale e adeguatamente custodito all'interno di astucci o buste chiuse e riposto negli appositi spazi individuati e contrassegnati.

In ogni aula e negli spazi comuni sono stati collocati dei porta dispenser igienizzanti in gel.

I bambini saranno educati al rispetto delle corrette pratiche igieniche, specialmente per quanto attiene **il lavaggio frequente delle mani**. Ogni bambino verrà invitato a igienizzare le mani prima e dopo l'uso dei giochi e dei materiali comuni.

I giochi e i vari materiali scolastici verranno sanificati dalle collaboratrici scolastiche dopo ogni uso.

Sarà precluso **l'utilizzo dei giochi** che non permettono la sanificazione. Non potranno essere introdotti a scuola **giochi e oggetti personali**.

L'uso dei servizi igienici verrà regolamentato nell'arco della giornata dalle insegnanti in accordo con le collaboratrici. A rotazione i bambini saranno seguiti in bagno a gruppi max 6/7 bambini alla volta, verranno poi riaccompagnati nel proprio gruppo-sezione.

Mensa

Servizio per singola sezione con differimento di 15 minuti in aula refettorio e sezioni come da comunicazione del Servizio di refezione scolastica del Comune di Perugia.

Per una corretta gestione di tutti **gli spazi interni** alla scuola verrà elaborata dalle insegnanti una programmazione delle attività da svolgere nei vari momenti della giornata che segnali con precisione l'attribuzione degli spazi ai singoli gruppi o sezioni.

Gli spazi esterni verranno utilizzati e organizzati, secondo la scansione oraria della giornata, suddividendoli con apposita segnaletica in maniera da tenere i gruppi/sezione sempre distanziati, come stabilito dalle linee guida ministeriali. L'occupazione dei singoli spazi avverrà a turnazione giornaliera tra le sezioni, in maniera che tutti i bambini della scuola possano avere le stesse opportunità di utilizzo e di gioco.

Spazio Covid. E' stata individuata un'area all'interno della scuola uno spazio Covid per alunni con sintomatologia respiratoria e temperatura superiore ai 37,5°C

La sicurezza del personale e la pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA verranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali, nonché KIT appropriati per la sanificazione.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola dell'Infanzia Montebello

- Orario di funzionamento:**

Dal 28 settembre 2020 dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 16:00.

Nelle prime due settimane (14-25 settembre 2020), per favorire l'inserimento dei nuovi ingressi attraverso una maggiorazione delle ore di compresenza delle insegnanti, verrà effettuato un orario ridotto dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

- Sezioni e alunni:**

Le sezioni autorizzate sono 2.

Consistenza numerica delle sezioni:

Sezioni	Numero alunni
A	15
B	14
Tot. 29	

- Entrata e uscita:**

Per l'anno scolastico 2020-2021 sono previsti orari di ingresso e di uscita scaglionati al fine di evitare assembramenti.

ORARIO INGRESSO/USCITA PRIMA SETTIMANA (dal 14 settembre al 18 settembre)

	INGRESSO	USCITA
GRANDI (SEZ A e B) Tot. 11	8:00 - 8:30	13:15 - 14:00
MEZZANI (SEZ A e B) Tot. 9	8:30 - 9:00	13:15 - 14:00
PICCOLI (SEZ A e B)	9:00- 9:15	11:30



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Tot. 9		
--------	--	--

ORARIO INGRESSO/USCITA SECONDA SETTIMANA (dal 21 settembre al 25 settembre)

	INGRESSO	USCITA
GRANDI (SEZ A e B) Tot. 11	8:00 - 8:30	13:15– 14:00
MEZZANI (SEZ A e B) Tot. 9	8:30 – 9:00	13:15 – 14:00
PICCOLI (SEZ A e B) Tot. 9	9:00 – 9:15	13 :15-14.00

ORARIO INGRESSO/USCITA DALLA TERZA SETTIMANA (dal 28 SETTEMBRE)

	INGRESSO	PRIMA USCITA	SECONDA USCITA
GRANDI (SEZ A e B) Tot. 11	8:00 - 8:30	13:15 14:00	15:00 16:00
MEZZANI (SEZ A e B) Tot. 9	8:30 – 9:00	13:15 14:00	15:00 16:00
PICCOLI (SEZ A e B) Tot. 9	9:00 – 9:15	13:15 14:00	15:00 16:00

L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

I genitori potranno accedere alla struttura uno alla volta e affidare, all'ingresso, i bambini alle collaboratrici scolastiche che avranno cura di spogliare il bambino, riporre gli effetti personali dentro



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

una busta di plastica e accompagnarli nelle rispettive sezioni.

L'uscita avverrà nelle medesime modalità: i genitori attenderanno i bambini all'ingresso della struttura.

Si raccomanda il rispetto scrupoloso degli orari predisposti per ogni fascia d'età.

Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico.

- **Accoglienza neo-iscritti:**

L'accoglienza verrà effettuata privilegiando lo spazio esterno alla scuola e il salone all'interno della struttura, garantendo la suddivisione dei gruppi sezione con segnaletica mobile.

È consentito, nella prima settimana, l'accesso alla struttura ad un solo genitore per bambino, previo il rispetto del protocollo di sicurezza.

In particolare si ricorda l'utilizzo obbligatorio della mascherina da parte dei genitori, l'igienizzazione delle mani ed il rispetto del distanziamento sociale.

1 settimana: I nuovi ingressi e i bambini anticipatari potranno frequentare il turno antimeridiano secondo quanto riportato precedentemente nel paragrafo *Entrata e uscita*.

2 settimana: I nuovi ingressi e i bambini anticipatari potranno frequentare il turno antimeridiano, comprensivo di mensa, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

3 settimana (dal 28 settembre): I nuovi ingressi e i bambini anticipatari potranno frequentare l'intero tempo scuola secondo quanto riportato precedentemente nel paragrafo *Entrata e uscita*.

- **Strutturazione della giornata scolastica:**

8:00 – 9:15	INGRESSO
9:15 – 9:30	IGIENE
9:30 – 9:45	COLAZIONE
9:45 – 10:15	IGIENE
10:15 – 10:30	ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA (appello, calendario...)
10:30 – 11:00	GIOCO STRUTTURATO E SEMI-STRUTTURATO
11:00 – 11:45	ATTIVITA' DIDATTICA
11:45 – 12:15	IGIENE



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

12:15 – 13:00	PRANZO
13:15 – 14:00	PRIMA USCITA
14:00 – 15:00	ATTIVITA' STRUTTURATE E SEMI-STRUTTURATE
15:00 – 16:00	SECONDA USCITA

- **Spazi esterni:**

Gli spazi esterni saranno suddivisi con segnaletica mobile in modo da consentire l'utilizzo da parte di ogni gruppo sezione di un'area dedicata, anche in tempi alternati, previa pulizia delle strutture.

- **Servizi igienici:**

I servizi igienici saranno utilizzati da due bambini alla volta a sezioni alternate e garantendo la frequente igienizzazione.

- **Mensa:**

La colazione e il pasto saranno consumati nella singola sezione, per il rispetto delle Linee guida della scuola dell'Infanzia, con differimento di 15 minuti come da comunicazione del Servizio di refezione scolastica del Comune di Perugia.

- **Spazio Covid:**

E' stato predisposto uno spazio appositamente adibito ad angolo Covid all'interno del salone.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola dell'infanzia di San Fortunato della Collina

➤ **Accoglienza e uscita dei bambini:**

Essendoci un solo ingresso nel plesso un bambino alla volta verrà preso in consegna alla porta dalla collaboratrice che si trova al piano terreno e verrà poi accompagnato, o in classe e affidato alle docenti (sez. B) o dalla bidella del piano superiore che lo porterà in classe (Sez. A). Gli altri attenderanno fuori il proprio turno posizionati su appositi contrassegni posti a distanza di un metro l'uno dall'altro. Finite le postazioni rimarranno fuori dal cancello per entrare appena un posto disponibile. La fila di ingresso sarà verso destra e la fila di uscita verso sinistra. La collaboratrice sistemerà in un'apposita busta gli indumenti del bambino, la chiuderà e la appenderà all'appendiabiti contrassegnato. Per l'uscita si procederà allo stesso modo.

L'orario scolastico per i bambini del 2° e 3° anno sarà:

- Dal 14 al 25 Settembre: Dalle ore 8.00 alle ore 14.00
- Dal 28 Settembre dalle ore 8.00 alle ore 16.00

➤ **Accoglienza dei bambini del Primo anno:**

L'inserimento dei bambini del primo anno sarà così organizzato:

14/15/16 Settembre: Un solo genitore potrà accedere a scuola con il bambino secondo la turnazione indicata dalle insegnanti. Sarà fatto firmare il registro degli ingressi e potrà sostare al massimo per 15 minuti. Il primo turno dalle ore 9.45 alle ore 10.45 e il secondo dalle ore 10.45 alle 11.45. La sezione A utilizzerà lo spazio della sala giochi mentre la sezione B il giardino e in caso di mal tempo l'aula mensa. I bambini verranno accolti da una sola insegnante a giorni alterni

17/18 Settembre: I bambini, sempre accompagnati dal genitore che potrà sostare, solo se necessario sempre al massimo per 15 minuti, verranno accolti dalle ore 9.30 con ingresso libero, fino alle 11.30. I bambini verranno accolti da una sola insegnante a giorni alterni

Dal 21 al 25 Settembre: I bambini potranno essere accompagnati dal genitore, solo se necessario ad un sereno distacco, fino alla porta della sezione ma non potranno sostare. Dovranno firmare il registro degli ingressi. L'orario sarà dalle ore 9.00 alle ore 13.00 con pranzo.

Nelle settimane successive, in collaborazione con la famiglia, si prenderanno accordi personalizzati a seconda dei bisogni di ogni singolo bambino così da favorire un sereno inserimento.

➤ **La Giornata scolastica:**

ORARIO	ATTIVITÀ
8.00 – 9.30	INGRESSO E ACCOGLIENZA
9.30 – 9.45	PRATICHE IGIENICHE
9.45 – 10.15	COLAZIONE



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

10.15 – 10.30	PRATICHE IGIENICHE
10.30 – 11.45	ATTIVITÀ DIDATTICA
11.45 – 12.00	PRATICHE IGIENICHE E 1° USCITA SENZA PRANZO
12.00 – 13.00	PRANZO
13.00 – 13.15	PRATICHE IGIENICHE
13.15 – 14.00	1° USCITA CON PRANZO
14.00 – 15.00	ATTIVITÀ DIDATTICA
15.00 - 16.00	USCITA
All'ingresso e all'uscita da scuola, ad ogni cambio di attività o materiale il bambino igienizzerà le mani con il gel presente a scuola.	

➤ **Gruppi di lavoro:**

Come da linee guida non verranno effettuate intersezioni. I gruppi di bambini rimarranno fissi con le proprie insegnanti di sezione utilizzando gli spazi del proprio piano. L'uso della palestra sarà calendarizzato e utilizzato separatamente dalle due sezioni. Dopo ogni utilizzo verrà opportunamente sanificata.

➤ **Routines in sezione:**

I materiali didattici verranno utilizzati solo negli spazi del proprio piano impedendo ogni scambio. Ciascun bambino avrà una scatolina con i colori personali contrassegnati uno ad uno. I giochi e i materiali verranno custoditi dalle insegnanti e, dopo ogni utilizzo, riposti all'interno di armadi chiusi. Le insegnanti stesse li consegneranno ai bambini e verranno sanificati o lasciati decantare per alcuni giorni. Non si potranno portare giochi e materiali da casa. Anche i libri verranno consegnati dalle insegnanti ai bambini e poi o sanificati o fatti decantare per un successivo utilizzo.

➤ **Spazio esterno:**

Come da linee guida si darà priorità alle attività all'aperto e il giardino verrà separato in due zone (zona scivolo e zona casette) che verranno utilizzati dalle due sezioni a settimane alterne.

➤ **Pratiche igieniche:**

I bambini utilizzeranno i bagni del proprio piano contingentando gli ingressi ed avendo cura di sanificare dopo ogni utilizzo. Come da linee guida i bambini verranno educati alle giuste norme igieniche che comprendono un corretto lavaggio delle mani secondo quanto stabilito dall'organizzazione della giornata scolastica.

Nello specifico i bambini della sezione A si recheranno al bagno 3 alla volta mentre quelli della sezione B, 2 alla volta.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

➤ **Refezione:**

Ogni sezione consumerà la colazione e il pranzo all'interno del refettorio del proprio piano. Per l'organizzazione della mensa si rimanda a quanto stabilito come da comunicazione del Servizio di refezione scolastica del Comune di Perugia.

➤ **Aula Covid:**

Come da normativa verrà predisposta per entrambe le sezioni una “aula Covid” dove verrà posizionata una brandina e una sedia e tutto il materiale necessario alla protezione del personale scolastico. Si seguiranno le procedure stabilite dalle linee guida.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola dell'Infanzia San Martino in Colle

Sezione A 17 alunni; Sezione B 16 alunni

- **Orario di funzionamento:**

Dal 28 settembre 2020 dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 16:00.

Nelle prime due settimane, per favorire le attività di accoglienza, l'orario di funzionamento sarà il seguente:

1 settimana: I nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare il turno antimeridiano dalle ore 9:00 alle ore 11:30 (con ingressi scaglionati)

I bambini del secondo e terzo anno della scuola dell'infanzia potranno frequentare dalle ore 8:00 alle ore 14:00

2 settimana: I nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare il turno antimeridiano, comprensivo di mensa, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

I bambini del secondo e terzo anno della scuola dell'infanzia potranno frequentare dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

3 settimana (dal 28 settembre): Tutti i bambini potranno frequentare l'intero tempo scuola fino alle ore 16:00.

Proposta attuativa nel generale rispetto delle regole ordinarie di prevenzione del contagio, all'entrata, durante il tempo scuola e all'uscita di alunni e personale.

-Rispetto degli orari, degli spazi e dei tempi.

-Utilizzo dei dispositivi di protezione individuale obbligatorio per tutto il personale.

-**Entrata:** avverrà nel rispetto del distanziamento e regolamentato dal collaboratore scolastico, che accompagnerà i bambini (massimo 2 alla volta) nelle sezioni e li affiderà alle docenti.

-**Uscita:** stesso percorso entrata. Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni all'istituto in quanto luogo pubblico.

-All'ingresso il collaboratore scolastico riporrà gli indumenti e lo zainetto del bambino nel sacco o contenitore contrassegnato.

-**Accoglienza neo-iscritti:** all'aperto quando possibile, oppure nel salone differenziando gli spazi (spazio A e spazio B), una docente per sezione. Un solo genitore potrà accompagnare il bambino, l'impiego della mascherina durante tutta la permanenza nella struttura è obbligatorio.

-Servizi igienici: differenziati per sezione, due bambini alla volta, accompagnati dalle collaboratrici.

In ogni sezione e negli spazi comuni sono stati collocati dei porta dispenser per igienizzanti in gel.

I bambini saranno educati al rispetto delle corrette pratiche igieniche, specialmente per quanto attiene il lavaggio frequente delle mani. Ogni bambino verrà invitato a igienizzare le mani prima e dopo l'uso dei giochi e dei materiali comuni.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

I giochi verranno sanificati dalle collaboratrici scolastiche dopo ogni uso.

-Il materiale scolastico personale di ciascun alunno, (astuccio, colla, pennarelli...) sarà sistemato in contenitori di plastica e riposto nelle buchette individuali.

-**Mensa:** Servizio per singola sezione con differimento di 15 minuti in aula refettorio e sezioni come da comunicazione del Servizio di refezione scolastica del Comune di Perugia.

-Spazi all'esterno: il giardino è molto grande, pertanto si ipotizza possa venire suddiviso con apposita segnaletica e utilizzato contemporaneamente dalle due sezioni.

-**Spazio Covid:** Come da normativa verrà predisposta per entrambe le sezioni uno “spazio Covid” dove verrà posizionata una brandina e una sedia e tutto il materiale necessario alla protezione del personale scolastico. Si seguiranno le procedure stabilite dalle linee guida.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola dell'infanzia Sant'Enea

Sezione A 17 alunni; Sezione B 15 alunni

Proposta attuativa nel generale rispetto delle regole ordinarie di prevenzione del contagio, all'entrata, durante il tempo scuola e all'uscita di alunni e personale.

Orario di funzionamento

Dal 28 settembre 2020 dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 16.00

Per favorire un sereno inserimento, le prime due settimane di scuola l'orario di funzionamento sarà dalle 8.00 alle 14.00.

1 settimana: I nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare dalle 9.00 alle 11.30 (con ingressi scaglionati).

I bambini del secondo e terzo anno potranno frequentare dalle 8.00 alle 14.00.

2 settimana: i nuovi ingressi e i bambini anticipatori potranno frequentare dalle 9.00 alle 13.00.

I bambini del secondo e terzo anno potranno frequentare dalle 8.00 alle 14.00.

-Entrata: avverrà dall'ingresso principale nel rispetto delle regole generali del distanziamento e di prevenzione del contagio. Potranno accedere alla struttura massimo due bambini alla volta, ciascuno accompagnato da un solo genitore munito di mascherina. L'entrata sarà regolamentata dal collaboratore scolastico che accompagnerà i bambini nelle sezioni e li affiderà alle docenti. Uscita: verranno fatti entrare due genitori alla volta (o persone maggiorenni da loro delegate) per ritirare il bambino che verrà consegnato nell'atrio dell'ingresso principale dalle collaboratrici.

-All'ingresso il genitore riporrà gli indumenti e lo zainetto del bambino nel sacco o contenitore contrassegnato che verrà appeso all'appendiabiti personale che si trova nell'atrio principale.

-Accoglienza neo-iscritti: avverrà all'aperto quando possibile, altrimenti in spazi differenziati individuati fuori dalle aule (piano terra sezione B – primo piano sezione A), una docente per sezione. Un solo genitore potrà accompagnare il bambino, l'impiego della mascherina durante tutta la permanenza nella struttura è obbligatorio.

-Servizi igienici: saranno differenziati per sezione (piano terra sezione B – primo piano sezione A) e sarà consentito l'utilizzo a due bambini alla volta, accompagnati dalle collaboratrici.

-Il materiale scolastico personale di ciascun alunno, (astuccio, colla, pennarelli...) sarà sistemato in contenitori di plastica e riposto nelle buchette individuali.

- In ogni aula e negli spazi comuni sono stati collocati porta dispenser per igienizzanti in gel. I bambini saranno educati all'uso di tali dispositivi al fine di acquisire il rispetto delle corrette pratiche igieniche. I giochi e i materiali verranno sanificati dai collaboratori dopo ogni uso.

-Mensa: il refettorio è ampio e consente l'utilizzo per la consumazione dei pasti ad entrambe le sezioni, che verranno comunque all'interno della stanza distanziate.

-Spazi all'esterno: il giardino verrà suddiviso in due zone distinte destinate alle due sezioni. Con giochi e materiali esclusivi.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

-Spazio Covid: Come da normativa verrà predisposta per entrambe le sezioni uno “spazio Covid” dove verrà posizionata una brandina e una sedia e tutto il materiale necessario alla protezione del personale scolastico. Si seguiranno le procedure stabilite dalle linee guida

Scuola primaria “G. Tofi” Montebello

Orario di funzionamento:

- **dal Lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle 13.15**
- **Classi e alunni:** le classi autorizzate sono **5**

Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Classe	Alunni	Piano
1 A	16	Piano terra
2A	17	piano terra
3 A	18	piano terra
4A	17	piano terra
5 A	20	piano terra
Tot.	88	

In particolare:

1) Ingresso: per evitare assembramenti durante l'ingresso, gli alunni entreranno nelle classi nel rispetto del distanziamento previsto (1 metro) utilizzando i tre cancelli d'ingresso che verranno aperti 5 minuti prima dell'entrata (ore 7:55) e 5 minuti prima dell'uscita (ore 13:10). I genitori che accompagneranno gli alunni in ingresso dovranno essere attenti ad utilizzare i tre cancelli onde evitare momenti di assembramento. Per accedere alle classi gli alunni utilizzeranno l'entrata principale dell'edificio rispettando il loro ordine di arrivo senza sostare nel cortile. Il collaboratore ATA vigilerà davanti all'entrata dell'edificio principale. Gli alunni raggiungeranno prontamente la classe di appartenenza, dove saranno accolti dalle insegnanti. Dopo l'ingresso nell'aula gli alunni sistemeranno il proprio materiale e la merenda sotto il banco. I cappotti e altri capi di abbigliamento dovranno essere collocati all'interno dei loro zaini che verranno poi appesi sugli appendiabiti. All'interno dell'edificio i bambini seguiranno il percorso direzionale indicato. Durante la prima settimana di scuola i bambini della classe I saranno accolti dall'insegnante nel lato ovest del cortile per permettere un tempo disteso d'ingresso. I cancelli saranno chiusi alle 8:10 e gli alunni ritardatari potranno entrare solo dal cancello principale e entreranno in classe previa registrazione del ritardo.

2) Uscita: gli alunni che utilizzeranno il servizio di scuolabus usciranno sempre per primi, a seguire i bambini della classe I, gli altri alunni usciranno secondo l'ordine crescente delle classi. Dall'uscita SUD usciranno i bambini dello scuolabus e della classe IV, mentre dal portone principale usciranno le altre classi in ordine crescente (ossia la classe II, poi la classe III e infine la classe V). L'insegnante



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

affiderà gli alunni ai rispettivi genitori o alle persone delegate.

3) Uso dei bagni: L'insegnante potrà consentire l'uso dei bagni solo ad un alunno e a un'alunna alla volta e comunque il collaboratore ATA vigilerà affinché nei bagni non si creino assembramenti.

4) Ricreazione: si propongono tre orari differenziati. Alle ore 10:10 inizierà la ricreazione la classe I; alle 10:20 le classi II e III; alle 10:30 le classi IV e V. Gli alunni verranno mandati al bagno uno alla volta prima della merenda che dovrà essere consumata al banco. Gli alunni potranno uscire nel cortile e usare gli spazi assegnati alle singole classi.

N.B. durante l'ingresso, l'uscita, la ricreazione in cortile e comunque per qualsiasi ingresso nell'edificio scolastico è obbligatorio l'uso delle mascherine per docenti, collaboratori ATA, alunni e genitori. (e comunque sempre quando non è possibile mantenere il metro di distanza tra le rime buccali).

5) Attività di educazione fisica: per l'attività motoria, gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e scarpe idonee. Eventuali borracce, salviette umidificate dovranno essere riposti nei loro zaini. Sarà consentito l'uso del bagno, igienizzando le mani prima e dopo. In caso di condizioni meteorologiche favorevoli, l'attività motoria si svolgerà negli spazi esterni della scuola.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola primaria San Martino in Campo

Orario di funzionamento:

- **dal Lunedì al Venerdì , dalle 7.55 alle 13.10.**
- **Classi e alunni:** le classi autorizzate sono **6**

Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

classi	Numero alunni	corridoio
3 A	21	Primo piano
3 B	20	Piano terra
4 A	22	Piano terra
4 B	21	Piano terra
5 A	19	Primo piano
5 B	17	Primo piano
	Tot. 120	

In particolare

Entrata e uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella utilizzando due ingressi.

Classe	Nr alunni	Nr. ingresso
• 3B,4A,4B	63	Ingresso cancello giardino
3A,5A,5B	57	Ingresso principale

- Gli alunni delle classi 3B,4A,4B, entreranno dal cancello del giardino ed accederanno nell'edificio scolastico dall'uscita d'emergenza per evitare assembramenti.
- Gli alunni che arriveranno con il pulmino utilizzeranno l'ingresso principale e stazioneranno, a seconda della classe, (piano terra e primo piano) sulle panchine rispettando la distanza di sicurezza.
- **Gli ingressi** verranno aperti 5 minuti prima dell'entrata e dell'uscita degli alunni.
- Resta inteso che sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

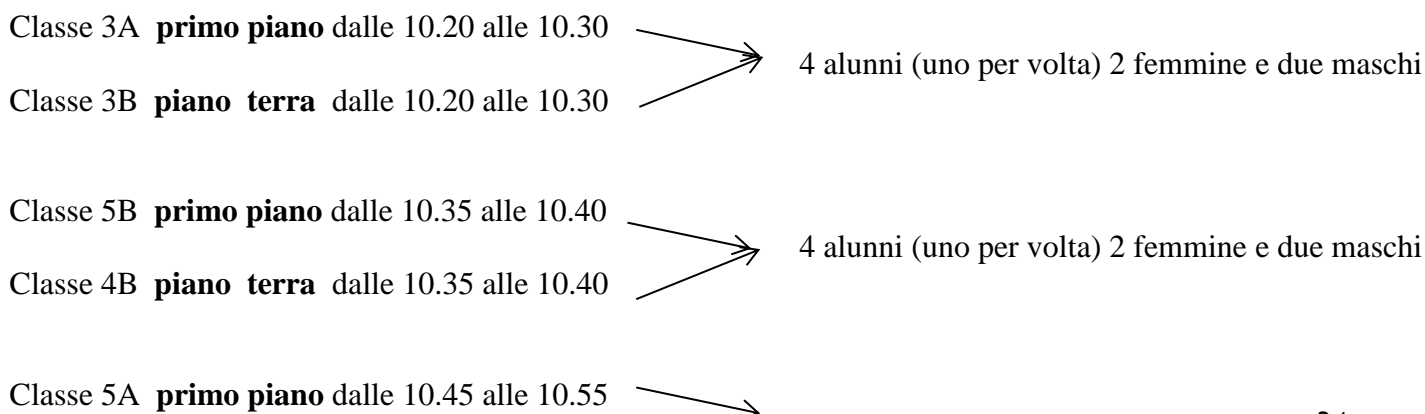
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

delimitare gli assembramenti esterni l'istituto in quanto luogo pubblico.

- Dopo l'ingresso nell'edificio scolastico gli alunni si recheranno in classe, si sederanno al proprio banco, sistemeranno il proprio materiale sotto il banco, metteranno il proprio giacchetto nello zaino e collocheranno lo stesso fuori dalla classe che appenderanno sui rispettivi appendiabiti.
- Gli alunni in ritardo potranno entrare dall'ingresso principale previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.
- Nel caso di dimenticanza di materiale didattico, non sarà possibile telefonare a casa per farli consegnare.
- In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.
- In tutti gli spostamenti, gli ingressi e le uscite che prevedono il passaggio negli spazi comuni è obbligatorio l'uso della mascherina.

Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi monoposto e la cattedra, possono accogliere la capienza di tutti gli alunni delle singole classi. Gli armadi superflui saranno riposti nelle aule libere e lungo i corridoi e utilizzati per la riposizione del materiale didattico.

- Gli alunni effettueranno la ricreazione e quindi l'uso dei bagni seguendo lo schema di seguito indicato che garantisce il distanziamento. Gli alunni faranno l'intervallo in classe, dove consumeranno la merenda.





Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Classe 4A **piano terra** dalle 10.45 alle 10.55

4 alunni (uno per volta) 2 femmine e due maschi

- Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno in bagno, utilizzando il sapone, asciugandole con le salviette di carta usa e getta e igienizzandole prima di rientrare, utilizzando il dispenser attaccato al muro della propria classe.

Tra i diversi turni sono previsti 5 minuti per la sanificazione dei bagni, inoltre durante la giornata scolastica il collaboratore avrà cura di vigilare sull'uso dei bagni per garantire il distanziamento e la separazione dei gruppi classe.

- Gli intervalli saranno regolamentati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino.
- Gli alunni potranno portare il porta merende e la propria borraccia per il consumo di acqua per evitare di riempirla continuamente durante l'arco della mattinata.
- E' importante areare frequentemente tutti i locali, specialmente la classe in cui si lavora. E' necessario aprire le finestre almeno 10 minuti ogni ora per creare un flusso di aria.

Spazi esterni: tempo permettendo, gli spazi adiacenti all'edificio scolastico saranno utilizzati per alcune attività didattiche, per i flussi di entrata ed uscita e per lo svolgimento della ricreazione (la merenda si consumerà, seduti al proprio banco, in classe).

L'uso del giardino esterno sarà riservato alle classi seguendo uno schema di seguito riportato:

3B 4B, 4A, Lunedì

3A, 5A, 5B, Martedì

3B 4B, 4A, Mercoledì

3A, 5A, 5B, Giovedì

3B, 4B, 4A, Venerdì

La settimana successiva le classi del primo piano inizieranno per prime.

- Gli spazi del giardino saranno delimitati da segnaletica specifica per garantire il distanziamento e la separazione dei gruppi classe.

il Comune provvederà agli interventi di ripulitura, di sistemazione e di potatura.

Palestra: se prevista l'attività motoria, per il suo utilizzo, gli alunni verranno a scuola già vestiti con tuta e scarpette idonee; al termine, se sono presenti gli spogliatoi, si cambieranno e riporranno gli indumenti in un sacchetto richiudibile che dovrà essere riportato in aule e poi riportato a casa per



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

la pulizia.

Informazione agli alunni: la prima settimana di lezioni i docenti daranno agli alunni tutte le istruzioni necessarie per il corretto svolgimento della vita scolastica.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Scuola primaria "G. RUGINI" di Santa Maria Rossa

Orario di funzionamento:

- **dal Lunedì al Venerdì, dalle 8.05 alle 13.20**

Numero classi e alunni:

Classi	Numero alunni
1 A	20
1 B	19
2 A	21
2 B	23
Tot. 4	Tot.214

Entrata e uscita:

Gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola tutti dall'ingresso principale. In particolare per l'entrata, il cancello verrà aperto 5 minuti prima del suono della campanella. Gli alunni entreranno uno alla volta, rispettando il distanziamento di un metro e indossando la mascherina. Attenderanno il proprio turno posizionandosi sulle linee di distanziamento poste sulla rampa d'ingresso. Sarà richiesta la massima responsabilità degli adulti accompagnatori per limitare gli assembramenti esterni alla scuola. Gli alunni dovranno recarsi in aula seguendo la segnaletica posta sul pavimento. All'ingresso in aula, ogni alunno dovrà disinfettarsi le mani, anche con l'aiuto del docente, svuotare lo zaino e sistemare il proprio materiale sotto il proprio banco. Il giacchetto dovrà essere riposto all'interno dello zaino e quest'ultimo dovrà essere posizionato nell'apposito appendiabiti contrassegnato dal nome. I bambini che usufruiscono del servizio di trasporto, e che, perciò, arrivano in anticipo rispetto all'orario di ingresso, dovranno attendere l'arrivo del docente nei corridoi, seduti, su apposite seggioline distanziate, e sotto la sorveglianza del collaboratore scolastico. All'arrivo dell'insegnante, gli alunni verranno accompagnati in classe. Sarà vietato l'ingresso, all'interno degli spazi scolastici, ai genitori o accompagnatori, se non per comprovati motivi. Per l'uscita, la campanella suonerà alle ore 13.20 e le classi usciranno con il seguente ordine:

- 1B
- 1A
- 2B
- 2A



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Ogni classe attenderà, in aula, il proprio turno. Gli alunni usciranno in fila indiana, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento previsto. Nel caso in cui il genitore, o la persona con delega a riprendere il bambino da scuola, sia in ritardo, l'alunno verrà riportato in aula e vigilato dal docente fino all'arrivo del genitore.

I bambini che usufruiscono del servizio del trasporto inizieranno a prepararsi 15 minuti prima del suono della campanella e attenderanno l'arrivo del pulmino in aula. Al momento opportuno, verranno accompagnati, allo scuolabus, dal collaboratore scolastico, il quale farà attenzione a mantenere il giusto distanziamento tra alunni e l'uso corretto della mascherina.

In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.

Aule e corridoi:

Dalle misure effettuate, le aule, togliendo gli arredi e lasciando solo i banchi e la cattedra, possono accogliere l'intero gruppo classe. I banchi sono stati posizionati in base alle linee guida. La distanza tra questi è stata ottenuta considerando lo spazio di un metro tra bocca e bocca in tutte le direzioni. Per mantenere la giusta distanza, sono stati posizionati dei dischi adesivi, verdi, sul pavimento a cui studenti ed insegnanti dovranno sempre far riferimento. Accanto alla porta di ogni aula è stato posizionato un dispenser con del gel igienizzante. Gli alunni, in aula, potranno abbassare la mascherina solo se seduti al proprio banco. Nel momento in cui non è possibile garantire la distanza di un metro dai propri compagni o di due metri dal docente, sarà obbligatorio indossare la mascherina. Lungo il corridoio, invece, la mascherina sarà sempre obbligatoria e si dovrà fare attenzione a rispettare la distanza di sicurezza fra le persone, facendo riferimento alla segnaletica posta sul pavimento. I locali saranno arieggiati con costanza (ogni ora) al fine di garantire il giusto ricambio d'aria.

Materiale didattico:

Gli alunni dovranno utilizzare prevalentemente il proprio materiale didattico e disinfettarsi le mani nel momento in cui utilizzeranno strumenti condivisi (lavagna, gessi, lim,...). Sarà vietato lo scambio di materiale didattico fra alunni. Nel caso in cui sarà necessario fornire schede didattiche fotocopiate, sarà cura dell'insegnante e del collaboratore scolastico igienizzare le proprie mani con il gel disinfettante prima di fare e/o distribuire le fotocopie agli alunni. Lo stesso avverrà per la correzione dei quaderni o dei compiti in classe: il docente igienizzerà le mani prima di entrare in contatto con il materiale dello studente o lo restituirà, con le mani opportunamente igienizzate, solo dopo averlo lasciato decantare almeno 2 giorni.

Bagni:

All'interno dei servizi igienici sarà obbligatorio l'uso della mascherina. Durante la giornata scolastica, il collaboratore avrà cura di vigilare l'accesso ai bagni e di garantire il giusto distanziamento e la separazione dei gruppi classe.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

L'utilizzo dei bagni, prima della ricreazione, sarà così regolamentato:

- alle 9.50 potranno recarsi ai bagni, per lavare le mani, gli alunni della classe 1B, un maschio e due femmine alla volta
- alle 10.00 potranno recarsi ai bagni, per lavare le mani, gli alunni della classe 1A, un maschio e due femmine alla volta
- alle 10.10 potranno recarsi ai bagni, per lavare le mani, gli alunni della classe 2B, un maschio e due femmine alla volta
- alle 10.20 potranno recarsi ai bagni, per lavare le mani, gli alunni della classe 2A un maschio e due femmine alla volta

Ricreazione:

La ricreazione sarà regolamentata in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, anche utilizzando il giardino.

Previa igienizzazione delle mani, gli alunni mangeranno in aula la propria merenda e usufruiranno del giardino secondo le seguenti modalità:

- Gli alunni delle classi 1A e 1B potranno uscire nel giardino anteriore, mantenendo la distanza di sicurezza e la separazione tra i gruppi classe.
- Gli alunni delle classi 2A e 2B potranno uscire nel giardino posteriore, mantenendo la distanza di sicurezza e la separazione tra i gruppi classe.

Al rientro dal giardino in aula, gli alunni dovranno igienizzare le mani con l'apposito gel disinfettante.

Non è ammesso alcuno scambio di cibo o bevande.

Spazi esterni:

Visto l'utilizzo del giardino, il Comune provvederà agli interventi di ripulitura.

Palestra:

L'educazione fisica verrà svolta all'aperto rispettato i protocolli di sicurezza. In caso di maltempo, si svolgeranno, in aula, attività alternative statiche, volte al raggiungimento della concentrazione e del rilassamento. Gli alunni, il giorno in cui è prevista la disciplina dell'educazione fisica, dovranno venire a scuola già vestiti con tuta e scarpette idonee.

Rapporti con le famiglie:

Si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre per informare i genitori sulle misure organizzative e di sicurezza.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Tutti gli altri incontri verranno calendarizzati e regolamentati in modo da rispettare i protocolli di sicurezza. In caso di urgenti necessità, che riguardano il singolo alunno, i genitori potranno fissare un appuntamento con le docenti il martedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti:

Aula Covid:

Nella scuola è stata individuata un'aula per isolare alunni e/o personale che presentano sintomi simili al COVID-19. Gli alunni verranno vigilati dal collaboratore scolastico o dal docente in compresenza fino all'arrivo del genitore o del delegato. La famiglia sarà immediatamente avvisata e sarà tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato durante l'orario scolastico.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Primaria San Martino in Colle

Le classi autorizzate dall' USR sono 10

1° A 13 alunni

1° B 13 “

2° A 11 “

2° B 12 “

3° A 15 “

3° B 17 “

4° A 24 “

4° B 24 “

5° A 19 ”

5° B 23 ”

Per un totale di 171 ALUNNI

SPAZI e NORME DI PREVENZIONE RISCHI

(Per contenere la diffusione del SARS – Co V-2)

PALESTRA

La lezione di Ed. Fisica sarà svolta nel cortile della scuola, quando le condizioni meteo lo permetteranno. In alternativa si svolgerà in aula come insegnamento teorico, orientato al benessere fisico, ai comportamenti corretti e salutari, alla tutela della salute collettiva e personale in un'ottica di sostenibilità.

Se i responsabili sicurezza, lo considereranno rispettivo delle normative, si potranno prevedere tre distinte parti della palestra, debitamente perimetrate con segnaletica adesiva (2mq ciascuna), per attività didattiche differenziate, per rispettivi alunni diversamente abili.

Lo spazio palestra sarà usato per incontri collettivi dei docenti, con la Dirigente, con specialisti o altre figure, opportunamente distanziati ed in numero tale che siano consentite le distanze di sicurezza minime, segnalate con adesivi di posizione e sempre garantendo pre e post sanificazione.

SPAZI COMUNI

INGRESSI, ATRIO, CORRIDOI, SPAZIO MAGAZZINO MATERIALI /TELEFONO FISSO



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Il cortile della scuola, verrà contrassegnato nei punti di distanziamento a norma, con spray indelebile, così che le posizioni potranno essere utili sia per l'ingresso sia per l'uscita.

L'atrio sarà contrassegnato con adesivi distanziati, per permettere l'accoglienza dei bambini che arriveranno con lo scuolabus, come pure gli spazi della palestra (gradoni e pavimento) ed anche il corridoio del 1° piano.

I sensi di marcia a dx nei corridoi, lungo le scale e nell'atrio, verranno indicati con segnaletica, per evitare assembramenti.

Nello spazio del magazzino, dove è l'unico telefono fisso (per le chiamate urgenti, irrevocabili e di emergenza), e dove è presente anche il distributore automatico, si potrà accedere una persona alla volta.

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

INGRESSO A SCUOLA

Per limitare al massimo gli assembramenti, saranno utilizzate:

- ° la scala esterna di emergenza che ha accesso al 1° piano,
- ° l'ingresso principale,
- ° le scale dell'uscita di emergenza della palestra, per i bambini con regolare permesso di ingresso anticipato.

I bambini che avranno regolare richiesta di ingresso anticipato, saranno vigilati da una collaboratrice, si siederanno sui gradoni della palestra a distanza contrassegnata, fino alle 7:55.

I bambini che arriveranno con lo scuolabus, in due gruppi pertinenti per classi entreranno a scuola, accompagnati da due rispettive collaboratrici. Attenderanno le 7:55, nell'atrio, su posizioni contrassegnate sul pavimento e allo stesso modo lungo il corridoio del 1° piano, fino al suono della 1° campanella delle 7:55, vigilati dalle collaboratrici. Alle 7:55, i bambini arrivati con lo scuolabus, verranno presi in consegna dalle docenti e, con tutti gli altri arrivati invece con i familiari, entreranno nelle rispettive classi, compresi, ovvio, anche i bambini degli ingressi anticipati.

Sia i bambini che arriveranno con lo scuolabus sia quelli che saranno accompagnati al cancello di ingresso dai familiari, avranno accessi differenziati come segue:

- ingresso principale 1°A, 1°B, 2°A, 4°B, 5°B
- scala di emergenza 2°B, 3°A, 3°B, 4°A, 5°A

I bambini che avranno il permesso dalla Direzione, di ingresso anticipato, previa regolare richiesta, saranno vigilati dalla terza collaboratrice scolastica, fino alle 7:55, nello spazio palestra, come già scritto, seduti sui gradoni, contrassegnati con adesivi di distanziamento.

Anche le docenti entreranno dagli ingressi o del piano terra o del 1° piano, a seconda delle classi in cui dovranno essere alle 7:55.

La porta tagliafuoco del 1° piano, parallela al corridoio, sarà chiusa sia per l'ingresso sia per l'uscita, evitando così assembramenti. Sarà riaperta intorno alle 8:05, quando ormai tutti i bambini saranno defluiti.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

I bambini, una volta sistemati i materiali scolastici all'interno dell'area, inseriranno il proprio abbigliamento temporaneo all'interno dello zainetto da appendere fuori dall'aula.

USCITA DA SCUOLA

Come al mattino all'ingresso, sarà chiusa la porta tagliafuoco del 1° primo piano e per evitare gli assembramenti,

l'uscita sarà regolata secondo questo ordine :

USCITA PRINCIPALE: 2° A, 1° A, 1°B ,5°B, 4°B

SCALA DI EMERGENZA: 4° A ,2°B ,5°A, 3° A - 3° B

Questo è anche l'ordine di chiamata dei bambini delle classi che rientreranno a casa con lo scuolabus e che verranno presi in consegna dalle collaboratrici, previa adeguati tempi di preparazione che le docenti delle relative classi, dovranno gestire .

Tutti gli altri alunni che verranno riconsegnati ai familiari al termine delle lezioni, attenderanno in classe il proprio turno d'uscita nell'ordine già sopra stabilito, ovviamente vigilati dalle docenti che saranno categoriche nel non permettere assembramenti vicino alle porte, evitando l'innalzamento della soglia del rischio contagio.

RICREAZIONE

Il tempo di durata è di 20', dalle 10:20 alle 10:40, gestito e vigilato dal docente che precede

l'eventuale cambio orario delle 10:40. A seconda delle esigenze peculiari del benessere di ogni gruppo classe, le docenti organizzeranno eventuali tempi ricreativi più distesi, senza che si arrechi alcun disturbo alle lezioni delle altre classi e senza correre rischi di diffusione del contagio.

I bambini prima di consumare le personali merende, dovranno sanificare le mani come pure al termine del consumo. Sensibilizzati e adeguatamente informati dalle docenti, sulla raccolta differenziata degli involucri, i bambini con ordine e mantenendo i distanziamenti , si recheranno verso i cestini di raccolta, presenti in ogni aula. Da quest' anno è presente all' esterno del cortile della scuola un contenitore per la raccolta dell'umido. Predisponendo un'apposita busta di raccolta in ogni aula, sempre dando precise indicazioni ai bambini, verranno differenziati i residui di umido.

SERVIZI IGIENICI

Si organizzeranno gli accessi ai servizi in modo scaglionato e in tempi il più possibile funzionali al numero degli alunni delle classi.

Considerato che il consumo delle merende personali avviene previa pre e post sanificazione, col gel presente in classe, lo scaglionamento ai servizi, sarà il seguente:

-piano terra : 1°A dalle 9:30 alle 9:45



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

1°B dalle 9:45 alle 10:00

2°A dalle 10:00 alle 10:15

5°B dalle 10:15 alle 10:30

4°B dalle 10:35 alle 10:50

-1° piano : 2°B dalle 9:30 alle 9:45

3°A dalle 9:45 alle 9:55

3°B dalle 9:55 alle 10:05

5°A dalle 10:05 alle 10:20

4°A dalle 10:20 alle 10:40

Il tutto considerando che le collaboratrici, vigileranno l'accesso ai servizi e che le docenti responsabili in quegli orari, manderanno gli alunni in base ai bagni disponibili evitando affollamenti e mantenendo il distanziamento, rispettando le posizioni contrassegnate sul pavimento dell' atrio, del corridoio e dei servizi stessi. L' igienizzazione sarà effettuata, quando le collaboratrici lo ritengono necessario e interrompendo per il tempo strettamente utile, l' afflusso ai servizi.

CORTILE

Il cortile della scuola, quando le condizioni meteo lo permetteranno, sarà utilizzato come:

- spazio attesa fino al suono della prima campanella delle 7:55, debitamente distanziati, per i soli bambini che arriveranno con lo scuolabus, vigilati dai collaboratori e se le condizioni meteo lo consentiranno;
- spazio privilegiato per giochi ordinati e vigilabili, mantenendo il distanziamento, nonché per osservazioni e/o attività di supporto alle discipline ed al benessere generale;
- spazio per l'attività di educazione fisica, secondo l' orario delle lezioni, sempre , se le condizioni meteo lo permetteranno;
- non potranno essere consumate le merende nel cortile o negli spazi di comune passaggio, per ovvie ragioni di igiene e perché la sanificazione e l' igienizzazione non possono essere realizzate, tranne una normale pulizia con scope e raccogliimmondizia ;
- le classi che accedono al cortile, durante le lezioni, saranno vigilate dalle docenti, evitando che arrechino disturbo alle altre classi che all' interno dell' edificio, stanno partecipando alle altre lezioni ;
- i giorni di accesso al cortile, durante la ricreazione, per evitare assembramenti, saranno regolati per gruppi classe paralleli, come segue :
 - lunedì, classi PRIME
 - martedì, classi SECONDE
 - mercoledì classi TERZE
 - giovedì classi QUARTE
 - venerdì classi QUINTE

- Il cortile rimarrà spazio disponibile per altre attività scolastiche nel rispetto delle norme SARS2-COVID-19



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

SPAZIO COVID-19

Di concerto con i responsabili sicurezza, si riserverà lo spazio a sinistra, debitamente delimitato e segnalato, adiacente l'ingresso principale, che è: facilmente accessibile, sanificabile, sufficientemente riservato nonché già di per sé arieggiato e maggiormente arieggiabile al bisogno. Il soggetto che avrà sintomatologie influenzali o sintomatologie diverse, verrà accompagnato presso tale spazio ed il personale addetto si prenderà cura della primissima assistenza.

Se il soggetto sarà un bambino, un docente o collaboratore, rimarrà col bambino, a distanza di sicurezza, mentre un altro docente o collaboratore, avvertirà tempestivamente il / i genitore/i, che prima possibile verrà/anno a prenderlo.

Se i soggetti saranno più di uno contemporaneamente, con la stessa prassi, si farà accomodare il soggetto stesso, in uno spazio della palestra, facilmente vigilabile e sanificabile.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Secondaria di 1 grado San Martino in Campo e Colle

Orario di funzionamento:

- dal Lunedì al venerdì dalle ore 7.55 alle 13.45 – orario ridotto con uscita alle 12:45 fino al 25 settembre 2020
- Classi e alunni: le classi autorizzate sono 7

Consistenza numerica delle classi e dislocazione delle rispettive aule:

Plesso di San Martino in Campo

Classe	Alunni	Piano
1A	26	piano terra
2A	26	primo piano
3A	20	piano terra
1B	25	primo piano
2B	26	primo piano
3B	20	piano terra
1D	23	piano terra
Tot.	166	

Plesso di San Martino in Colle

Classe	Alunni	Piano
1C	22	primo piano
2C	23	primo piano
3C	25	piano terra
2D	25	primo piano
3D	23	piano terra



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Tot.	118	
------	-----	--

In particolare:

Entrata e uscita: per evitare assembramenti, gli alunni entreranno ed usciranno dalla scuola come riportato in tabella:

Plesso di San Martino in Campo

Classe	Alunni	Ingresso
2A,1B,2B	77	Ingresso principale
1A,3A,3B,1D	89	Porte finestre delle rispettive aule

Plesso di San Martino in Colle

Classe	Alunni	Ingresso
3C, 3D	48	Ingresso principale
1C, 2C, 2D	70	Ingresso posteriore

- Gli ingressi verranno aperti 5 minuti prima dell'entrata e dell'uscita degli alunni.
- Gli alunni potranno entrare ed essere sorvegliati dai docenti e collaboratori scolastici ai varchi d'ingresso indicati, al suono della campanella.
- I docenti accoglieranno gli alunni in classe.
- Dopo l'ingresso nell'edificio scolastico gli alunni, indossando la mascherina, si recheranno in classe, si siederanno al proprio posto, sistemeranno il proprio materiale sotto il banco dove è possibile, evitando il contatto con gli altri e collocheranno il proprio zaino ai piedi del banco.
- I cappotti, sciarpe, cappelli ed altri capi di abbigliamento personali dovranno essere sistemati in



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

apposite buste con manico portate da casa che verranno appese sui rispettivi appendiabiti presenti nelle classi.

- Gli alunni in ritardo potranno entrare solo dall'ingresso principale previa registrazione del ritardo, e saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico. Si insisterà con i genitori sul rispetto tassativo dell'orario di entrata.
- Nel caso di dimenticanza di materiale didattico, libri o quaderni, non sarà possibile telefonare a casa per farli consegnare.
- In tutti i casi, gli ingressi e le uscite dovranno svolgersi con ordine e sotto la supervisione dei docenti e del personale ATA.
- In tutti gli spostamenti, gli ingressi e le uscite che prevedono il passaggio negli spazi comuni è obbligatorio l'uso di mascherine.
- Aule: dalle misure effettuate a seguito dei lavori, le aule, togliendo gli arredi dove si è reso necessario, e lasciando solo i banchi singoli e la cattedra, possono accogliere il numero di alunni come da tabella sopra riportata. Tutte le aule saranno corredate di banchi singoli. Gli armadi superflui saranno riposti negli spazi antistanti le aule e utilizzati per la riposizione del materiale didattico.
- Nelle Aule in cui non sono ancora presenti banchi singoli e non è garantito il distanziamento interpersonale, sarà necessario l'utilizzo dei dispositivi di protezione sia per gli alunni che per i docenti. In questo caso sarà possibile prevedere dei momenti di pausa in cui sia i docenti che gli alunni potranno abbassare la mascherina previ accorgimenti e distanziamento sociale.
- A ciascuna classe sarà indicato, in base alla planimetria, l'accesso per i servizi igienici nei quali sono stati posizionati i dispenser per il sapone e per gli asciugamani di carta. Ogni aula sarà provvista di disinfettante per le mani e per le superfici.
- Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni del proprio piano uno alla volta. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato durante la ricreazione, pertanto si chiederà al docente di uscire durante la lezione. In ogni aula sarà predisposto un elenco degli alunni dove saranno segnate le uscite al bagno. Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, utilizzando il sapone, asciugandole con le salviette di carta usa e getta e igienizzandole prima di rientrare in classe. Per l'accesso ai bagni è obbligatorio l'uso della mascherina.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Non sarà consentito l'accesso ai bagni dopo le ore 13.20

- Gli intervalli saranno organizzati in modo da conciliare l'esigenza di movimento degli alunni e il distanziamento sociale, utilizzando quando possibile gli spazi adiacenti all'edificio scolastico.
- La merenda preferibilmente portata da casa, potrà anche essere acquistata previa ordinazione prima dell'inizio delle lezioni. La scuola usufruirà del fornitore degli scorsi anni scolastici che provvederà a consegnare le merende su appositi sacchetti ben chiusi al momento della prima ricreazione ma non potrà trattenersi nell'edificio scolastico per la vendita al dettaglio. Chi vorrà usufruire di questo servizio dovrà munirsi di monete pari alla cifra esatta da pagare per evitare resti e maneggio di denaro.
- Gli alunni potranno portare la propria borraccia per il consumo di acqua evitando di riempirla continuamente durante l'arco della mattinata.
- Le finestre dell'aula dovranno essere aperte frequentemente per garantire il ricambio di aria.
- Spazi esterni: tempo permettendo, gli spazi adiacenti all'edificio scolastico e il parco comunale, saranno utilizzati per alcune attività didattiche, per l'attività motoria, per i flussi in entrata ed uscita e per lo svolgimento della ricreazione; il Comune provvederà agli interventi di ripulitura, di sistemazione e di potatura.
- Quando non sarà possibile, le classi svolgeranno la ricreazione in aula seduti ai propri banchi.

Plesso di San Martino in Campo

- Gli alunni delle classi ubicate al piano terra potranno svolgere la ricreazione all'aperto nello spazio antistante la propria aula, le classi ubicate al primo piano potranno scendere una alla volta e recarsi negli spazi esterni liberi. Gli alunni dovranno consumare la propria merenda mantenendo il distanziamento sociale.

Plesso di San Martino in Colle

- gli alunni potranno svolgere la ricreazione all'aperto nel cortile della scuola due classi alla volta, collocandosi ad ovest e ad est dell'edificio e mantenendo il distanziamento sociale. Le classi si alterneranno secondo un calendario settimanale.



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Palestra: gli alunni non potranno accedere agli spogliatoi quindi verranno a scuola con abbigliamento adatto e uno zainetto contenente: salviette umidificate, borraccia, scarpe da ginnastica solo per uso palestra, gel igienizzante, elastico per capelli. Il cambio delle scarpe è consentito esclusivamente in palestra rispettando il distanziamento sociale. Sarà consentito l'uso del bagno della palestra previa igienizzazione delle mani e uno alla volta.

Aula Docenti: la sala insegnanti può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Sarà dunque individuato il numero massimo di docenti che potranno accedervi contemporaneamente. Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un igienizzante.

Informazione agli alunni: la prima settimana di lezioni i docenti daranno agli alunni tutte le istruzioni necessarie per il corretto svolgimento della vita scolastica nel rispetto delle norme Covid-19.

Rapporti con le famiglie: si prevedono degli incontri nei primi giorni di settembre con i genitori delle classi prime per informarli sulle misure organizzative e di sicurezza e a seguire con i rappresentanti delle classi seconde e terze.

Le riunioni scuola-famiglia si terranno di regola a distanza, salvo diverse indicazioni.

Sicurezza del personale e pulizia degli ambienti: ai docenti e al personale ATA saranno forniti adeguati dispositivi di protezione individuali. Il DSGA provvederà all'organizzazione del personale ATA in modo che in ogni turno lavorativo siano assicurate sia la vigilanza che una più frequente pulizia degli spazi.

Ulteriori interventi di manutenzione e di messa in sicurezza: il Comune assicura i lavori di manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza già richiesti; questo Istituto si farà carico delle attrezzature mancanti con fondi appositamente predisposti.